



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG05M9OP001-2.090 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания - Етап 2 –
предоставяне на новите услуги“

Проект BG05M9OP001-2.090- 0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания -
Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция
и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на
община Габрово“



ДОГОВОР

№ 530-ОД-21/12.08.2021 г.

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

НА УСЛУГА – „ЦЕНТЪР ЗА ГРИЖА ЗА ВЪЗРАСТНИ ХОРА В НЕВЪЗМОЖНОСТ ЗА
САМООБСЛУЖВАНЕ“, ПРЕДСТАВЛЯВАЩА УСЛУГА ОТ ОБЩ ИКОНОМИЧЕСКИ
ИНТЕРЕС ПО РЕШЕНИЕ НА ЕК 2012/21/ЕС

СЪДЪРЖАНИЕ

I. ДЕФИНИЦИИ И ТЪЛКУВАНЕ	4
II. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА	4
III. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ПРОДЪЛЖИТЕЛНОСТ НА ДОГОВОРА	6
IV. КОМПЕНСАЦИЯ	6
V. КОНТРОЛ НА КОМПЕНСАЦИЯТА И МЕХАНИЗЪМ ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА СУМИ	8
VI. ОТЧИТАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ	9
VII. РАЗДЕЛНО СЧЕТОВОДСТВО	9
VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДОСТАВЧИКА	9
IX. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ОБЩИНАТА	11
X. СПАЗВАНЕ НА ПРАВИЛАТА ЗА ДЪРЖАВНИТЕ ПОМОЩИ И ПРОЗРАЧНОСТ	11
XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА	111
XII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА И НЕУСТОЙКИ	112
XIII. ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ	13



Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG05M9OP001-2.090 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания - Етап 2 –
предоставяне на новите услуги“

Проект BG05M9OP001-2.090- 0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания -
Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция
и Център за грижа за съзрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на
община Габрово“



ДОГОВОР

№ 537-060-21.0208 2021 г.

Днес 02.08 2021 г. в гр. Габрово между:

Община Габрово, адрес: пл. „Възраждане“ 3 Габрово, ЕИК: 000215630, представлявана от
Таня Христова – Кмет на Община Габрово, наричана за краткост Възложител,

и

„Регионален хоспис“ ЕООД, ЕИК 107592160, със седалище и адрес на управление гр.
Дряново, 5370, ул. „Шипка“ 164, представлявано от Нели Тодорова – Управител от друга
страна, наричано за краткост Доставчик

Като взеха под внимание:

- А. Условието, посочени в Решение на ЕК 2012/21/ЕС относно прилагането на член 106, параграф 2 от Договора за функционирането на Европейския съюз за държавна помощ под формата на компенсация за обществена услуга, предоставена на определени предприятия, натоварени с извършването на услуги от общ икономически интерес (по-долу „Решение за УОИИ“), е възможно предоставянето на държавна помощ под формата на компенсация на предприятия, на които е възложено предоставянето на УОИИ.
- Б. Че дейностите за посрещане на социални нужди във връзка със здравеопазването и дългосрочните грижи са сред УОИИ, попадащи в обхвата на Решението за УОИИ (чл. 2, пар. 1, б. „в“), в това число, осигуряването на услуги за нуждаещите се възрастни и хора с увреждания в Центрове за грижа се определя за УОИИ.
- В. Че съгласно Закона за социалните услуги, част от функциите на кмета на общината са да управлява предоставянето на социалните услуги на територията на общината, които се финансират със средства от държавния и общинския бюджет, както и да отговаря за спазване на стандартите за качество на социалните услуги на територията на общината, които се финансират със средства от държавния и общинския бюджет. В чл. 15 от Закона за социалните услуги, сред видовете социални услуги в зависимост от основните групи дейности, са посочени дневната грижа и резидентната грижа.
- Г. Че социалната услуга „Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване“ не би могло да се предлага при задоволителни условия за качество и достъпна цена в община Габрово без наличието на намеса на публичен орган, с оглед на което е налице пазарна неефективност. С оглед на това е необходимо предоставяне на компенсация за осъществяването на услуга от общ икономически интерес (УОИИ) по смисъла на член 106, параграф 2 от ДФЕС.

Д. Настоящия договор представлява акт за възлагане на услуга от общ икономически интерес по смисъла на Решението за УОИИ.

И на основание Решение на ЕК от 20 декември 2011 г. относно прилагането на член 106, параграф 2 от Договора за функционирането на Европейския съюз, Решение на Общински съвет Габрово № 113/27.05.2021 г. и във връзка с реализацията на проект „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания – Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на община Габрово“, по договор BG05M9OP001-2.090-0005-C01, финансиран по Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси” 2014-2020 г.

се сключи настоящия договор за предоставяне на помощ за осъществяване на услуга от общ икономически интерес („Договора“) между Възложителя и Доставчика на социалната услуга от общ икономически интерес „Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване“ – „Регионален хоспис“ ЕООД.

І. ДЕФИНИЦИИ И ТЪЛКУВАНЕ

1. Освен когато съдържанието не налага друго, по смисъла на този Договор посочените термини имат следното значение:

(1) „Решение за УОИИ“ е Решение на Комисията от 20 декември 2011 година относно прилагането на член 106, параграф 2 от ДФЕС за държавната помощ под формата на компенсация за обществена услуга, предоставена на определени предприятия, натоварени с извършването на услуги от общ икономически интерес (ОВ L 7, 11.1.2012 г., стр. 7);

(2) „Компенсация“ означава финансовите средства, осигурени по договор BG05M9OP001-2.090-0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания – Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на община Габрово“, които се предоставят на Доставчика на УОИИ за покриване на разходите за предоставяне на възложената УОИИ в съответствие с условията, подробно уредени в Договора;

(3) „УОИИ“ по смисъла на Договора са социалната услуга „Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване“, предоставяни на територията на община Габрово, възложени на Доставчика на УОИИ по силата на този Договор;

(4) „Потребители“ са лица, ползващи услугата „Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване“ в община Габрово;

(5) „Разумна печалба“ – по настоящия Договор не е допустимо реализирането на печалба при изпълнението на УОИИ.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG05M9OP001-2.090 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания - Етап 2 –
предоставяне на новите услуги“

Проект BG05M9OP001-2.090- 0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания -
Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция
и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на
община Габрово“



II. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

2. (1) Община Габрово, считано от 02.08.2021 г. възлага на „Регионален хоспис“ ЕООД, в качеството му на Доставчик на УОИИ да изпълнява следните задължения, във връзка с предоставянето на социалната услуга „Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване“, като услуга от общ икономически интерес („УОИИ“):

1. Изпълнение на дейността по оценка на нуждите и подбор на лицата, които да ползват резидентната услуга „Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване“;
2. Изпълнение на дейността по подбор и наемане на персонала, който ще предоставя услугата „Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване“;
3. Сключване на договори с ползвателите на услугата и контрол върху изпълнението на задълженията на ползвателите;
4. Настаняване в среда, близка до семейната – оказване на съдействие за постигане в максимална степен на самостоятелност, в комбинация с други социални, здравни, образователни подкрепящи/съпътстващи услуги в съответствие с потребностите на пастанените лица;
5. Обучение и супервизия на персонала, ангажиран с предоставянето на услугата;
6. Спазване на изисквания за безопасност и сигурност;
7. Спазване на изисквания за качество за изпълнение на дейностите, механизми за контрол на качеството;
8. Спазване на вътрешните правила за дейността на съответната услуга, регламентиращи условията за функциониране на новосъздадената услуга, разработени от общината като част от подготвителните дейности преди реалното предоставяне на услугата, утвърдени от Кмета на Община Габрово;

(2) УОИИ, предмет на Договора, следва да се предоставят от квалифициран персонал при спазване на всички нормативни изисквания за осъществяване на съответния вид социална услуга.

(3) Дейностите по ал. 1, т. 1 и т. 2 ще се изпълняват съвместно от Община Габрово и „Регионален хоспис“ ЕООД.

3. (1) За изпълнението на УОИИ Доставчикът ще получи Компенсация съгласно условията на този Договор и приложенията към него, при спазване на изискванията на Решението за УОИИ.

(2) Доставчикът на УОИИ няма право да събира приходи от предоставяните УОИИ, а именно месечни такси от Потребителите.

(3) Услугата „Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване“ се предоставят в сграда, собственост на Общината, находяща се на адрес: гр. Габрово, кв. Велчевци – 3 и 4 етаж от западното крило на сградата. Сградата се предоставя за ползване на Доставчика на УОИИ за целите на предоставяне на УОИИ.

(4) Сградата по ал. 3, както и други активи, предоставени от Общината на Доставчика на УОИИ за изпълнение на Договора, остават в собственост на Общината. Доставчикът на УОИИ се задължава да ползва предоставената сграда и активи само за периода и целите на Договора.

III. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ПРОДЪЛЖИТЕЛНОСТ НА ДОГОВОРА

4. Мястото на изпълнение на възложените с този Договор УОИИ е на територията на община Габрово, на адрес: гр. Габрово, кв. Велчевци - 3 и 4 етаж от западното крило на сградата.

5. (1) Договорът влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на валидност до изтичане на срока за предоставяне на УОИИ, съгласно ал. 2.

(2) Срокът за предоставяне на УОИИ е 12 месеца, считано от 12.08.2021 г. до 11.08.2022 г.

IV. КОМПЕНСАЦИЯ

6. (1) Общината се задължава да заплати на Доставчика на УОИИ компенсация за предоставянето на услугите, определена съобразно правилата на този Договор (наричана по-нататък „Компенсация“).

(2) Компенсацията ще бъде определена на базата на чл. 5, пар. 2 от Решението за УОИИ и покрива нетните разходи на Доставчика на УОИИ.

(3) Компенсацията за предоставянето на УОИИ ще се използва от Доставчика на УОИИ единствено за покриване на разходите за осъществяване на задълженията за обществена услуга по този Договор, съобразно уговореното в нея.

7. (1) Размерът на Компенсацията на едно лице за период от 12 месеца не може да надвишава сумата от 16 102,71 лв., като минималния брой на обхванатите от услугата лица в рамките на 12 месеца е 15 потребителя. Няма ограничение за максимален брой обхванати потребители. Максималният размер на компенсацията, която може да бъде платена е в размер на 241 540,65 лв.

(2) При определянето размера на компенсацията ще бъдат взети предвид единствено нетните разходи, извършени при изпълнението на обществената услуга, тъй като не е допустимо реализирането на печалба при изпълнение на УОИИ.

(3) Разходите, които подлежат на Компенсация, включват всички обосновани разходи, направени при извършването на УОИИ при съблюдаване на следните критерии:

1. Разходите са възникнали за изпълнение на УОИИ, както следва:

➤ разходи за възнаграждения, на база трудов/граждански договор, включително осигурителни вноски за сметка на работодателя и всички доплащания, съгласно националното законодателство;

- разходи за командировки (пътни разходи) на лицата, свързани с предоставяне на услугите по проекта по време на изпълнение на служебните задължения;
- разходи за материали и консумативи за предоставяне на услугата, в т.ч. разходи за закупуване на работно облекло;
- разходи за храна;
- разходи за трудова медицина;
- разходи, в т.ч. режийни разходи за поддръжка на помещенията, в които се предоставя услугата (ако е приложимо). Разходите са допустими, при наличие на методика, разработена от бенефициента, от която да е видно начина им на изчисление. Методиката се представя на Управляващия орган при отчитането на тези разходи;
- разходи за наем на транспортно средство;
- разходи за обучения и супервизия на персонала в услугите.

2. Разходите са извършени от Доставчика на УОИИ и са отразени в счетоводството му;

3. Счетоводяването на разходите отговаря на изискванията на действащото счетоводно законодателство и счетоводните политики на Доставчика на УОИИ;

4. За допустими разходи към други доставчици се считат такива, за които са спазени изискванията на законодателството в областта на обществените поръчки (доколкото са приложими) и условията на този Договор.

(3) Тъй като Доставчикът на УОИИ извършва и дейности извън обхвата на възложената УОИИ, разходите, направени за УОИИ съгласно ал. 2 по-горе, могат да обхващат всички преки разходи, направени за предоставянето на УОИИ.

8. (1) Компенсацията се изплаща от Общината на Доставчика на УОИИ на база предоставените услуги, вложения труд и други съпътстващи месечни разходи.

(2) Заплащането се извършва след представяне на отчети за извършената работа и фактури от страна на доставчици и изпълнители, имащи пряко отношение към предоставянето на УОИИ.

(3) Изравняване и възстановяване, при необходимост, на авансово преведени средства като Компенсация се извършва на месец на база на представения отчет от Доставчика на УОИИ при условията на Раздел VI и при изтичане срока на Договора.

(4) Максималната стойност за предоставяне на услуги на един потребител не може да бъде надвишавана при изчисляване на окончателния размер на общата годишна Компенсация до 16 102,71 лева на потребител за 1 година.

V. КОНТРОЛ НА КОМПЕНСАЦИЯТА И МЕХАНИЗЪМ ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА СУМИ

9. (1) По предвидения в Договора ред, Общината осъществява контрол върху размера на Компенсацията, която се предоставя на Доставчика на УОИИ за изпълнението на обществената

услуга. Контролът се извършва с цел проверка дали Компенсацията е в съответствие с разпоредбите на Договора и на Решението за УОИИ.

(2) Контролът по този раздел се осъществява от Общината, чрез екипа за организация и управление на договор № BG05M9OP001-2.090-0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания – Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на община Габрово“, а именно:

- ❖ Милка Проданова – ръководител на проекта;
- ❖ Петя Цвяткова – координатор по проекта;
- ❖ Маринела Коева – счетоводител на проекта.

Проверки се извършват всеки месец на база на месечни финансови и технически отчети, предоставени от Доставчика на УОИИ и при изтичане срока на Договора.

(3) За целите на контрола върху Компенсацията и проверките за липса на свръхкомпенсация или крос-субсидиране, Доставчикът на УОИИ разрешава на Общината и/или на одитори и техните служители да извършват финансови одити и проверки, включително до такава информация, каквато те разумно изискват.

10. (1) Когато на база на месечните отчети по точка 12 от Договора се установи, че реалният размер на направените разходи от Доставчика на УОИИ за осъществяване на УОИИ е по-малък от размера на платената авансово Компенсация, е налице свръхкомпенсация. Ако свръхкомпенсацията не надвишава 10% от сумата на средната месечна Компенсация, изчислена на база реално направените разходи, този излишък се пренася към следващия месечен период и се приспада от сумата на дължимата Компенсация по отношение на този период. Пренасянето на излишък не се допуска при проверката на финалния отчет по Договора.

(2) При установяване на свръхкомпенсация над 10% от размера на средната месечна Компенсация, Общината изпраща до Доставчика на УОИИ искане за възстановяване на сумата на свръхкомпенсацията.

(3) Доставчикът на УОИИ заплаща сумата по точка 10, ал. 2 в срок от един месец от датата на получаване на искането за възстановяване на свръхкомпенсацията.

11. (1) Ако въз основа на данни от окончателните отчети по точка 12 от Договора се установи, че реалният размер на направените разходи от Доставчика на УОИИ за осъществяване на УОИИ е по-голям от размера на платената авансово Компенсация, Общината възстановява разликата по сметка на Доставчика на УОИИ в рамките на 30 дни след приемане на окончателния отчет по точка 12, ал. 2 и при съобразяване на максималния размер съгласно точка 8, ал. 4.

(2) В едномесечен срок от изтичане на срока за предоставяне на УОИИ, съгласно точка 5, ал. 2 от Договора, Доставчикът на УОИИ възстановява на Общината неизразходваните средства от авансово изплатена Компенсация на база на представения окончателен отчет за изпълнение на Договора.

VI. ОТЧИТАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

12. (1) Доставчикът на УОИИ предоставя на Общината цялата необходима информация за изпълнението на УОИИ, като за тази цел изготвя месечни финансови и технически отчети, както и окончателен отчет след изтичане на срока за предоставяне на УОИИ, съгласно точка 5, ал. 2 от Договора.
- (2) Месечният отчет се представя до 10-то число след изтичане на съответния месец, а окончателният отчет се представя в срок до 5-то число след приключване предоставянето на УОИИ, съгласно точка 5, ал. 2 от Договора. След проверка и приемане на отчетите от страна на Възложителя, същия заплаща в срок до 10 дни компенсацията.
- (3) Всеки отчет съдържа техническа и финансова част със следните минимални реквизити:
1. техническата част, съдържаща описание на извършените дейности, в свободен текст.
 2. фактура с посочени единични стойности-брой лица, получили услугата.
 3. отчети за извършена работа.
 4. разходооправдателни документи, съответстващи на фактурираната компенсация. Извършената работа се приема с приемо-предавателни протоколи, в които се посочва броя на потребителите и сумата, отговаряща на представените разходооправдателни документи.
 5. В описателната част на фактурата следва задължително да е изписан следния текст – разходът е по проект № BG05M9OP001-2.090-0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания – Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на община Габрово“.
 6. За предоставяне на услугата ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дължи на доставчика аванс в размер на 5 % от максималния размер на компенсацията или 12 077,03 лв. Същата се изплаща в срок до 10 дни от датата на стартиране на услугата.
 7. Авансът се приспада от последното по хронология плащане.

VII. РАЗДЕЛНО СЧЕТОВОДСТВО

13. (1) Доставчикът на УОИИ се задължава да води отделна аналитична счетоводна отчетност за дейностите, представляващи УОИИ. Счетоводните отчети и разходите, свързани с Договора, трябва да подлежат на ясно идентифициране и проверка в съответствие с националното законодателство.
- (2) Когато на Доставчика на УОИИ е възложено да предоставя повече от една социална услуга като УОИИ по смисъл на настоящия договор, той следва да осигури отделна аналитична счетоводна отчетност за приходите и разходите за всяка възложена услуга поотделно.
14. Ако Доставчикът на УОИИ извършва дейности извън обхвата на възложената УОИИ, разходите и приходите за обществената услуга се отделят от другите услуги във вътрешното му счетоводство в съответствие с член 5, параграф 9 от Решението за УОИИ.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG05M9OP001-2.090 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания - Етап 2 –
предоставяне на новите услуги“

Проект BG05M9OP001-2.090-0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания -
Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция
и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на
община Габрово“



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДОСТАВЧИКА

15. (1) Доставчикът на УОИИ се задължава:

1. да предоставя УОИИ качествено и своевременно, в съответствие с условията на настоящия Договор, като стриктно съблюдава разпоредбите на приложимото законодателство и Вътрешните правила за дейността на съответната услуга, регламентиращи условията за функциониране на новосъздадените услуги, разработени от общината като част от подготвителните дейности преди реалното предоставяне на услугата, утвърдени от Кмета на Община Габрово;
2. да организира и предоставя възложената му УОИИ в съответствие с установените в нормативните актове критерии и стандарти за качествено предоставяне на услугата, предмет на настоящия Договор;
3. да изпълнява Договора с грижата на добър стопанин, при спазване на принципите на икономичност, ефикасност, ефективност, публичност и прозрачност, в съответствие с най-добрите практики в съответната област;
4. да води точна и редовна документация и счетоводни отчети, отразяващи изпълнението на Договора, така че да бъде осигурена разделна счетоводна отчетност само за дейностите, представляващи УОИИ. В допълнение, водената счетоводна отчетност следва да осигурява отделна аналитичност за дейностите по предоставяне на всяка възложена.
5. да предоставя на Общината периодични отчети (всеки месец) по изпълнението на УОИИ, съобразно предвиденото в този Договор; като гарантира, че данните, посочени в тези отчети, отговарят на тези в счетоводната система и документация и са налични до изтичане на сроковете за съхранение на документацията;
6. да уведоми своевременно Общината, в случай че възникнат непреодолими затруднения, които могат да забавят или осуетят точното изпълнение на Договора;
7. да разходва средствата, получени от Общината като Компенсация единствено за предоставяне на УОИИ;
8. да уведомява Общината за възникване на обстоятелства, пречатващи или отлагащи изпълнението на УОИИ;
9. да спазва разумните указания, предоставяни периодично от Общината по отношение изпълнението на възложените УОИИ.
10. При съставянето и издаването на разходооправдателни документи по настоящия договор да включва следния задължителен текст „Разхода е по договор за безвъзмездна помощ № BG05M9OP001-2.090-0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания – Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на община Габрово“.

(2) Доставчикът на УОИИ няма право да превъзлага дейности на подизпълнители, освен с изричното писмено съгласие на Общината и при спазване на действащото законодателство.

16. (1) Доставчикът на УОИИ има право:

1. да предоставя услугите по този Договор;
2. да получи договорената Компенсация съгласно настоящия Договор;
3. да изисква от Общината предоставяне на необходимата информация и документация, както и оказване на съдействие във връзка с осъществяване на УОИИ;
4. Да ползва помещения, находящи се на адрес: гр. Габрово, кв. Велчевци – 3 и 4 етаж от западното крило на сградата, както и намиращото се в тези помещения оборудване и обзавеждане;
5. Да ползва транспортно средство за осъществяване на дейности във връзка с предоставянето на УОИИ.

(2) Доставчикът на УОИИ има право да извършва други дейности, извън възложената УОИИ, доколкото това не затруднява или застрашава по какъвто и да е начин предоставянето на УОИИ.

IX. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ОБЩИНАТА

17. (1) Общината има право:

1. да извършва контрол върху дейността на Доставчика на УОИИ;
2. да дава препоръки по изпълнение на задълженията на Доставчика на УОИИ;
3. да изисква от Доставчика на УОИИ месечни отчети и окончателен отчет за предоставянето на УОИИ и да осъществява проверка върху начина на използване на предоставената Компенсация;
4. да извършва проверки за качеството на предоставените от Доставчика на УОИИ услуги във връзка с нормативно установените критерии и стандарти.

(2) Общината се задължава:

1. да предостави Компенсация на Доставчика на УОИИ съгласно уговореното в настоящия Договор;
2. да оказва на Доставчика на УОИИ необходимото съдействие за предоставяне на услугите, предмет на настоящия Договор.

X. СПАЗВАНЕ НА ПРАВИЛАТА ЗА ДЪРЖАВНИТЕ ПОМОЩИ И ПРОЗРАЧНОСТ

18. (1) Доставчикът на УОИИ трябва да осигури спазването на правилата за държавна помощ. Компенсацията, платима по настоящия Договор, се предоставя в съответствие с Решението за УОИИ, с оглед на което Доставчикът на УОИИ поема задължение да съблюдава и не нарушава изискванията на Решението.

(2) Страните са обвързани съгласно чл. 8 от Решението за УОИИ от задължението да съхраняват за срока на Договора и срок от десет години, считано от края на срока на възлагане на УОИИ, цялата

информация и документация, необходима за определяне на съвместимостта на предоставената Компенсация с Решението за УОИИ.

(3) Доставчикът на УОИИ гарантира изпълнение на задълженията за отчитане според изискванията на Наредба № Н-16 от 23.11.2006 г. за реда за осигуряване прозрачност на финансовите взаимоотношения между държавните органи и органите на местното самоуправление и държавните и общинските предприятия и финансовата прозрачност в рамките на определени предприятия, издадена от министъра на финансите, обн. ДВ, бр. 99 от 8.12.2006 г. и Директива 2006/111/ЕС на Комисията от 16 ноември 2006 година относно прозрачността на финансовите отношения между държавите-членки и публичните предприятия, както и относно финансовата прозрачност в рамките на някои предприятия.

(4) Ако част или цялата компенсация, изплатена на Доставчика на УОИИ, съставлява неправомерна държавна помощ, Общината има право, при поискване, да получи от Доставчика на УОИИ предоставената компенсация изцяло, заедно със законово определена лихва.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

19. (1) Настоящия Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока на Договора, съгласно точка 5, ал. 2 от същата;
2. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 10 (десет) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
3. при прекратяване на Доставчика на УОИИ без правоприемство;
4. с едномесечно предизвестие от Общината в случай на съществено неизпълнение от страна на Доставчика на УОИИ, вкл. когато:

- Доставчикът на УОИИ регулярно не спазва задължението си във връзка с представянето на отчетите по Раздел VI в предвидените срокове и форми;
- ако осъществяваните услуги не съответстват на нормативните изисквания;
- други съществени нарушения на Договора.

(2) Доставчикът на УОИИ може да поиска прекратяване на Договора след едномесечно предизвестие, в случай че Общината не изпълнява задълженията си по този Договор за предоставяне на необходимата Компенсация.

(3) Договорът може да бъде прекратен по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма. В този случай остатъкът от Компенсацията, която е била платена предварително, трябва да бъде възстановена на Общината.

ХІІ. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА И НЕУСТОЙКИ

20. (1) В случай че Доставчикът на УОИИ преустанови по своя вина изпълнението на УОИИ, той дължи на Общината неустойка в размер на средствата, необходими за предоставянето на УОИИ, за периода в който не е възможно нейното предоставяне. Неустойката не изключва правото на Общината да претендира обезщетение за вреди по общия ред.

(2) Доставчикът на УОИИ възстановява на Общината средствата, разходвани за цели, извън предмета на настоящия Договор, заедно със законната лихва, считано от деня на неправомерното разходване на средства.

21. (1) При неизвършване на възложените задължения в срок, установено с двустранен протокол, Доставчикът на УОИИ дължи неустойка в размер на 1 % на ден върху стойността на неизвършените дейности за всеки просрочен ден.

(2) При некачествено изпълнение на възложените задължения, установено с двустранен протокол, Доставчикът на УОИИ дължи неустойка в размер на 1 % на ден върху стойността на възложените некачествено осъществени дейности.

(3) В случай на забава на превеждане на Компенсацията по вина на Общината, съобразно уговореното в Раздел VI от настоящия Договор, Общината дължи неустойка в размер на 1 % от стойността на непреведената сума за всеки просрочен ден, но не повече от 10 %.

ХІІІ. ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

22. Договорът може да бъде променян по взаимно писмено съгласие на страните или при промяна на нормативните актове, касаещи предоставяните услуги.

23. Страните разрешават споровете, възникнали по повод издаването, изпълнението и прекратяването на настоящия Договор, по взаимно съгласие по пътя на преговорите, а при невъзможност – по съдебен ред пред компетентния съд.

24. Всички съобщения и уведомления между страните по настоящия Договор трябва да бъдат в писмена форма за действителност. Писмената форма се смята за спазена, и когато уведомлението или съобщението е изпратено по факс или имейл на посочените по-долу адреси:

За Община Габрово:

гр. Габрово, пл. Възраждане № 3

тел. 066/818 442

факс: 066/ 809 371

e-mail: mprodanova@gabrovo.bg



Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG05M9OP001-2.090 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания - Етап 2 –
предоставяне на новите услуги“

Проект BG05M9OP001-2.090- 0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания -
Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция
и Център за грижа за възрастни хора с неспособност за самообслужване на територията на
община Габрово“



За Доставчика:

гр. Дряново, ул. „Шипка“ № 164

тел. 0676 716 66

факс:

e-mail: hospicegabrovo@abv.bg

25. При изпълнение на настоящия Договор страните спазват изискванията за защита на личните данни съобразно разпоредбите на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО и приложимото национално законодателство.

26. За неуредени въпроси в настоящия Договор се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

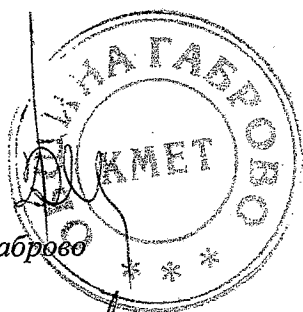
ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ТАНЯ ХРИСТОВА

Кмет на Община Габрово

Татяна Керемедчиева

Директор дирекция „Финансово-счетоводна“



ДОСТАВЧИК НА УОИИ:

НЕЛИ ТОДОРОВА

Управител на Регионален хостис ЕООД





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG05M9OP001-2.090 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания - Етап 2 –
предоставяне на новите услуги“

Проект BG05M9OP001-2.090- 0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания -
Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция
и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на
община Габрово“



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРС

ДОГОВОР

№ 531-002-21 / 02.08. 2021 г.

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

НА УСЛУГА – „ЦЕНТЪР ЗА ГРИЖА ЗА ЛИЦА С РАЗЛИЧНИ ФОРМИ НА
ДЕМЕНЦИЯ“, ПРЕДСТАВЛЯВАЩА УСЛУГА ОТ ОБЩ ИКОНОМИЧЕСКИ ИНТЕРЕС
ПО РЕШЕНИЕ НА ЕК 2012/21/ЕС

СЪДЪРЖАНИЕ

I. ДЕФИНИЦИИ И ТЪЛКУВАНЕ	4
II. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА	4
III. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ПРОДЪЛЖИТЕЛНОСТ НА ДОГОВОРА	6
IV. КОМПЕНСАЦИЯ	6
V. КОНТРОЛ НА КОМПЕНСАЦИЯТА И МЕХАНИЗЪМ ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА СУМИ	8
VI. ОТЧИТАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ	9
VII. РАЗДЕЛНО СЧЕТОВОДСТВО	9
VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДОСТАВЧИКА	9
IX. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ОБЩИНАТА	11
X. СПАЗВАНЕ НА ПРАВИЛАТА ЗА ДЪРЖАВНИТЕ ПОМОЩИ И ПРОЗРАЧНОСТ	11
XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА	111
XII. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА И НЕУСТОЙКИ	112
XIII. ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ	13



Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG05M9OP001-2.090 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания - Етап 2 –
предоставяне на новите услуги“

Проект BG05M9OP001-2.090- 0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания -
Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция
и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на
община Габрово“



ДОГОВОР

№ 531-ОД-21.02.2021 г.

Днес 22.02.2021 г. в гр. Габрово между:

Община Габрово, адрес: пл. „Възраждане“ 3 Габрово, ЕИК: 000215630, представлявана от
Таня Христова – Кмет на Община Габрово, наричана за краткост Възложител,

и

„Регионален хоспис“ ЕООД, ЕИК 107592160, със седалище и адрес на управление гр.
Дряново, 5370, ул. „Шипка“ 164, представлявано от Нели Тодорова – Управител от друга
страна, наричано за краткост Доставчик

Като взеха под внимание:

А. Условието, посочени в Решение на ЕК 2012/21/ЕС относно прилагането на член 106, параграф 2
от Договора за функционирането на Европейския съюз за държавна помощ под формата на
компенсация за обществена услуга, предоставена на определени предприятия, натоварени с
извършването на услуги от общ икономически интерес (по-долу „Решение за УОИИ“), е възможно
предоставянето на държавна помощ под формата на компенсация на предприятия, на които е
възложено предоставянето на УОИИ.

Б. Че дейностите за посрещане на социални нужди във връзка със здравеопазването и
дългосрочните грижи са сред УОИИ, попадащи в обхвата на Решението за УОИИ (чл. 2, пар. 1, б.
„в“), в това число, осигуряването на услуги за нуждаещите се възрастни и хора с увреждания в
Центрове за грижа се определя за УОИИ.

В. Че съгласно Закона за социалните услуги, част от функциите на кмета на общината са да
управлява предоставянето на социалните услуги на територията на общината, които се
финансират със средства от държавния и общинския бюджет, както и да отговаря за спазване на
стандартите за качество на социалните услуги на територията на общината, които се финансират
със средства от държавния и общинския бюджет. В чл. 15 от Закона за социалните услуги, сред
видовете социални услуги в зависимост от основните групи дейности, са посочени дневната грижа
и резидентната грижа.

Г. Че социалната услуга „Център за грижа за лица с различни форми на деменция“ не би могло да
се предлага при задоволителни условия за качество и достъпна цена в община Габрово без
наличието на намеса на публичен орган, с оглед на което е налице пазарна неефективност. С оглед
на това е необходимо предоставяне на компенсация за осъществяването на услуга от общ
икономически интерес (УОИИ) по смисъла на член 106, параграф 2 от ДФЕС.

Д. Настоящия договор представлява акт за възлагане на услуга от общ икономически интерес по смисъла на Решението за УОИИ.

И на основание Решение на ЕК от 20 декември 2011 г. относно прилагането на член 106, параграф 2 от Договора за функционирането на Европейския съюз, Решение на Общински съвет Габрово № 113/27.05.2021 г. и във връзка с реализацията на проект „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания – Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на община Габрово“, по договор BG05M9OP001-2.090-0005 C01, финансиран по Оперативна програма “Развитие на човешките ресурси” 2014-2020 г.

се сключи настоящия договор за предоставяне на помощ за осъществяване на услуга от общ икономически интерес („Договора“) между Възложителя и Доставчика на социалната услуга от общ икономически интерес „Център за грижа за лица с различни форми на деменция“ – „Регионален хоспис“ ЕООД.

І. ДЕФИНИЦИИ И ТЪЛКУВАНЕ

1. Освен когато съдържанието не налага друго, по смисъла на този Договор посочените термини имат следното значение:

(1) „Решение за УОИИ“ е Решение на Комисията от 20 декември 2011 година относно прилагането на член 106, параграф 2 от ДФЕС за държавната помощ под формата на компенсация за обществена услуга, предоставена на определени предприятия, натоварени с извършването на услуги от общ икономически интерес (ОВ L 7, 11.1.2012 г., стр. 7);

(2) „Компенсация“ означава финансовите средства, осигурени по договор BG05M9OP001-2.090 - 0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания – Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на община Габрово“, които се предоставят на Доставчика на УОИИ за покриване на разходите за предоставяне на възложената УОИИ в съответствие с условията, подробно уредени в Договора;

(3) „УОИИ“ по смисъла на Договора са социалната услуга „Център за грижа за лица с различни форми на деменция“, предоставяни на територията на община Габрово, възложени на Доставчика на УОИИ по силата на този Договор;

(4) „Потребители“ са лица, ползващи услугата „Център за грижа за лица с различни форми на деменция“ в община Габрово;

(5) „Разумна печалба“ – по настоящия Договор не е допустимо реализирането на печалба при изпълнението на УОИИ.

II. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

2. (1) Община Габрово, считано от 02.08.2021 г. възлага на „Регионален хоспис“ ЕООД, в качеството му на Доставчик на УОИИ да изпълнява следните задължения, във връзка с предоставянето на социалната услуга „Център за грижа за лица с различни форми на деменция“, като услуга от общ икономически интерес („УОИИ“):

1. Изпълнение на дейността по оценка на нуждите и подбор на лицата, които да ползват резидентната услуга „Център за грижа за лица с различни форми на деменция“;
2. Изпълнение на дейността по подбор и насмане на персонала, който ще предоставя услугата „Център за грижа за лица с различни форми на деменция“;
3. Сключване на договори с ползвателите на услугата и контрол върху изпълнението на задълженията на ползвателите;
4. Настаняване в среда, близка до семейната – оказване на съдействие за постигане в максимална степен на самостоятелност, в комбинация с други социални, здравни, образователни подкрепящи/съпътстващи услуги в съответствие с потребностите на настанените лица;
5. Обучение и супервизия на персонала, ангажиран с предоставянето на услугата;
6. Спазване на изисквания за безопасност и сигурност;
7. Спазване на изисквания за качество за изпълнение на дейностите, механизми за контрол на качеството;
8. Спазване на вътрешните правила за дейността на съответната услуга, регламентиращи условията за функциониране на новосъздадената услуга, разработени от общината като част от подготвителните дейности преди реалното предоставяне на услугата, утвърдени от Кмета на Община Габрово;

(2) УОИИ, предмет на Договора, следва да се предоставят от квалифициран персонал при спазване на всички нормативни изисквания за осъществяване на съответния вид социална услуга.

(3) Дейностите по ал. 1, т. 1 и т. 2 ще се изпълняват съвместно от Община Габрово и „Регионален хоспис“ ЕООД.

3. (1) За изпълнението на УОИИ Доставчикът ще получи Компенсация съгласно условията на този Договор и приложенията към него, при спазване на изискванията на Решението за УОИИ.

(2) Доставчикът на УОИИ няма право да събира приходи от предоставяните УОИИ, а именно месечни такси от Потребителите.

(3) Услугата „Център за грижа за лица с различни форми на деменция“ се предоставят в сграда, собственост на Общината, находяща се на адрес: гр. Габрово, кв. Велчевци – 1 и 2 етаж от западното крило на сградата. Сградата се предоставя за ползване на Доставчика на УОИИ за целите на предоставяне на УОИИ.

(4) Сградата по ал. 3, както и други активи, предоставени от Общината на Доставчика на УОИИ за изпълнение на Договора, остават в собственост на Общината. Доставчикът на УОИИ се задължава да ползва предоставената сграда и активи само за периода и целите на Договора.

III. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ПРОДЪЛЖИТЕЛНОСТ НА ДОГОВОРА

4. Мястото на изпълнение на възложените с този Договор УОИИ е на територията на община Габрово, на адрес: гр. Габрово, кв. Велчевци - 1 и 2 етаж от западното крило на сградата.

5. (1) Договорът влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на валидност до изтичане на срока за предоставяне на УОИИ, съгласно ал. 2.

(2) Срокът за предоставяне на УОИИ е 12 месеца, считано от 12.08.2021 г. до 11.08.2022 г.

IV. КОМПЕНСАЦИЯ

6. (1) Общината се задължава да заплати на Доставчика на УОИИ компенсация за предоставянето на услугите, определена съобразно правилата на този Договор (наричана по-нататък „Компенсация“).

(2) Компенсацията ще бъде определена на базата на чл. 5, пар. 2 от Решението за УОИИ и покрива нетните разходи на Доставчика на УОИИ.

(3) Компенсацията за предоставянето на УОИИ ще се използва от Доставчика на УОИИ единствено за покриване на разходите за осъществяване на задълженията за обществена услуга по този Договор, съобразно уговореното в нея.

7. (1) Размерът на Компенсацията на едно лице за период от 12 месеца не може да надвишава сумата от 16 102,71 лв., като минималния брой на обхванатите от услугата лица в рамките на 12 месеца е 15 потребителя. Няма ограничение за максимален брой обхванати потребители. Максималният размер на компенсацията, която може да бъде платена е в размер на 241 540,65 лв.

(2) При определянето размера на компенсацията ще бъдат взети предвид единствено нетните разходи, извършени при изпълнението на обществената услуга, тъй като не е допустимо реализирането на печалба при изпълнение на УОИИ.

(3) Разходите, които подлежат на Компенсация, включват всички обосновани разходи, направени при извършването на УОИИ при съблюдаване на следните критерии:

1. Разходите са възникнали за изпълнение на УОИИ, както следва:

➤ разходи за възнаграждения, на база трудов/граждански договор, включително осигурителни вноски за сметка на работодателя и всички доплащания, съгласно националното законодателство;

➤ разходи за командировки (пътни разходи) на лицата, свързани с предоставяне на услугите по проекта по време на изпълнение на служебните задължения;

- разходи за материали и консумативи за предоставяне на услугата, в т.ч. разходи за закупуване на работно облекло;
- разходи за храна;
- разходи за трудова медицина;
- разходи, в т.ч. режийни разходи за поддръжка на помещенията, в които се предоставя услугата (ако е приложимо). Разходите са допустими, при наличие на методика, разработена от бенефициента, от която да е видно начина им на изчисление. Методиката се представя на Управляващия орган при отчитането на тези разходи;
- разходи за наем на транспортно средство;
- разходи за обучения и супервизия на персонала в услугите.

2. Разходите са извършени от Доставчика на УОИИ и са отразени в счетоводството му;

3. Осчетоводяването на разходите отговаря на изискванията на действащото счетоводно законодателство и счетоводните политики на Доставчика на УОИИ;

4. За допустими разходи към други доставчици се считат такива, за които са спазени изискванията на законодателството в областта на обществените поръчки (доколкото са приложими) и условията на този Договор.

(3) Тъй като Доставчикът на УОИИ извършва и дейности извън обхвата на възложената УОИИ, разходите, направени за УОИИ съгласно ал. 2 по-горе, могат да обхващат всички преки разходи, направени за предоставянето на УОИИ.

8. (1) Компенсацията се изплаща от Общината на Доставчика на УОИИ на база предоставените услуги, вложения труд и други съпътстващи месечни разходи.

(2) Заплащането се извършва след представяне на отчети за извършената работа и фактури от страна на доставчици и изпълнители, имащи пряко отношение към предоставянето на УОИИ.

(3) Изравняване и възстановяване, при необходимост, на авансово преведени средства като Компенсация се извършва на месец на база на представения отчет от Доставчика на УОИИ при условията на Раздел VI и при изтичане срока на Договора.

(4) Максималната стойност за предоставяне на услуги на един потребител не може да бъде надвишавана при изчисляване на окончателния размер на общата годишна Компенсация до 16 102,71 лева на потребител за 1 година.

V. КОНТРОЛ НА КОМПЕНСАЦИЯТА И МЕХАНИЗЪМ ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА СУМИ

9. (1) По предвидения в Договора ред, Общината осъществява контрол върху размера на Компенсацията, която се предоставя на Доставчика на УОИИ за изпълнението на обществената услуга. Контролът се извършва с цел проверка дали Компенсацията е в съответствие с разпоредбите на Договора и на Решението за УОИИ.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG05M9OP001-2.090 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания - Етап 2 –
предоставяне на новите услуги“

Проект BG05M9OP001-2.090-0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания -
Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция
и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на
община Габрово“



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

(2) Контролът по този раздел се осъществява от Общината, чрез екипа за организация и управление на договор № BG05M9OP001-2.090-0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания – Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на община Габрово“, а именно:

- ❖ Милка Проданова – ръководител на проекта;
- ❖ Петя Цвяткова – координатор по проекта;
- ❖ Маринела Коева – счетоводител на проекта.

Проверки се извършват всеки месец на база на месечни финансови и технически отчети, предоставени от Доставчика на УОИИ и при изтичане срока на Договора.

(3) За целите на контрола върху Компенсацията и проверките за липса на свръхкомпенсация или крос-субсидиране, Доставчикът на УОИИ разрешава на Общината и/или на одитори и техните служители да извършват финансови одити и проверки, включително до такава информация, каквато те разумно изискват.

10. (1) Когато на база на месечните отчети по точка 12 от Договора се установи, че реалният размер на направените разходи от Доставчика на УОИИ за осъществяване на УОИИ е по-малък от размера на платената авансова Компенсация, е налице свръхкомпенсация. Ако свръхкомпенсацията не надвишава 10% от сумата на средната месечна Компенсация, изчислена на база реално направените разходи, този излишък се пренася към следващия месечен период и се приспада от сумата на дължимата Компенсация по отношение на този период. Пренасянето на излишък не се допуска при проверката на финалния отчет по Договора.

(2) При установяване на свръхкомпенсация над 10% от размера на средната месечна Компенсация, Общината изпраща до Доставчика на УОИИ искане за възстановяване на сумата на свръхкомпенсацията.

(3) Доставчикът на УОИИ заплаща сумата по точка 10, ал. 2 в срок от един месец от датата на получаване на искането за възстановяване на свръхкомпенсацията.

11. (1) Ако въз основа на данни от окончателните отчети по точка 12 от Договора се установи, че реалният размер на направените разходи от Доставчика на УОИИ за осъществяване на УОИИ е по-голям от размера на платената авансова Компенсация, Общината възстановява разликата по сметка на Доставчика на УОИИ в рамките на 30 дни след приемане на окончателния отчет по точка 12, ал. 2 и при съобразяване на максималния размер съгласно точка 8, ал. 4.

(2) В едномесечен срок от изтичане на срока за предоставяне на УОИИ, съгласно точка 5, ал. 2 от Договора, Доставчикът на УОИИ възстановява на Общината неизразходваните средства от авансово изплатена Компенсация на база на представения окончателен отчет за изпълнение на Договора.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG05M9OP001-2.090 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания - Етап 2 –
предоставяне на новите услуги“

Проект BG05M9OP001-2.090- 0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания -
Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция
и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на
община Габрово“



VI. ОТЧИТАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ

12. (1) Доставчикът на УОИИ предоставя на Общината цялата необходима информация за изпълнението на УОИИ, като за тази цел изготвя месечни финансови и технически отчети, както и окончателен отчет след изтичане на срока за предоставяне на УОИИ, съгласно точка 5, ал. 2 от Договора.

(2) Месечният отчет се представя до 10-то число след изтичане на съответния месец, а окончателният отчет се представя в срок до 5-то число след приключване предоставянето на УОИИ, съгласно точка 5, ал. 2 от Договора. След проверка и приемане на отчетите от страна на Възложителя, същия заплаща в срок до 10 дни компенсацията.

(3) Всеки отчет съдържа техническа и финансова част със следните минимални реквизити:

1. техническата част, съдържаща описание на извършените дейности, в свободен текст.
2. фактура с посочени единични стойности-брой лица, получили услугата.
3. отчети за извършена работа.
4. разходооправдателни документи, съответстващи на фактурираната компенсация. Извършената работа се приема с приемо-предавателни протоколи, в които се посочва броя на потребителите и сумата, отговаряща на представените разходооправдателни документи.
5. В описателната част на фактурата следва задължително да е изписан следния текст – разходът е по проект № BG05M9OP001-2.090-0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания – Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на община Габрово“.
6. За предоставяне на услугата ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ дължи на доставчика аванс в размер на 5 % от максималния размер на компенсацията или 12 077,03 лв. Същата се изплаща в срок до 10 дни от датата на стартиране на услугата.
7. Авансът се приспада от последното по хронология плащане.

VII. РАЗДЕЛНО СЧЕТОВОДСТВО

13. (1) Доставчикът на УОИИ се задължава да води отделна аналитична счетоводна отчетност за дейностите, представляващи УОИИ. Счетоводните отчети и разходите, свързани с Договора, трябва да подлежат на ясно идентифициране и проверка в съответствие с националното законодателство.

(2) Когато на Доставчика на УОИИ е възложено да предоставя повече от една социална услуга като УОИИ по смисъл на настоящия договор, той следва да осигури отделна аналитична счетоводна отчетност за приходите и разходите за всяка възложена услуга поотделно.

14. Ако Доставчикът на УОИИ извършва дейности извън обхвата на възложената УОИИ, разходите и приходите за обществената услуга се отделят от другите услуги във вътрешното му счетоводство в съответствие с член 5, параграф 9 от Решението за УОИИ.

VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ДОСТАВЧИКА

15. (1) Доставчикът на УОИИ се задължава:

1. да предоставя УОИИ качествено и своевременно, в съответствие с условията на настоящия Договор, като стриктно съблюдава разпоредбите на приложимото законодателство и Вътрешните правила за дейността на съответната услуга, регламентиращи условията за функциониране на новосъздадените услуги, разработени от общината като част от подготвителните дейности преди реалното предоставяне на услугата, утвърдени от Кмета на Община Габрово;
2. да организира и предоставя възложената му УОИИ в съответствие с установените в нормативните актове критерии и стандарти за качествено предоставяне на услугата, предмет на настоящия Договор;
3. да изпълнява Договора с грижата на добър стопанин, при спазване на принципите на икономичност, ефикасност, ефективност, публичност и прозрачност, в съответствие с най-добрите практики в съответната област;
4. да води точна и редовна документация и счетоводни отчети, отразяващи изпълнението на Договора, така че да бъде осигурена разделна счетоводна отчетност само за дейностите, представляващи УОИИ. В допълнение, водената счетоводна отчетност следва да осигурява отделна аналитичност за дейностите по предоставяне на всяка възложена .
5. да предоставя на Общината периодични отчети (всеки месец) по изпълнението на УОИИ, съобразно предвиденото в този Договор, като гарантира, че данните, посочени в тези отчети, отговарят на тези в счетоводната система и документация и са налични до изтичане на сроковете за съхранение на документацията;
6. да уведоми своевременно Общината, в случай че възникнат непреодолими затруднения, които могат да забавят или осуетят точното изпълнение на Договора;
7. да разходва средствата, получени от Общината като Компенсация единствено за предоставяне на УОИИ;
8. да уведомява Общината за възникване на обстоятелства, пречателни или отлагащи изпълнението на УОИИ;
9. да спазва разумните указания, предоставяни периодично от Общината по отношение изпълнението на възложените УОИИ.
10. При съставянето и издаването на разходооправдателни документи по настоящия договор да включва следния задължителен текст „Разхода е по договор за безвъзмездна помощ № BG05M9OP001-2.090-0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания – Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на община Габрово“.

(2) Доставчикът на УОИИ няма право да превъзлага дейности на подизпълнители, освен с изричното писмено съгласие на Общината и при спазване на действащото законодателство.

16. (1) Доставчикът на УОИИ има право:

1. да предоставя услугите по този Договор;
2. да получи договорената Компенсация съгласно настоящия Договор;
3. да изисква от Общината предоставяне на необходимата информация и документация, както и оказване на съдействие във връзка с осъществяване на УОИИ;
4. Да ползва помещения, находящи се на адрес: гр. Габрово, кв. Велчевци – 1 и 2 етаж от западното крило на сградата, както и намиращото се в тези помещения оборудване и обзавеждане;
5. Да ползва транспортно средство за осъществяване на дейности във връзка с предоставянето на УОИИ.

(2) Доставчикът на УОИИ има право да извършва други дейности, извън възложената УОИИ, доколкото това не затруднява или застрашава по какъвто и да е начин предоставянето на УОИИ.

IX. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ОБЩИНАТА

17. (1) Общината има право:

1. да извършва контрол върху дейността на Доставчика на УОИИ;
2. да дава препоръки по изпълнение на задълженията на Доставчика на УОИИ;
3. да изисква от Доставчика на УОИИ месечни отчети и окончателен отчет за предоставянето на УОИИ и да осъществява проверка върху начина на използване на предоставената Компенсация;
4. да извършва проверки за качеството на предоставените от Доставчика на УОИИ услуги във връзка с нормативно установените критерии и стандарти.

(2) Общината се задължава:

1. да предостави Компенсация на Доставчика на УОИИ съгласно уговореното в настоящия Договор;
2. да оказва на Доставчика на УОИИ необходимото съдействие за предоставяне на услугите, предмет на настоящия Договор.

X. СПАЗВАНЕ НА ПРАВИЛАТА ЗА ДЪРЖАВНИТЕ ПОМОЩИ И ПРОЗРАЧНОСТ

18. (1) Доставчикът на УОИИ трябва да осигури спазването на правилата за държавна помощ. Компенсацията, платима по настоящия Договор, се предоставя в съответствие с Решението за УОИИ, с оглед на което Доставчикът на УОИИ поема задължение да съблюдава и не нарушава изискванията на Решението.

(2) Страните са обвързани съгласно чл. 8 от Решението за УОИИ от задължението да съхраняват за срока на Договора и срок от десет години, считано от края на срока на възлагане на УОИИ, цялата



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG05M9OP001-2.090 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания - Етап 2 –
предоставяне на новите услуги“

Проект BG05M9OP001-2.090- 0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания -
Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция
и Център за грижа за възрастни хора с невъзможност за самообслужване на територията на
община Габрово“



информация и документация, необходима за определяне на съвместимостта на предоставената Компенсация с Решението за УОИИ.

(3) Доставчикът на УОИИ гарантира изпълнение на задълженията за отчитане според изискванията на Наредба № Н-16 от 23.11.2006 г. за реда за осигуряване прозрачност на финансовите взаимоотношения между държавните органи и органите на местното самоуправление и държавните и общинските предприятия и финансовата прозрачност в рамките на определени предприятия, издадена от министъра на финансите, обн. ДВ, бр. 99 от 8.12.2006 г. и Директива 2006/111/ЕС на Комисията от 16 ноември 2006 година относно прозрачността на финансовите отношения между държавите-членки и публичните предприятия, както и относно финансовата прозрачност в рамките на някои предприятия.

(4) Ако част или цялата компенсация, изплатена на Доставчика на УОИИ, съставлява неправомерна държавна помощ, Общината има право, при поискване, да получи от Доставчика на УОИИ предоставената компенсация изцяло, заедно със законово определена лихва.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

19. (1) Настоящия Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока на Договора, съгласно точка 5, ал. 2 от същата;
 2. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 10 (десет) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
 3. при прекратяване на Доставчика на УОИИ без правоприемство;
 4. с едномесечно предизвестие от Общината в случай на съществено неизпълнение от страна на Доставчика на УОИИ, вкл. когато:
 - Доставчикът на УОИИ регулярно не спазва задължението си във връзка с представянето на отчетите по Раздел VI в предвидените срокове и форми;
 - ако осъществяваните услуги не съответстват на нормативните изисквания;
 - други съществени нарушения на Договора.
- (2) Доставчикът на УОИИ може да поиска прекратяване на Договора след едномесечно предизвестие, в случай че Общината не изпълнява задълженията си по този Договор за предоставяне на необходимата Компенсация.
- (3) Договорът може да бъде прекратен по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма. В този случай остатъкът от Компенсацията, която е била платена предварително, трябва да бъде възстановена на Общината.

ХІІ. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА И НЕУСТОЙКИ

20. (1) В случай че Доставчикът на УОИИ преустанови по своя вина изпълнението на УОИИ, то той дължи на Общината неустойка в размер на средствата, необходими за предоставянето на УОИИ, за периода в който не е възможно нейното предоставяне. Неустойката не изключва правото на Общината да претендира обезщетение за вреди по общия ред.

(2) Доставчикът на УОИИ възстановява на Общината средствата, разходвани за цели, извън предмета на настоящия Договор, заедно със законната лихва, считано от деня на неправомерното разходване на средства.

21. (1) При неизвършване на възложените задължения в срок, установено с двустранен протокол, Доставчикът на УОИИ дължи неустойка в размер на 1 % на ден върху стойността на неизвършените дейности за всеки просрочен ден.

(2) При некачествено изпълнение на възложените задължения, установено с двустранен протокол, Доставчикът на УОИИ дължи неустойка в размер на 1 % на ден върху стойността на възложените некачествено осъществени дейности.

(3) В случай на забава на превеждане на Компенсацията по вина на Общината, съобразно уговореното в Раздел VI от настоящия Договор, Общината дължи неустойка в размер на 1 % от стойността на непреведената сума за всеки просрочен ден, но не повече от 10 %.

ХІІІ. ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

22. Договорът може да бъде променян по взаимно писмено съгласие на страните или при промяна на нормативните актове, касаещи предоставяните услуги.

23. Страните разрешават споровете, възникнали по повод издаването, изпълнението и прекратяването на настоящия Договор, по взаимно съгласие по пътя на преговорите, а при невъзможност – по съдебен ред пред компетентния съд.

24. Всички съобщения и уведомления между страните по настоящия Договор трябва да бъдат в писмена форма за действителност. Писмената форма се смята за спазена, и когато уведомлението или съобщението е изпратено по факс или имейл на посочените по-долу адреси:

За Община Габрово:

гр. Габрово, пл. Възраждане № 3

тел. 066/818 442

факс: 066/ 809 371

e-mail: mprodanova@gabrovo.bg



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG05M9OP001-2.090 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания - Етап 2 –
предоставяне на новите услуги“

Проект BG05M9OP001-2.090- 0005-C01 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания -
Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция
и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на
община Габрово“



За Доставчика:

гр. Дряново, ул. „Шипка“ № 164

тел. 0676 716 66

факс:

e-mail: hospicegabrovo@abv.bg

25. При изпълнение на настоящия Договор страните спазват изискванията за защита на личните данни съобразно разпоредбите на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО и приложимото национално законодателство.

26. За неуредени въпроси в настоящия Договор се прилагат разпоредбите на действащото законодателство на Република България.

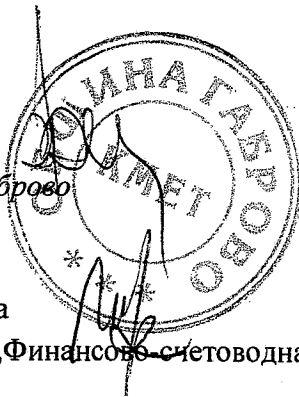
ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ТАНЯ ХРИСТОВА

Кмет на Община Габрово

Татяна Керемедчиева

Директор дирекция „Финансово-счетоводна“



ДОСТАВЧИК НА УОИИ:

НЕЛИ ТОДОРОВА

Управител на Регионален хостис ЕООД





МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2014-2020



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
РАЗВИТИЕ НА
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

Министерство на труда и
социалната политика
ГЛАВНА ДИРЕКЦИЯ ЕФМПП

ДОПЪЛНИТЕЛНО СПОРАЗУМЕНИЕ № 01
КЪМ ДОГОВОР № BG05M9OP001-2.090-0005-C01

На основание чл. 3.49 от Административен договор

16-02-2022

По схема за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG05M9OP001-2.090 „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания –
Етап 2 – предоставяне на новите услуги“

Министерство на труда и социалната политика, чрез Главна дирекция „Европейски фондове, международни програми и проекти“, с адрес – гр. София, п.к. 1051, ул. „Триадица“ № 2, ЕИК 000695395, наричано по-нататък „Управляващ орган“, представлявано от **ЦВЕТАН СПАСОВ – ГЛАВЕН ДИРЕКТОР НА ГД ЕФМПП и Ръководител на Управляващия орган на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020**

от една страна,

и

ОБЩИНА ГАБРОВО, ЕИК 000215630, със седалище и адрес на управление: гр. Габрово, пл. „Възраждане“ №3, представлявана от **ТАНЯ ХРИСТОВА - КМЕТ**, наричана по-нататък „Конкретен бенефициент“

от друга страна,

се споразумяха, както следва:

Долупосочените условия по договор „Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания – Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на община Габрово“, с номер BG05M9OP001-2.090-0005-C01 и представляващите неразделна част към него приложения, сключен между Управляващия орган и Конкретния бенефициент на 12.04.2021 г., се изменят както следва:

1. В Чл. 2.3, текстът:

Срокът/периодът за изпълнение на проекта е 16 месеца, считано от датата на сключването на договора.

се заменя с:

Срокът/периодът за изпълнение на проекта е 22 месеца, считано от датата на сключването на договора.

2. Раздел „Приложения“:

Приложение „Формуляр за кандидатстване“, т. 1 „Основни данни“, т. 8 „План за изпълнение/Дейности по проекта (информацията)“ и т. 17 „Данни за САП“ - Версия 1.0

Договор по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG05M9OP001-2.090 Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания – Етап 2
предоставяне на новите услуги

Предварителен контрол
1
ОДОБРЯНО



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ
СОЦИАЛЕН ФОНД

МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА
ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
„РАЗВИТИЕ НА ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ“ 2014-2020



се заменя с:

Приложение „Формуляр за кандидатстване“, т. 1 „Основни данни“, т. 8 „План за изпълнение/Дейности по проекта (информацията)“ и т. 17 „Данни за САП“ - Версия 2.0

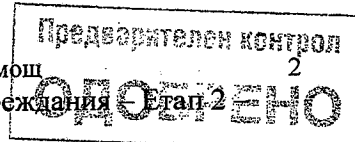
Новата версия на Договор BG05M9OP001-2.090-0005-C01 е отразена в ИСУН 2020 под версия 2.0 и е неразделна част от настоящето споразумение. Всички други условия по договора остават непроменени.

Допълнителното споразумение влиза в сила след изтичане на срока за обжалването му. В случай, че същото е оспорено - от влизане в сила на съдебния акт.

Настоящото допълнително споразумение подлежи на оспорване в срок от 14 дни пред компетентния административен съд по реда на АПК.

ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА:	ЗА УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН:
<p>Подпис:.....</p> <p>Име: Таня Христова</p> <p>Длъжност: Кмет на община Габрово</p> <p>Дата: 17.02.22</p> <p>Подпис:.....</p> <p>/Лице с право на втори подпис/</p> <p>Име: Матина Чермендирева</p> <p>Длъжност: Директор дирекция „Финансово-счетоводна“</p> <p>Дата: 17.02.22</p>	<p>Подпис:.....</p> <p>Име: Цветан Спасов</p> <p>Длъжност: Главен директор на ГД ЕФМПП и Ръководител на УО на ОП РЧР</p> <p>Дата: 16.02.2022</p> <p>Подпис:.....</p> <p>/Лице с право на втори подпис/</p> <p>Име: Десислава Борисова</p> <p>Длъжност: Началник на отдел „Счетоводство и плащания“</p> <p>Дата: 16.02.2022</p>

Договор по процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ
BG05M9OP001-2.090 Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания - Етап 2
предоставяне на новите услуги





ИСУН 2020

09:40ч.

Потребител: Деница
Ванкова

ПРОФИЛ ▾

НАЧАЛО ДОГОВОРИ ОБРАТНА ВРЪЗКА ПОМОЩ

Договор № BG05M9OP001-2.090-0005-C02



+ ОТВОРИ ВСИЧКИ

Сравни



1. Основни данни

Оперативна програма

Развитие на човешките ресурси

Приоритетни оси

Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване

Наименование на процедура

Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания – Етап 2 – предоставяне на новите услуги

Код на процедура

BG05M9OP001-2.090

Наименование на проекта/информацията

Нова дългосрочна грижа за възрастните и хората с увреждания – Етап 2 – предоставяне на новите услуги - Център за грижа за лица с различни форми на деменция и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на община Габрово

Срок на изпълнение, месеци

22

Наименование на проекта/информацията на английски език

A New Long-Term Care for Elderly People and People with Disabilities - Stage 2 - Provision of the New Services - a Care Center for People with Various forms of Dementia and a Care Center for Elderly People Incapable of Self-Service on the Territory of Gabrovo Municipality

Кратко описание на проекта/информацията

Настоящото проектно предложение има за цел да създаде възможност за независим и достоен живот на възрастните хора и хората с увреждания на територията на

община Габрово, посредством предоставяне на качествени, достъпни и ефективни междусекторни услуги за дългосрочна грижа, съобразени с реалните потребности на целевите групи.

Идентифицираните целеви групи обхващат възрастни хора над 65 г. с ограничения или в невъзможност за самообслужване; хора с увреждания, включително с различни форми на деменция, и техните семейства; възрастни, включително с увреждания, настанени в специализирани институции и техните семейства; служители на доставчици на социални и здравни услуги. Проектът ще осигури подкрепа на целевите групи чрез разкриване на 2 бр. социални услуги от резидентен тип - Център за грижа за лица с различни форми на деменция и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на община Габрово.

Двата центъра ще бъдат базирани в преустроените по проект по ОПРР 2014-2020 четири етажа от сградата на бившия Дом за медико-социални грижи за деца – гр. Габрово, като всеки от тях ще бъде с капацитет от по 15 места.

Изпълнението на проекта ще продължи 22 месеца, като ще стартира с дейности, свързани с разработване на правила за регламентиране на услугите, възлагане изпълнението на услугите на доставчик на социални услуги, наемане и обучение на персонал, предоставяне на услугите. Ще бъде избран и външен изпълнител за доставка на оборудване и обзавеждане от първа необходимост за двата центъра. Предоставянето на двете услуги ще се осъществява за период от 12 месеца и ще отговори на нуждите на 30 потребителя.

В резултат изпълнението на проекта, ще бъде изграден капацитет за предоставяне на резидентна грижа за лица с увреждания и възрастни хора, зависими от грижа от целевите групи на проекта.

Кратко описание на проекта/информацията на английски език

The current project aims at creating an opportunity for an independent and dignified life of elderly people and people with disabilities in Gabrovo municipality, through provision of qualitative, accessible and effective cross-sectorial services for long-term care corresponding to the target groups' real needs.

The identified target groups include people over 65 years of age with limitations or incapability of self-service; people with disabilities, including those with various forms of dementia, and their families, institutionalized elderly people, incl. disabled ones, and their families; employees of social and healthcare services providers. The project will provide support to the target groups through the establishment of 2 resident care services - a Care center for people with various forms of dementia and a Care center for elderly people incapable of self-service on the territory of Gabrovo municipality.

The two centers will be situated on 4 floors, part of the premises of the former Home for medico-social services for children in Gabrovo which were renovated under a project financed by Operational Program "Regions in Growth" 2014-2020, each of them with a capacity of 15 people.

The project duration is 22 months and its implementation will start with the elaboration of regulations for the provision of the services, outsourcing the services, hiring and training of staff, and services provision. The project also envisions the purchase of furniture and equipment of first necessity. The two services will be provided for the period of 12 months and will meet the needs of 30 users.

As a result of the project implementation, there will be built-up a capacity for provision of resident care for people with disabilities and dependent elderly people.

Цел/и на проекта/информацията

Общата цел на проектното предложение е подобряване качеството на живот на възрастните хора и хората с увреждания на територията на община Габрово чрез предоставяне на качествени, достъпни и ефективни междусекторни услуги за

дългосрочна грижа, съобразени с реалните потребности на целевите групи.

Специфичните цели на проекта са:

- Осигуряване на подкрепа на възрастните хора и хората с увреждания за достоен живот чрез предоставяне на социални услуги от резидентен тип - Център за грижа за лица с различни форми на деменция и Център за грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване на територията на община Габрово;
- Изграждане и развитие на капацитет за предоставяне на резидентна грижа за възрастни хора в невъзможност за самообслужване и лица с деменция.

Посредством постигане на посочените обща и специфични цели, ще се осигури необходимата грижа на лицата от целевите групи в община Габрово; ще се отговори на конкретните потребности на всеки потребител; ще се диверсифицират предоставяните към момента грижи за възрастни и лица с увреждания; ще се предостави междусекторна услуга, включваща подкрепа и възможност за избор съобразно потребностите и нуждите на лицата; подобряване качеството на живот на възрастни хора и лица с увреждания от целевите групи; ще се изгради и развие капацитет и разширят професионалните умения на лицата/институциите/доставчиците, ангажирани с предоставяне на резидентна грижа за възрастни хора и лица с увреждания.

Така поставените цели пряко допринасят за постигането целите на настоящата процедура и приоритетите на Националната стратегия за дългосрочна грижа и Плана за действие за изпълнението ѝ, тъй като проектът използва интегриран подход при предоставяне на новите услуги, насърчава взаимодействието между социалните и здравните услуги и по този начин допринася за повишаване ефективността на системата за дългосрочната грижа и изграждане на капацитет за предоставяне на резидентни грижи. Новите услуги от резидентен тип ще предложат подкрепа и защита на достойнството на целевите групи, качествени междусекторни услуги и дългосрочна грижа, което именно е целта на националната политика.

Статус на изпълнение на договора/заповедта за БФП/споразумението

В изпълнение (от дата на стартиране)

Условие на стартиране

Дата на стартиране

12.04.2021

Основание и условие при временно спиране

Дата на временно спиране

Дата на приключване

12.02.2023

Основание за прекратяване

Дата на прекратяване

Регистрационен номер

BG05M9OP001-2.090-0005-C02

Версия

2

Под-версия

0

Дата на сключване на договор/споразумение
05.03.2022

Друга регистрация

Място на съхранение

Местонахождение (Място на изпълнение на проекта)
Населено място

Населено място 1
гр.Габрово

ДДС е допустим разход по проекта/споразумението
Да

Вид на проекта/споразумението
Друго

Вид продукт

Проектът е съвместен план за действие
Не

Проектът/информацията включва и ФИ/БФП
Не

Проектът/информацията включва подкрепа от Инициатива за младежка заетост
Не

Проектът/ информацията подлежи на режим на държавна помощ
Да

Проектът/ информацията подлежи на режим на минимални помощи
Не

Проектът/ информацията включва публично-частно партньорство
Не

2. Бенефициент/ФП/КП

3. Управляващ орган/ФФ (ЕИБ)/ФП

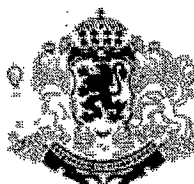
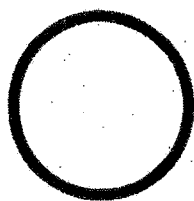
4. Данни за партньори

5. Финансова информация – кодове по измерения

6. Бюджет (в лева)

7. Финансова информация – източници на финансиране (в лева)

- 8. План за изпълнение/Дейности по проекта (информацията)
- 9. Индикатори
- 10. Екип
- 11. План за външно възлагане
- 12. Допълнителна информация необходима за оценка на проектното предложение/ информацията
- 13. Служебни документи
- 14. Прикачени документи
- 15. Е-Декларации
- 16. Електронно подписан договор/споразумение
- 17. Данни за САП



ИСУН 2020

Оперативни програми, отворени процедури и електронно кандидатстване
Информация за изпълнението и напредъка на оперативните програми с ИСУН
2020

Нормативни документи за периода 2014 - 2020

Структурни фондове на ЕС в България

Портал на Европейската комисия

ИСУН 2007 - 2013

Речник на термини и съкращения в системата

Ръководство за работа със системата

Политика за достъпност на сайта

За системата



Проектът се финансира от Оперативна програма „Добро управление“,
съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския социален фонд.
В изпълнение на проект BG05SFOP001-4.002-0003 „Повишаване на
ефективността и ефикасността на Централното координационно звено“.