

ПРОТОКОЛ

за проведено обсъждане

Днес, 19.10.2021 г., от 10:00 часа, в сградата на Комисия за енергийно и водно регулиране (КЕВР), на основание чл. 25, ал. 1 на Наредба за регулиране цените на водоснабдителните и канализационните услуги (обн. ДВ, бр. 6 от 22.01.2016 г.), по реда на Глава Седма от Указания за образуване на цените на ВиК услуги чрез метода „горна граница на цени“ за регулаторния период 2022-2026 г., приети с решение на КЕВР по т.2 от Протокол № 82 от 27.04.2021 г. (Указания НРЦВКУ) бе проведено обсъждане с участието на представители на КЕВР и на „Водоснабдяване и канализация“ ООД, гр. Габрово във връзка с внесени заявление за одобряване на бизнес план за развитието на дейността по предоставяне на ВиК услуги на „Водоснабдяване и канализация“ ООД, гр. Габрово като ВиК оператор за периода 2022 – 2026 г. с вх. № В-17-39-12/30.06.2021 г. и заявление за утвърждаване и одобряване на цени на водоснабдителните и канализационните услуги с вх. № В-17-39-13/30.06.2021 г.

На обсъждането присъстваха:

1. От страна на КЕВР: Ивайло Касчиев – Главен директор на Главна дирекция „ВиК услуги“, Силвия Маринова – началник отдел „Цени и бизнес планове-водоснабдителни и канализационни услуги“, експерти от Главна дирекция „ВиК услуги – Лолита Косева, Стефан Якимов и Мая Кожухарова.

2. От страна на „Водоснабдяване и канализация“ ООД, гр. Габрово: инж. Владимир Василев – Управител; инж. Стефка Христова – Началник ПТО; Румяна Митева – Гл. счетоводител.

На обсъждането от страна на „Водоснабдяване и канализация“ ООД, гр. Габрово, са представени следните документи:

1. Писмено становище по точките на настоящия протокол и коригиран работен проект на бизнес плана, съгласно посочените от работната група препоръки и констатации.

I. Обсъждането протече при следния дневен ред:

1. Променливи за изчисление на показателите за качество на предоставяните ВиК услуги (*Справка №2*);
2. Показатели за качество на предоставяните ВиК услуги (*Справка №3*);
3. Отчет и прогнозно ниво на потребление на ВиК услуги за периода на бизнес плана (*Справка №4*);
4. Отчет и прогноза за фактурирани количества, население и потребители по услуги (*Справка №4.1*);
5. Отчет и прогноза за продадени и/или закупени водни количества на/от други ВиК оператори (*Справка №4.2*);
6. Персонал (*Справка №5*);
7. Отчет и прогнозно ниво на потребление на електроенергия за периода на бизнес плана (*Справка №6*);
8. Оползотворяване на утайки от ПСОВ (*Справка №7*);
9. Ремонтна програма (*Справка №8*);
10. Инвестиционна програма (*Справка №9*);

11. Инвестиции и източници на финансиране (*Справка №10*);
12. Амортизационен план на Дълготрайни Активи (*Справка №11*);
13. Амортизация на новопридобити активи (*Справка №11.1*);
14. Дълготрайни активи за периода на бизнес плана (*Справка №11.2*);
15. Годишни разходи (*Справка №12*);
16. Изменения на годишните разходи спрямо базовата година (*Справка №12.1*);
17. Разходи за експлоатация и поддръжка на нови активи и/или осъществяване на нови дейности (*Справка №12.2*);
18. Анализ на социалната поносимост на предлаганите цени (*Справка №13*);
19. Прогнозен отчет за приходите и разходите (*Справка №14*);
20. Прогнозен отчет за паричния поток (*Справка №15*);
21. Необходими приходи (*Справка №16*);
22. Регулаторна база на активите (*Справка №17*);
23. Оборотен капитал (*Справка №18*);
24. Възвръщаемост на капитала (*Справка №19*);
25. Цени за регулирани услуги (*Справка №20*);
26. Други въпроси.

II. Участниците изразиха следните становища по точките от дневния ред:

№	Становище на КЕВР	Становище на ВиК Оператора	Коментари от проведеното обсъждане
т.1	Променливи за изчисление на показателите за качество на предоставяните В и К услуги показатели за качество на предоставяните Ви К услуги (Справка № 2)		
1.1.	1. Да се коригират данните за променлива iDMAi, като се определят спрямо изискванията на т. 24 от Указания НРКВКУ, съгласно които iDMAi е общият брой на водомерните зони в обслужваната от ВиК оператора територия и се определя както следва: населените места с население под 2 000 жители се приемат за една зона (едно населено място се равнява на една зона), населените места с население между 2 000-10 000 жители може по преценка на оператора да бъдат вътрешно зонирани (едно населено място се равнява на една или повече зони), а населени места с население над 10 000 жители следва да са вътрешно зонирани (на едно населено място съответства повече от една зона). Предвид горното, общият брой на водомерните зони в обслужваната от ВиК оператора територия (променлива iDMAi) следва да е по-голям от броя населени места, обслужвани от ВиК оператора (187 бр.).	Коригирани са данните за iDMAi (190 бр.)	Извършената корекция е само на данните за 2026 г. във работната версия на бизнес плана. Ще се извърши корекция и на данните за 2022 – 2025 г. като се посочат 191 бр. зони за периода на бизнес плана.
1.2.	За периода 2022-2026 г. се констатира разлика между данните за нарастване по години за променлива iDMAi, представени в Справка № 2 (0; 0; 5; 5; 10 бр.) спрямо данните за натурални показатели, посочени в Справка №9 Инвестиционна програма (21; 10; 20; 30; 55 бр.). В тази връзка да се коригират данни в Справка № 2, в съответствие с данните за натурални показатели, посочени в Справка № 9.	В Справка № 9 Инвестиционна програма се има предвид изграждане на водомерни зони и зони с постоянно измерване и дебит.	Представената обосновка се приема. Същата ще се допълни в текстовата част на бизнес плана.
т.2.	Показатели за качество на предоставяните ВиК услуги (Справка № 3)		

2.1.	Констатира се разлика между нивата на ИЦ за 2026 г., посочени в бизнес плана и тези определени в Решение на КЕВР ПК-1/28.05.2021 г. за ПК1, ПК2а, ПК2б, ПК7а, ПК7б. Да се коригират данните в графа "Индивидуална цел за 2026 г.", както следва: ПК1 (от 99,64% на 99%); ПК2а (от 99,83% на 99%); ПК2б (от 98,93% на 98%); ПК7а (от 99,97% на 75%); ПК7б (от 75 на 75%).	Коригирани са данните в графа "Индивидуална цел за 2026 г.", както следва: ПК1 (от 99,64% на 99%); ПК2а (от 99,83% на 99%); ПК2б (от 98,93% на 98%); ПК7а (от 99,97% на 75%); ПК7б (от 75 на 75%).	Извършената корекция се приема. Същата ще се отрази и във финалната версия на бизнес плана.
2.2.	За ПК3 - дружеството предлага годишни нива на ПК, които не водят до постигане на поставената ИЦ за 2026 г. (8,004). С оглед на минималната разлика спрямо поставената ИЦ за 2026 г. (8), да се предвиди постигане на поставената ИЦ за 2026 г., като се коригират данните за 2026 г. за променлива D35.	Коригирани са данните за 2026 г. за променлива D35 с оглед на постигане на поставената ИЦ за 2026 г. (8).	Извършената корекция се приема. Същата ще се отрази и във финалната версия на бизнес плана.
2.3.	За ПК6 - дружеството предлага годишни нива на ПК, които не водят до постигане на поставената ИЦ за 2026 г. Предложеното ниво за 2026 г. (10,70%) значително се различава от поставената ИЦ за 2026 г. (55%), т.е. - неизпълнение от 80,55%. В тази връзка да се предложат нови по-високи годишни нива на ПК за периода 2022-2026 г. Да се планират инвестиции за подобряване прогнозните нива за периода 2022-2026 г. съгласно т. 8.2. от Протокола. В случай, че след корекцията дружеството предложи отново годишни нива на ПК, които не водят до постигането на поставената ИЦ за 2026 г., да се представи обосновка относно предложените годишни нива и отклонението от поставената ИЦ за 2026 г.	Предлагаме ниво за ПК6 за 2026 г. (36,84%), т.е. неизпълнение 18,16% от поставената ИЦ за 2026 г. (55%). С предложените средства в инвестиционната програма предвиждаме изграждане за целия период на БП на 66 бр. водомерни зони за достигане на 190 бр. за променливата IDMA през 2026 г. и за същия период 70 бр. водомерни зони с измерване на дебит и налягане.	Извършената корекция се приема. Същата ще се отрази и във финалната версия на бизнес плана.
2.4.	За ПК11в, ПК12а, ПК12б - дружеството предлага годишни нива на ПК, които не водят до постигане на поставените ИЦ за 2026 г. В тази връзка, за посочените ПК да се представят обосновки относно предложените годишни нива на ПК и прогнозираното отклонение от поставените ИЦ за 2026 г. или да се предложат годишни нива на ПК, които водят до постигане на поставените ИЦ за 2026 г.	Предложените годишни нива са съобразени с възможностите, които дружеството има и завишаването им ще доведе до неизпълнение на показателите.	
2.4.1.	ПК11в	Запазваме предложеното ниво за ПК 11в – 61,54% (Оползотворяване на утайки от ПСОВ). Към настоящия момент „Вик“ ООД – Габрово няма	Представената обосновка се приема. Същата ще се допълни в текстовата част на бизнес плана.

		сключени договори за оползотворяване на утайки. Прогнозираме по-нисък процент изпълнение поради липса на интерес от земеделски производители в района	
2.4.2.	ПК12а	Запазваме предложеното ниво за ПК 12а-1,09%, което е близко до индивидуалното ниво 1,1%	Ще се представи разширена и допълнена обособовка.
2.4.3.	ПК12в	Запазваме предложеното ниво на ПК 12в - 1,04%, защото завишаването на приходите за тази услуга няма да е реалистично и няма да бъде изпълнено.	Представената обособовка се приема. Същата ще се допълни в текстовата част на бизнес плана.
2.5.		За ПК11а за периода 2022-2026 г. се прогнозира увеличаване спрямо отчета за 2020 г., което не се приема. С оглед коректно прогнозиране за регулаторния период следва да се вземе предвид отчетеното по-ниско ниво за базовата 2020 г. (0,309 кВтч/м3 вода на вход ВС). Съгласно Решение ПК-1/28.05.2021 г. на КЕВР за показатели от група 4, включващи ПК11а, „дружеството следва да предвиди като крайна цел през 2026 г. отчетеното ниво през 2020 г. в случай, че същото е равно или по-ниско (в случай) от дългосрочното такова“. В тази връзка дружеството следва да предложи нови годишни нива на ПК11а за периода 2022-2026 г.	Извършената корекция се приема. Същата ще се отрази и във финалната версия на бизнес плана.
2.6.		За ПК15а и ПК15б – да се представят нови допълнени и разширени обособовки относно предложените годишни нива, които не водят до постигането на ИЦ за 2026 г., като се посочат и причината за влошаване на нивата спрямо базовата 2020 г., доколкото община Севлиево се обслужва от дружеството от началото на 2019 г.	
2.6.1.	ПК15а	Запазваме на показателя ПК 15а - 7,29.	Не е прогнозирано намаление на персонала. Прогнозираното намаление на ПК15а е от

			прогнозирано увеличение на броя СВО. Дружеството е назначило през 2021 г. 8 бр. персонал за услугата доставяне на вода. Ще се представи разширена обобщава в текстовата част на бизнес плана.
2.6.2.	ПК156		Не е прогнозирано намаление на персонала. Прогнозираното намаление на ПК156 е от прогнозирано увеличение на броя СВО. Дружеството е назначило през 2021 г. 1 бр. персонал за услугата пречистване на вода. Ще се представи разширена обобщава в текстовата част на бизнес плана.
т.3	Ниво на потребление на ВиК услугите (Справка №4, №4.1. и №4.2.)		
3.1.	В Справка №4.1. и за трите услуги за периода 2022-2026 г. се прогнозира присъединяване на нови потребители. Брой обслужвано население вследствие присъединяване на нови потребители е посочен равен на брой нови потребители. Да се коригира данните за брой обслужвано население вследствие присъединяване на нови потребители, доколкото същият следва да е по-голям от брой нови потребители.	Коригирани са данните за брой обслужвано население вследствие присъединяването на нови потребители.	Извършената корекция се приема. Същата ще се отрази и във финалната версия на бизнес плана.
Т.4	Персонал (Справка №5)		
4.1.	В Справка № 5 Персонал да се попълни реда пряко зает персонал.	Попълнен е.	Не е попълнено коректно в представения работен вариант на бизнес плана. На реда пряко зает персонал на заетост ЕПЗ е попълнен общия брой персонал на пълна заетост. Във финалния вариант на бизнес плана административния персонал следва да се разпредели коректно.

			съгласно т. 15.7 от Указания НРКВКУ.
4.2.	Да се предостави обосновка за ръста на персонала ЕПЗ в услугата „Доставяне на вода на потребителите“ в 2022г. със 8 бройки и в услугата „Пречистване на отпадъчните води“ с 1 бройка.	Тъй като водопроводната мрежа е доста голяма и има голям брой водоизточници, за които е необходима охрана, това предполага по-големия брой работещи в тази област. Това предполага завишение на броя персонал в услугата доставяне вода на потребителите	Съгласно становището по т. 2.6.1. и т. 2.6.2. от настоящия протокол.
4.3.	Да се коригират възнаграждения за оперативен ремонт и социални осигуровки за оперативен ремонт за 2020 г. спрямо отчетените данни.	Корекцията е направена.	Извършената корекция се приема. Същата ще се отрази и във финалната версия на бизнес плана.
Т.5	Ниво на потребление на електроенергия (Справка №6)		
5.1.	Да се попълни вида на собствения източник на ел. енергия (ВЕЦ) в „Описание на технически параметри на собствени източници за производство на електроенергия (когенерация, други), година на въвеждане в експлоатация, инсталирана мощност“.	Попълнена е необходимата информация.	В текстовата част на бизнес плана е посочено, че единствен собствен източник на ел. енергия е ВЕЦ. От извършената корекция в работния вариант на модела към бизнес плана е видно, че са попълнени данни за когенерация, както се изяснява и от т. 5.2. Дружеството ще извърши корекция на данните в таблицата за собствени източници в справката, доколкото не използва изградената когенерация. Ще се представят данни само за ВЕЦ.
5.2.	Да се предостави информация има ли изградена когенерация в ПСОВ, експлоатирани от дружеството.	Има изградена когенерация в ПСОВ – гр. Габрово по проект „Реконструкция на ПСОВ – Габрово“ като част от „Интегриран проект за водния цикъл на гр. Габрово по ОП „Околна среда 2007 – 2013 г.“ с бенефициент Община Габрово. В експлоатация от 2015 г.	Дружеството не използва изградената когенерация за технологични нужди. Ще се представи подробна информация в текстовата част на бизнес плана.
5.3.	За услуга доставяне на вода на потребителите да се извършат корекции свързани с т. 2.5. от Протокола.	Извършени са корекции свързани с т. 2.5. от Протокола.	Извършената корекция се приема. Същата ще се отрази и във финалната версия на бизнес плана.

5.4.	Прогнозиране стойностното изменение на цената на ел. енергията за периода 2022-2026 г. на бизнес плана.	Цената на ел. енергията за последните месеци расте с големи темпове, а заложената цена в модела на БП 2022-2026 г. е на база цената за 2020 г. Това води до понижаване размера на разходите спрямо реалните такива. Средна цена на електроенергия, лв./МВтч за 2020 г. е 182,453, а за м. 08.2021 г. средната цена е 312,513 лв./МВтч. Този разход е значителен и не е реално представен в модела на БП.	Разходите за ел. енергия в стойностно изражение (хил. лв.) за 2020 г. по системи, услуги и нива на напрежения ще се коригират със съответно изчислени средни цени на електрическата енергия в лв./МВтч, за избран период, за който са изчисленията, което ще се обособи в текстовата част на бизнес плана.
т.6	Оползотворяване на утайки от ПСОВ (Справка № 7)	Коригирани са разходите.	Извършената корекция се приема. Същата ще се отрази и във финалната версия на бизнес плана.
6.1.	Прогнозираните разходи за външни услуги за оползотворяване на утайки са, както следва: 29,0 лв./т (2023 г.); 20,7 лв./т (2024 г.); 20,7 лв./т (2025 г.); 20,6 лв./т (2026 г.). Да се коригират разходите за 2023 г., доколкото разходите за периода следва да са без промяна.	Коригиран е % влажност на оползотворените утайки.	Извършената корекция се приема. Същата ще се отрази и във финалната версия на бизнес плана.
6.2.	Да се представи обосновка, защо % влажност на произведените утайки е равен на % влажност на оползотворените утайки (71%)	Депонирането е в съгласно Решение № 04-РД-377-01/18.02.2020 г. РИОСВ – гр. Велико Търново за изменение и/или допълнение на регистрацията по чл.35, ал.3 от ЗУО и Регистрационен документ № 04-РД-377-00/26.04.2018 г.	Представената обосновка се приема. Същата ще се допълни в текстовата част на бизнес плана.
6.3.	Предвижда се депониране на утайките от ПСОВ Севлиево в 4 броя бивши изравнители в поземлени имоти за техническа инфраструктура за третиране на отпадъци с код 19 08 05. Да се изясни как е регламентирано депонирането в тези бивши поземлени имоти и защо не са посочени разходи за депониране.	Поземлените имоти с бившите изравнители са предадени с право на ползване с уведомление на АВиК. Разходите за депониране от ПСОВ Севлиево са отнесени към разходите за текущата дейност на фирмата и не са отделили.	
т.7	Ремонтна програма (Справки № 8)	Корекцията е направена	Извършената корекция се приема. Същата ще се отрази и във финалната версия на бизнес плана.
7.1.	За услуга отвеждане на отпадъчните води да се посочат данни за обща стойност на обектите (хил. лв.) за ремонт на помпи, доколкото за това направление оперативен ремонт са посочени брой ремонти.	Корекцията е направена	Извършената корекция се приема. Същата ще се отрази и във финалната версия на бизнес плана.
7.2.	За услуга пречистване на отпадъчните води да се посочат данни за обща стойност на обектите (хил. лв.) за ремонт на	Корекцията е направена	Извършената корекция се приема. Същата ще се отрази и във

	оборудване, апаратура и машини, доколкото за това направление оперативен ремонт са посочени брой ремонти.		финалната версия на бизнес плана.
т.8	Инвестиционна програма (Справки №9)		
8.1.	Да се обоснове защо планираните инвестиции за услугата „Доставяне на вода на потребителите“ не покриват минималното ниво инвестиции заложен в договора с АВиК.	Планираните инвестиции за услугата „Доставяне на вода на населението“ покриват минималното ниво инвестиции заложен в договора с АВиК, тъй като е взета предвид сумата от инвестициите за доставяне на вода на потребителите, за обслужване на клиентите, за ГИС и за доставяне на вода за друг ВиК оператор.	Представената обосновка се приема. Същата ще се допълни в текстовата част на бизнес плана.
8.2.	ВиК оператора да планира инвестиции в собствени ДА до размера на разходите за амортизации на собствени активи.	Направена е корекция.	Извършената корекция се приема. Същата ще се отрази и във финалната версия на бизнес плана.
8.3.	Планираните инвестиции за 2021 г. следва да са равни на инвестициите в одобрения бизнес план за 2021 г. съгласно т.7. от Указанията за прилагане на НРКВКУ.	Направена е корекция в „Друго специализирано оборудване за канализация“, за да са равни планираните инвестиции за 2021 г. в одобрения бизнес план за 2021 г. съгласно т.7. от Указанията за прилагане на НРКВКУ. (от 2 на 10 х.лв.)	Извършената корекция се приема. Същата ще се отрази и във финалната версия на бизнес плана.
т.9	Механизми за финансиране на инвестициите (Справка №10)		

9.1.	В т.10. ВиК оператора е посочил изплащане на главници по съществуващ дългосрочен заем за изградени ДА за периода 2020 г. -2023 г. в размер на 1 389 хил. лв. Дружеството да попълни т.10.8. и т. 10.9., като определи процентно за какви активи се отнася кредита - собствени ДА или публични ДА.	През 2007 г. "В и К" ООД – Габрово погаси напълно своя заем № 3739-BUL на Световната банка – „ Воден заем ” в размер на 6189728.12 лв., от тях 2 841 395.80 лв. лихви, от които начислени за 2007 г. – 296006.91 лв. На 30.05.2007 г. на Общо събрание на съдружниците е взето решение за провеждане на процедура по Закона за обществените поръчки за избор на най-изгодна финансова институция за отпускане на банков кредит, с цел предсрочно погасяване на задължението на дружеството по проект "Воден заем". На 28.09.2007 г. е подписан Договор за банков кредит №1125/2007 г. с "Банка Пиреос България" АД. Срокът за погасяване на кредита е 16 години считано от датата на подписване като крайният срок е 28.09.2023 година. Кредитът се изплащава с равни месечни вноски по главницата, след изтичане на гратисния период. Главницата на кредита се олихвава с годишна лихва, определена като сбор от Основния лихвен % на БНБ плюс надбавка от 0,10%.	Във Справка № 10 „Инвестиции и източници на финансиране“ от работния модел на бизнес плана, са попълнени данни по т. 10.9., за да се определи за какви активи се отнася погасяването на кредита. В резултат на корекцията в услугата Доставка на вода на потребителите се е формирал Недостиг на собствени средства спрямо предвидените инвестиции в публични ДА (т. 8.) Дружеството следва да коригира данните в т. 7.2., така че в т. 8. данните да са равни на нула.
т.10	Амортизационен план. Новопридобити активи през отчетната година (справки №11, №11.1, №11.2)		
т.11	Годишни разходи. Изменения на годишните разходи спрямо отчетната година. Разходите за нови обекти и /или дейности включени в коефициента Qp: (Справки №12 и №12.2.)		
11.1.	Услуга "Доставяне на вода на потребителите"		
11.1.1.	Разход за закупена вода от Друг ВиК оператор е изчислен на по-ниска цена от предложената в бизнес плана на „ВиК Йовковци“ ООД гр. Велико Търново	ВиК оператора ще съобрази прогнозните разходи за закупуване на вода от „ВиК Йовковци“ гр. Велико Търново, съгласно актуалните данни на продавача.	

11.1.2.	Да се обособе ръста на планираните за периода на бизнес плана разходи за външни услуги за проверка на измервателни уреди, като се вземе в предвид нивото на променлива ID45 и предвидените водомери в инвестиционната програма, респективно да се представи информация за предвидения брой тествани водомери.	Коригирани са стойностите в инвестиционната програма. Нивото на променлива ID45 включва предвидените в инвестиционната програма брой водомери и тези, които са тествани. Предвиждат се около 400 бр. водомери, които да бъдат проверявани на година, без да бъдат подменяни, ако са годни. Разходите за проверка на измервателните уреди е пропорционален на ръста на проверяваните измервателни уреди.	Представената обособка се приема. Същата ще се допълни в текстовата част на бизнес плана.
11.2.1.	Да се обособе ръста на планираните за периода на бизнес плана разходи за такси за заустване.	Съгласно „Тарифата за таксите за водоземане, за ползване на воден обект и за замърсяване“, от 1.01.2021 г. е повишен единичният размер на таксата от 0,006 лв/м ³ на 0,007 лв/м ³ . При изчисляване размера на такса заустване участват и корекционни коефициенти, определени от РИОСВ за всяка година.	Представената обособка се приема. Същата ще се допълни в текстовата част на бизнес плана.
11.3.	Услуга "Пречистване на отпадъчни води"		
11.3.1.	Да се обособе ръста на планираните за периода на бизнес плана социални разходи (вкл. научери за храна).	Планираните социални разходи са записани, поради предвиждане завишение броя на персонала през 2022 г. и е константна величина за следващите години.	Съгласно становището по т. 4.2. от настоящия протокол.
11.3.2.	Да се обособе ръста на планираните за периода на бизнес плана разходи за такси за заустване.	Съгласно „Тарифата за таксите за водоземане, за ползване на воден обект и за замърсяване“, от 1.01.2021 г. е повишен единичният размер на таксата от 0,006 лв/м ³ на 0,007 лв/м ³ . При изчисляване размера на такса заустване участват и корекционни коефициенти, определени от РИОСВ за всяка година.	Представената обособка се приема. Същата ще се допълни в текстовата част на бизнес плана.
11.4.	Услуга "Доставяне на вода на Друг ВиК оператор"		
11.4.1.	Да се обособе ръста на планираните за периода на бизнес плана разходи за такси за ползване на водни обект.	Продадената вода за 2020 г. е 112 713 м ³ /г, за 2022-2026 г. са предвидени 150 000 м ³ /г. От там е ръста на планираните за периода на бизнес плана разходи за такси за ползване на водни обект.	Представената обособка се приема. Същата ще се допълни в текстовата част на бизнес плана.
т.12	Разходи за нови обекти и/или дейности, включени в коефициента Qp (Справка №12.2)		
12.1.	В Справка 12.2. "Нови дейности или обекти" В и К оператора е планирал разход за електроенергия за два броя нови ПС по 24 хил. лв. за периода 2024г. - 2026г. Дружеството следва да попълни и реда за разходи за материали тъй като разхода за електроенергия е в това	Направена е корекция.	Извършената корекция се приема. Същата ще се отрази и във финалната версия на бизнес плана.

	число.			
12.2.	В Справка 12.2 "Разходи за експлоатация и поддръжка на нови активи и/или осъществяване на нови дейности, включени в коефициент Qp" да се махне цялостно описание на проекти и активи, и да се посочат само новите активи, които влизат в Qp. За услугата "Доставяне на вода на потребителите" на ред 10 да се опишат само 2 броя ВПС, които да се посочат по отделно. Разходите за тези обекти да се планират от годината на въвеждане в експлоатация на тези активи.	Съгласно писмо на Община Габрово (приложено към ВП), 2 бр. ВПС ще бъдат пуснати в експлоатация в края на 2023 г., за това разходите за тези активи се предвиждат от 2024 г.	Новите обекти не са посочени поотделно в Справката в работния вариант на бизнес плана. В справката ще се представи информация само за двете нови помпени станции поотделно във финалния вариант на бизнес плана.	
т.13	Анализ на социалната поносимост на предлаганите цени (Справка №13)			
	Без коментар			
т.14	Необходими приходи (Справка №16)			
	Без коментар			
т.15	Оборотен капитал (Справка №18)			
	Без коментар			
т.16	Възвращаемост на капитала (справка №19)			
	Без коментар			
т.17	Цени за доставяне на вода, отвеждане и преистване на отпадъчни води (Справка №20)			
	Без коментар			
т. 18	Други			
18.1.	Ревизирият бизнес план следва да се представи в КЕВР в обем и формат съгласно нормативните изискванията с всички изискуеми реквизити към него. В случай че има промяна в предложените цени, следва да се представи нова публикация съгласно чл. 18 от НРЦВКУ.			
18.2.	Към коригирания бизнес план да се приложат два екземпляра на Заявление за одобряване на бизнес план и Заявление за утвърждаване и одобряване на цени			

IV. Страните постигнаха съгласие относно:

„Водоснабдяване и канализация“ ООД, гр. Габрово ще представи окончателен вариант на бизнес плана с отразени корекции по точките от дневния ред, в срок до 15.11.2021 г.

Настоящият протокол се състави в два еднообразни екземпляра - един за „Водоснабдяване и канализация“ ООД, гр. Габрово и един за Комисия за енергийно и водно регулиране.

За Комисия за енергийно
и водно регулиране:

„Водоснабдяване и канализация“ ООД,
гр. Габрово:

И. Касчиев
С. Маринова
Л. Косева
Г. Киселов
И. Кошляков

Р. Митева
Вл. Василев
Г. Христова