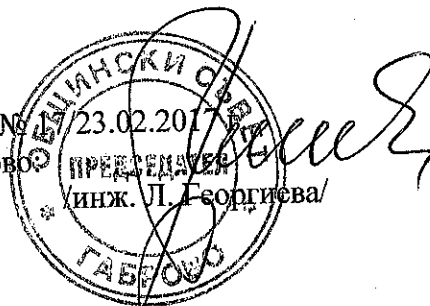




НАРЕДБА

ЗА ПРИЕМАНЕ НА УЧЕНИЦИ В ПЪРВИ КЛАС НА ОБЩИНСКИТЕ УЧИЛИЩА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ГАБРОВО

РАЗДЕЛ I ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С тази наредба се определят условията, редът и критериите за приемане на ученици – дневна форма на обучение в I клас на общинските училища на град Габрово.

Чл. 2. Училищният план прием се определя въз основа на анализ на броя на децата, подлежащи на задължително обучение в I клас за настоящата учебна година, училищната мрежа и капацитета на материалната база на всяко от училищата.

Чл. 3. Водещ критерии за приема в първи клас е близостта на училището до настоящ адрес на родителя и/или най-краткото време за достигане до училището от ученика.

Чл. 4. Приемането на учениците в I клас се осъществява чрез централизирано електронно класиране, съгласно описаните в настоящата наредба правила.

Чл. 5. Наредбата обхваща целия процес на:

1. Определяне броя на паралелките и броя на местата в паралелките.
2. Регистриране за участие в централизираното класиране.
3. Класиране на учениците по определени критерии.
4. Записване на учениците, класирани за прием, в съответното училище.
5. Изготвяне на график на дейностите.

Чл. 6. (1) Постъпването в I клас е задължително за децата, които навършват 7-годишна възраст в годината, през която се осъществява приемът за новата учебна година.

(2) В I клас, по преценка на родителя, могат да бъдат записани и деца, които навършват 6-годишна възраст през годината, когато се осъществява приемът за първи клас. Задължително условие е наличието на готовност за училище, потвърдена в издаденото на детето удостоверение за завършена подготвителна група.

(3) Началото на училищното образование (приемът в I клас) може да се отложи с една година, когато здравословното състояние на детето не позволява постъпването му в първи клас. Регионалният екип за подкрепа за личностно развитие на децата и учениците със специални образователни потребности отлага по обективни причини постъпването на дете в I клас, след подадено заявление от родителя и документ от ЛКК или ТЕЛК, удостоверяващ заболяването на детето. Решението за отлагането следва да бъде взето до 1 септември на съответната календарна година.

(4) Родителят по ал. 3 кандидатства за прием на детето му в първи клас по условията и реда, регламентирани в настоящата наредба, през годината, в която навършва 8 години.

Чл. 7. Централизираният електронен прием се осъществява в рамките на три класирания по утвърдения от кмета на Общината график на дейностите, съгласно Раздел VI.

1. Всяко дете се класира само по едно желание за всеки етап на класиране.
2. Родителят има право да посочи до 3 желания (училища) в заявлението си за участие в централизирано класиране за прием. Мястото на дете, класирано по първо желание, но незаписано, се счита за свободно.
3. След всеки етап на класирането дете, което е записано, но по-късно документите са изтеглени, не запазва мястото си.

Първият етап на класиране включва:

1. Разпределяне на децата според критериите и желанието на родител.
2. Обявяване на първото класиране.
3. Записване на приетите деца.
4. Подаване на заявление за второ класиране.

Във втория етап на класиране участват децата, които:

1. Не са приети на първо класиране.
2. Са приети по второ или трето желание, но не са записани.
3. Подали са заявление.

В третия етап на класиране участват децата, които:

1. Не са приети до момента.
2. Не са кандидатствали до момента.

След третото класиране родителите на незаписаните деца подават заявления за записване в училищата, в които има свободни места.

Чл. 8. (1) Съгласно чл. 47, ал. 1 от Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование, общинската администрация изготвя списъци на децата, които следва да постъпят в първи клас и в срок до 1 март на съответната година ги предоставя на директорите на училищата.

(2) Списъците съдържат данни за децата, които трябва да постъпят в първи клас през следващата учебна година и са адресно регистрирани по настоящ адрес на територията на община Габрово към началото на календарната година (1 януари). За всяко училище се изготвят индивидуални списъци на база определените в Приложение № 4 райони, така че децата да са с настоящ адрес в близост до училището.

(3) Община Габрово, съвместно с училищата, проследява обхвата на всички деца, фигуриращи в списъците по ал. 3. При установяване на деца без заявления за кандидатстване директорът на учебното заведение писмено информира родителя за задължителния характер на училищно образование на децата в първи клас през предстоящата учебна година.

Чл. 9. (1) Училищното обучение в първи клас се осъществява при полудневна или целодневна организация на учебния ден.

(2) Родителят на дете, кандидатстващо за приема му в първи клас, който желае целодневна организация, при заявяването на своето желание декларира, че е запознат с правилата за този вид организация на учебния ден.

РАЗДЕЛ II

ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ПАРАЛЕЛКИТЕ И БРОЯ НА МЕСТАТА В ТЯХ ЗА ПРЕДСТОЯЩА УЧЕБНА ГОДИНА

Чл. 10. (1) Училищният план-прием за първи клас определя броя на паралелките и броя на местата в паралелките за училището за всяка предстояща година.

(2) Директорът на училището определя училищния план-прием въз основа на анализ на броя на учениците в населеното място, училищната мрежа, Държавния образователен стандарт за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центрове за подкрепа за личностно развитие, капацитета на материалната база на училището, съобразно информационната система и стратегията на Общината.

(3) Училищният план-прием за предстоящата учебна година се утвърждава със заповед на директора в срок до 30 март след становище на Обществения съвет.

(4) Утвърденият план-прием за първи клас се публикува на интернет страницата на училището и на интернет страницата на системата за централизирано електронно класиране.

Чл. 11. Всяко училище публикува на електронната си страница подробна информация за вида на целодневната организация на обучение, за начина на организиране на обедното хранене на децата, посещаващи групите за целодневна организация, за изучаваните в училището чужди езици, за сменността на обучение на класовете след първи и друга информация по преценка на директора.

Чл. 12. За изпълнение на училищния план-прием директорът определя със заповед училищна комисия, която извършва всички дейности по приема на учениците, които са ангажимент на училището.

РАЗДЕЛ III РЕГИСТРИРАНЕ ЗА УЧАСТИЕ В ЦЕНТРАЛИЗИРАНО КЛАСИРАНЕ ЗА ПРИЕМ В ПЪРВИ КЛАС

Чл. 13. Родителите на децата, кандидатстващи за прием в първи клас на общинските училища на територията на община Габрово, се регистрират в електронната система.

Чл. 14. Процедурата по подаване на заявленията за участие в централизираното електронно класиране стартира след утвърждаване на училищния план-прием.

Чл. 15. Родителят подава заявление за участие в централизирано класиране по образец (Приложение № 1) по един от следните начини:

а) по електронен път (онлайн);

б) на хартиен носител в училище. Данните от заявлението се въвеждат в електронната система от представителите на училищната комисия в рамките на посочения в графика срок. В този случай управлението на профила на детето се поема от директора на училището.

Чл. 16. Всяко дете има право на една регистрация в системата – само по един от двата начина. Двата начина са равностойни.

Чл. 17. По-ранната дата на подаване на заявление не дава предимство при класирането.

Чл. 18. Родителят на детето носи отговорност за грешно или невярно подадена информация в заявлението за участие в класирането.

Чл. 19. При промяна на обстоятелствата, посочени в заявлението (настоящ адрес, месторабота), родителят е длъжен да актуализира данните в системата онлайн или на място в училището, където е подал заявлението. За отразяване на промените обстоятелства е необходимо да бъде създадено ново заявление, след анулиране на

вече подаденото. Всички данни в подадените заявления следва да са актуални към крайния срок за подаването им за всяко от класиранията.

Чл. 20. Родителят има възможност да преподрежда желанията си и да посочва нови желания, съобразно обявените свободни места, преди всяко от класиранията.

Чл. 21. Кандидатстването за предстояща учебна година се осъществява в срокове, определени от графика на дейностите. Той се публикува в електронната система, на интернет страниците на училищата и се поставя на информационните табла за родители във всяко училище.

Чл. 22. Данните на родителите и децата от заявленията са лични по смисъла на ЗЗЛД и като такива попадат под специален режим на защита. Те ще се ползват единствено за нуждите на електронното класиране за прием.

РАЗДЕЛ IV – КЛАСИРАНЕ

Чл. 23. (1) Всяко от предвидените три класирания се извършва в срокове, определени от графика на дейностите.

(2) Класирането е отделно за всяко училище.

(3) Всяко дете може да бъде класирано само в едно училище, съобразно поредността на посочените от родителя (настойника) желания. При наличие на достатъчен брой места, спрямо кандидатстващите за прием за дадено училище, определящо е желанието на родителя.

(4) При по-голям брой кандидати, спрямо наличните свободни места, за определено училище електронната система класира децата, съобразно подадената от родителя информация, по посочените в Приложение №2 критерии за класиране.

(5) Класирането се извършва по низходящ ред в зависимост от събраните точки и реда на посочените желания. Общият брой точки е сбор от точките по отделните критерии.

(6) В случаите, когато за едно и също училище броят на кандидатстващите деца с равен брой точки е по-голям от броя на свободните места, се прилага процедура по генериране и присъждане на случайни числа от електронната система за прием. Тогава се класират децата с по-големи случайни числа.

Чл. 24. Ако детето не е класирано по първо и второ желание на родителя, заявлението му за участие автоматично се прехвърля към следващото класиране. При трето класиране следва родителят да се запознае с обявените свободни места и да подаде ново заявление (след анулиране на старото), съобразено с наличните места, в съответствие с чл. 15 от настоящата Наредба.

Чл. 25. При класиранията се спазва ограничението на нормативните разпоредби за максимален брой на учениците със СОП (специални образователни потребности) в една паралелка, който е три.

Чл. 26. Близнаците се записват заедно в съответното училище, ако поне единият от тях е класиран и са кандидатствали с едно заявление и еднакви желания.

Чл. 27. Резултатите от всяко класиране се публикуват в електронната система в профила на родителя. Справка с резултатите от класирането, разпечатана от системата, се поставя на информационните табла в училищата, съгласно графика на дейностите. Заинтересованите лица се уведомяват и по електронната поща.

Чл. 28. За изпълнение на задълженията по чл. 6, ал. 4 от настоящата наредба, след всяко от класиранията от системата за прием за всяко училище, се извеждат списъци на класираните деца и свободните места за всяко учебно заведение.

РАЗДЕЛ V – ЗАПИСВАНЕ СЛЕД КЛАСИРАНЕ

Чл. 29. Родителят записва детето в училището, за което е класирано, в определени в графика на дейностите срокове.

Чл. 30. Записването се извършва от училищната комисия след проверка на подадените от родителя задължителни документи и документите, удостоверяващи ползваните точки по съответните критерии за класиране (Приложение № 2).

Чл. 31. Задължителни документи са:

1. попълнено заявление за записване по образец (Приложение № 3);
2. копие от удостоверението за раждане на детето и оригинал за сверяване;
3. личната карта на подаващия заявлението за записване родител за удостоверяване при поискване;
4. удостоверение за завършена подготвителна група (ПГ) или декларация, че детето не е посещавало ПГ (за върналите се от чужбина деца);
5. документи, удостоверяващи верността на ползваните критерии за прием в I клас /посочени са в Приложение 2/.

Чл. 32. Класираното дете се записва от родителя само при наличие на пълен комплект от изискваните документи в определените от графика срокове.

Чл. 33. Родител, посочил данни (критерии), осигуряващи на детето му определен брой точки при класирането, които той не може да удостовери, получава отказ за записване на детето. В този случай заявлението му се анулира и за участие в следващо класиране е необходимо да бъде създадено ново заявление за участие.

Чл. 34. Училищната комисия отразява записаното дете в електронната система до изтичане на срока за записване за съответното класиране.

Чл. 35. След записването на дадено дете отпада възможността същото да участва в следващо класиране. То може да бъде отписано (да бъдат изтеглени документите му) и след това да кандидатства отново.

РАЗДЕЛ VI – ГРАФИК НА ДЕЙНОСТИТЕ

Чл. 36. Изготвя се за всяка календарна година от дирекция „Образование и социални дейности“ на Община Габрово и се утвърждава от Кмета до 31 март в годината, през която ще бъде осъществен приемът за предстоящата учебна година. При необходимост, графикът може да бъде променен, след утвърждаване от Кмета на общината.

Чл. 37. Графикът съдържа срокове за следните дейности за всяко от предвидените класирания:

- 1.1 обявяване на свободните места;
- 1.2 регистриране за участие в класиране за прием (подаване на Заявление):
 - 1.2.1 от родителите в училищата на хартиен носител и въвеждане на данните от подадените в училищата заявления в системата от член на комисията;
 - 1.2.2 от родителите по интернет;
- 1.3 обявяване на резултатите;
- 1.4 записване на децата:
 - 1.4.1 подаване на документите за записване от родителите в училищата;
 - 1.4.2 отразяване на данните за записаните деца в системата.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. „Родител“ е лицето, което упражнява родителските права по смисъла на Семейния кодекс.

§ 2. Лицата, на които са възложени грижи за детето, съгласно чл. 137, ал.4 от Семейния кодекс, могат да заместват родителите в предвидените от тази наредба дейности.

§ 3. По смисъла на § 1, т. 27 от Допълнителните разпоредби на Закона за предучилищно и училищно образование „Специални образователни потребности“ на дете и ученик са образователните потребности, които може да възникнат при сензорни увреждания, физически увреждания, множество увреждания, интелектуални затруднения, езиково-говорни нарушения, специфични нарушения на способността за учене, разстройства от аутистичния спектър, емоционални и поведенчески разстройства.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Контролът по спазване на условията и реда за класиране и записване на ученици в първи клас на общинските училища на община Габрово, определени в настоящата наредба, се осъществява от ресорния заместник-кмет в Община Габрово.

§ 2. Тази наредба може да бъде променяна или допълвана при необходимост с решение на Общински съвет – Габрово.

§ 3. Настоящата Наредба за приемане на ученици в първи клас на общинските училища на територията на община Габрово е разработена на основание чл. 17, ал. 1, т. 3 от Закона за местно самоуправление и местна администрация, във връзка с чл. 142, ал. 1 и ал. 2 и чл. 143, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование и чл. 43, ал. 1 от Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование и в изпълнение на чл. 256, ал. 1, т. 2 от Закона за предучилищното и училищното образование. Същата е приета с Решение № на Общински съвет и влиза в сила на

Приложения:

Приложение № 1 – Заявление за участие в централизирано класиране за прием в първи клас.

Приложение № 2 – Критерии за класиране, точки за тях и документи, които доказват съответните критерии.

Приложение № 3 – Заявление за записване

Приложение № 4 – Райони на учебните заведения

До Директора на
гр. Габрово /училище/

ЗАЯВЛЕНИЕ

за участие в централизирано класиране за прием в първи клас

Уважаема г-жо/ Уважаеми г-н Директор,
Моля да въведете посочените от мен данни за регистрация в електронната система за участие в централизираното класиране за прием в първи клас за учебнатагодина

Данни за детето, подлежащо на класиране за прием		Детето ще ползва точки по следните критерии - попълнете да или не	№ на критериите по Приложение №2
1. Трите имена:			
ЕГН / ЛНЧ			
Полетата 2. и 3. по-долу се попълват само, ако детето има брат/сестра, които са близък/тризък			
2. Трите имена на брат/сестра:			
ЕГН / ЛНЧ			
3. Трите имена на брат/сестра:			
ЕГН / ЛНЧ			
Настоящ адрес: нас. място: община: адм. район: (по адресна карта) ул./бул. № бл. вх. ет. ап.			
Настоящ адрес на ^ нас. място: община: адм. район: детето към първи януари: (попълва се ул./бул. № бл. вх. ет. ап. само, ако е различен)			
Детето посещава/завършило е подготвителна група в: (посочва се детската градина или училището) или			
Детето е/било в чужбина и не е завършило подготвителна група: да/не /огражда се верният отговор/			

Данни за родителите			
М А Й К А	Трите имена		
	ЕГН		
	Настоящ адрес		
	Месторабота		
	Месторабота в района на училището		
	телефон		
	e-mail		
Б А Щ А	Трите имена		
	ЕГН		
	Настоящ адрес		
	Месторабота		
	Месторабота в района на училището		
	телефон		
	e-mail		

Други критерии	Детето ще ползва точки по следните критерии - попълнете да или не	№ на критериите по приложение 2
Детето е с трайни увреждания над 50 %	ДЕТЕ 1 ДЕТЕ 2 ДЕТЕ 3	
Детето е с двама починали родители		

Други данни за децата	Попълнете да или не		
Детето е със СОП (специални образователни потребности)	ДЕТЕ 1	ДЕТЕ 2	ДЕТЕ 3

наименование на училището		Детето има брат/сестра, обучаващи се в съответното училище (да,не)	№ на критериите по приложение 2
Първо желание			
Второ Желание			
Трето желание			

Желая/ не

желая дъщеря ми/синът ми да посещава групите за целодневна организация на учебния ден /огражда се верният отговор/

Декларирам:

1. Запознат/а/ съм с Наредбата за приемане на ученици в първи клас на общинските училища на територията на град Габрово
2. Запознат/а/ съм с правилата за целодневна организация на учебния ден в училищата, за които кандидатствам.
3. Информиран/а/ съм, че всички предоставени данни са лични по смисъла на ЗЗЛД и като такива попадат под специален режим на защита.
4. Известна ми е отговорността, която нося за посочване на неверни данни, съгласно чл.313 от Наказателния кодекс.

Заявлението е подадено от:.....

Дата:

/трите имена/

/подпис/

**КРИТЕРИИ ЗА ПРИЕМ В ПЪРВИ КЛАС
В ОБЩИНСКИТЕ УЧЕБНИ ЗАВЕДЕНИЯ
В ГР. ГАБРОВО**

№	КРИТЕРИЙ	ТОЧКИ
1	Близостта на училището до настоящ адрес на родителя и/или най-краткото време за достигане на детето до училището	150
2	Други деца от семейството, обучаващи се или бивши ученици на училището	60
3	Дете с трайни увреждания над 50 %	50
4	Дете с починал родител	40
5	Близост до местоработата на един от родителите	30
6	По-малко дете от семейството, посещаващо детска градина в близост до училището	20
	Максимум точки	350

НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ, ДОКАЗВАЩИ ГОРНИТЕ КРИТЕРИИ:

1. Местоживеење с настоящ адрес към 01.01.2017 г. се доказва с удостоверение за настоящ адрес.
2. Проверява се на място при записването.
3. Удостоверява се с решение на ТЕЛК или оценка на регионалния екип за подкрепа на личностно развитие на деца и ученици със СОП.
4. Акт за раждане на детето и препис извлечение от акт за смърт на родителя.
5. Удостоверява се със служебна бележка от работодател, в която е записан и адреса на предприятието/фирмата, както и адреса на филиала, в който работи родителят.
6. Удостоверява се със служебна бележка от детското заведение.

ЗАБЕЛЕЖКИ:

1. Ако двамата родители работят в района на училището, се точкува само единият от тях.
2. При равен брой точки и само едно останало място, системата избира детето на случаен принцип.

Вх. №
/издава се от дневник ЕДСД на училището/

Приложение № 3

До Директора на.....
Гр. Габрово /училище/

Заявление за записване

от.....

трите имена на родителя (настойника)

Уважаема г-жо Директор/ Уважаеми г-н Директор, Моля детето ми да бъде записано в повереното Ви училище в I клас за учебната / година

Данни за детето			
1.Трите имена:			
ЕГН / ЛНЧ			
Специфични здравословни проблеми на детето (в т. ч. алергии)			
Настоящ адрес:			
Личен лекар:		име:	телефон:
Данни за родителите (настойниците)			
майка	Трите имена, ЕГН:		
	Месторабота:		
	Телефони:		e-mail:
баща	Трите имена, ЕГН:		
	Месторабота:		
	Телефони:		e-mail:
Прилагам следните документи:			Въведете да при наличност
1.	Копие от удостоверение за раждане на детето (оригинал за сверяване)		
2.	Документ от ГРАО за настоящ адрес на родителя (само, ако не се прилага автоматичната		
3.	Служебна бележка от работодателя (с ЕИК, изх.№, адрес, мокър печат и подпис) на майката		
4.	Служебна бележка от работодателя (с ЕИК, изх.№, адрес, мокър печат и подпис) на бащата		
5.	Документ от регионалния екип за подкрепа за личностното развитие на децата със СОП - за детето, кандидатстващо за прием		
6.	Копие на експертно решение на ТЕЛК, ДЕЛК или НЕЛК за дете с трайни увреждания над 50% (оригинал за сверяване)		
7.	Копия от актовете за смърт на родителите		
8.	Удостоверение за завършена подготвителна група		
9.	Писмена декларация на родителя, с която удостоверява, че детето не е посещавало подготвителна група		
10.	Служебна бележка от работодател		

Потвърждавам, че желая/ не желая дъщеря ми/синът ми да посещава групите за целодневна организация на учебния ден /огражда се верният отговор/

Декларирам:

- Запознат/а/ съм с правилата за целодневна организация на учебния ден в училището.
- Информиран/а/ съм, че всички предоставени данни са лични по смисъла на ЗЗЛД и като такива попадат под специален режим на защита

С уважение:..... /подпис/

Дата:

СПРАВКА - УКАЗАТЕЛ
по райони на учебните заведения

Учебно заведение /район/	Адресни параметри	От N		До N	
		чет	неч	чет	неч

ОУ "РАН БОСИЛЕК"

БУЛ.СТЕФАН КАРАДЖА	2	1	38	999
Ж.К.СТЕФАН КАРАДЖА				
КВ.ПЕТКОВА НИВА				
ПЛ.10 ЮЛИ				
ПЛ.БАЛВАН				
ПЛ.ДАСКАЛ ЦВЯТКО				
ПЛ.ОРЛОВО ГНЕЗДО				
ПЛ.ПЪРВИ МАЙ				
УЛ.АЛЕКО БОГОРИДИ				
УЛ.АЛЕКО КОНСТАНТИНОВ	2	1	32	19
УЛ.АЛЕКСИ ДИМОВ				
УЛ.АНГЕЛ КЪНЧЕВ				
УЛ.АСПАРУХ				
УЛ.БАЖДАР				
УЛ.БЕДЕК				
УЛ.ВАРОВНИК				
УЛ.ВАСИЛ ДРУМЕВ				
УЛ.ВЕСЛЕЦ				
УЛ.ГАВРИЛ КРЪСТЕВИЧ				
УЛ.ГЕОРГИ БОЧАРОВ				
УЛ.ГОЦЕ ДЕЛЧЕВ				
УЛ.Д-Р НИКОЛА МИХОВ				
УЛ.Д-Р ПЕТЪР ЦОНЧЕВ				
УЛ.ДАСКАЛ ЦВЯТКО				
УЛ.ДОБРУДЖА				
УЛ.ЕКИМ ЦАНКОВ				
УЛ.ИВАН ДИМОВ				
УЛ.ЕМАНУИЛ МАНОЛОВ				
УЛ.ИЗВОРА				
УЛ.ИЗВОРА ЕДНО				
УЛ.ИЗВОРА ДВЕ				
УЛ.ЙОАН ПРЕДТЕЧА				
УЛ.КАМЪКА				
УЛ.КОЗЛОДУЙ				
УЛ.КОНСТАНТИН ИРЕЧЕК				
УЛ.КОНСТАНТИН ВЕЛИЧКОВ				
УЛ.КОСТА СТОЕВ				
УЛ.КРЪГОЗОР				
УЛ.КЪКРИНА				
УЛ.МАЛУЩА				
УЛ.МАРИН ДРИНОВ				
УЛ.МУСАЛА				
УЛ.НАРОДНА ВОЛЯ				
УЛ.НИКОЛАЙ ПАЛАУЗОВ				
УЛ.ОБЗОР				
УЛ.ОМУРТАГ				
УЛ.ОПЪЛЧЕНСКА	2	1	26	35
УЛ.ОРЛОВО ГНЕЗДО				
УЛ.ОРЛОВСКА	2	1	44	35
УЛ.ОТЕЦ ПАИСИЙ				
УЛ.ПЕНЧО СЛАВЕЙКОВ	2	1	4	999
УЛ.ПЕНЧО СЛАВЕЙКОВ	12	0	998	0
УЛ.ПЕТКО КАРАВЕЛОВ				
УЛ.ПЕТКОВА НИВА				
УЛ.ПЕЮ К.ЯВОРОВ				

Учебно заведение /район/	Адресни параметри		От N		До N	
	/улица; бул.; пл.;с./		чет	неч	чет	неч

УЛ.ПЪРВИ МАЙ						
УЛ.РАДЕЦКА	2	1	32	17		
УЛ.РАДИОН УМНИКОВ	2	1	16	11		
УЛ.РАЗЦВЕТНА						
УЛ.РАКОВСКА						
УЛ.РАЧО КОВАЧА						
УЛ.СКОБЕЛЕВСКА	2	0	28	0		
УЛ.СОФРОНИЙ ВРАЧАНСКИ						
УЛ.СТАРА ПЛАНИНА						
УЛ.СТЕФАН КАРАДЖА						
УЛ.СТРЪМНИНА						
УЛ.ТИМОК						
УЛ.ТОДОР БУРМОВ						
УЛ.ТОПЛИК						
УЛ.ТРАКИЯ						
УЛ.ТРАПЕЗИЦА						
УЛ.ТУРИСТ						
УЛ.УСТРЕМ						
УЛ.ФИЛИП ТОТЮ						
УЛ.ХАДЖИ ДИМИТЪР						
УЛ.ХАН АСПАРУХ						
УЛ.ХАН ОМУРТАГ						
УЛ.ЦАНКО ДЮСТАБАНОВ	2	1	16	19		
УЛ.ЦАНКО ЦЕРКОВСКИ						
УЛ.ЦАР КАЛОЯН						
УЛ.ЧАРДАФОН	2	0	8	0		
УЛ.ЧАРДАФОН	16	0	18	0		
УЛ.ЧЕРВЕНО ЗНАМЕ						
УЛ.ЧЕРКОВНА						
УЛ.ШИПКА						
УЛ.ЯНТРА						

II ОУ "НЕОФИТ РИЛСКИ"

БУЛ.АПРИЛОВ	64	27	998	999		
ПЛ.ЛИЛЯНА						
УЛ.АВРОРА						
УЛ.АЛЕН МАК						
УЛ.АРДА						
УЛ.БАБА ЗАРА	2	1	18	11		
УЛ.БАЙКАЛ						
УЛ.БАЧО КИРО						
УЛ.БЕНКОВСКА						
УЛ.ВЕЛИКО ТЪРНОВО						
УЛ.ГЕО МИЛЕВ						
УЛ.ГИМНАЗИАЛНА						
УЛ.ГЪРМИДОЛОВ						
УЛ.ДАСКАЛ АЛЕКСИ						
УЛ.ДЕБЕЛ ДЯЛ						
УЛ.ДОБРИ ЧИНТУЛОВ						
УЛ.ЕКЗАРХ ЙОСИФ						
УЛ.ЕЛИН ПЕЛИН						
УЛ.ЕХО						
УЛ.ЗЕЛЕН ВРЪХ						
УЛ.ИВАН АНДРЕЙЧИН						
УЛ.ИВАН КАЛПАЗАНОВ						
УЛ.ИВАН ЛЮЦКАНОВ						
УЛ.ИВАН ТОНЧЕВ						
УЛ.ИЗТОК						
УЛ.ИЛИЯ ГАБРОВСКИ						

Учебно заведение /район/	Адресни параметри	От N		До N	
	/улица; бул.; пл.;с./	чет	неч	чет	неч

УЛ.ЙОСИФ СОКОЛСКИ					
УЛ.КАПИТАН ДЯДО НИКОЛА					
УЛ.КУКУШ					
УЛ.КЪНЧО РАЙКОВ					
УЛ.ЛАЛЕ					
УЛ.ЛИЛЯНА					
УЛ.МАКЕДОНИЯ	30	35	998	999	
УЛ.МАРИЦА					
УЛ.НАРОДНА					
УЛ.НЕОФИТ РИЛСКИ					
УЛ.НИКОЛАЕВСКА	50	35	998	999	
УЛ.ПАНЧО ВЛАДИГЕРОВ					
УЛ.ПАПРАТ					
УЛ.ПЕРУЩИЦА					
УЛ.ПЛАНИНЕЦ					
УЛ.ПОП АНДРЕЙ					
УЛ.ПОП ХАРИТОН					
УЛ.ПРАГА					
УЛ.РАДИЧЕВЕЦ					
УЛ.РАЗОРАНАТА ЦЕЛИНА					
УЛ.РЕПУБЛИКА					
УЛ.РИЛА					
УЛ.РОДОПИ					
УЛ.РУЕН					
УЛ.СВ.КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ					
УЛ.СТАНИМИРОВА					
УЛ.СТЕФАНА БОГДАН ГЕНЧЕВА					
УЛ.СТРАНДЖА					
УЛ.ТЕКСТИЛЕЦ					
УЛ.ТОТЪО ИВАНОВ					
УЛ.ТРИГЪОВО КЛАДЕНЧЕ					
УЛ.ТРУДОВ ГЕРОЙ					
УЛ.ТУНДЖА					
УЛ.ХРИСТО ЦОКЕВ					
УЛ.ЧЕРВЕН МАК					
УЛ.ЧЕРЕША					
УЛ.ЮНАШКА ПЕСЕН					

III ОУ "ЦАНКО ДЮСТАБАНОВ"

БУЛ.БОЙКАТА
 КВ.БОЙКАТА
 КВ.ГАЧОВЦИ
 КВ.ЗЛАТАРИ
 КВ.САРАНИТЕ
 КВ.СЛАВОВЦИ
 КВ.ТОНЧЕВЦИ
 КВ.ЧЕХЛЕВЦИ
 ПЛ.БЕЛОРУСИЯ
 ПЛ.МАРСЕЛ ДЕ БИСКОП
 С.АНГЕЛОВО
 С.БАЛИНОВЦИ
 С.БЕЛОМЪЖИТЕ
 С.БОЖЕНЦИ
 С.БОЙНОВЦИ
 С.БРЪНЕЦИТЕ
 С.ВЕЛКОВЦИ
 С.ВЛАХОВЦИ
 С.ВРАБЦИТЕ
 С.ВЪЛКОВ ДОЛ

Учебно заведение /район/	Адресни параметри	От N		До N	
	/улица; бул.; пл.;с./	чет	неч	чет	неч

С.ГЕНОВЦИ					
С.ДЕБЕЛ ДЯЛ					
С.ДЖЕМРИИТЕ					
С.ДОНИНО					
С.ДРАГОМАНИ					
С.ИВАНКОВЦИ					
С.ИГЛИКА					
С.КАЛЧОВЦИ					
С.КАРАЛИ					
С.КМЕТОВЦИ					
С.КМЕТЧЕТАТА					
С.КОЛИШОВЦИ					
С.КОПЧЕЛИИТЕ					
С.КОСТЕНКОВЦИ					
С.ЛЕСИЧАРКА					
С.МЕЖДЕНЕ					
С.МЕЧКОВИЦА					
С.МИЧКОВЦИ					
С.ОВОЩАРЦИ					
С.ОРЛОВЦИ					
С.ПОПАРИ					
С.ПЪРТЕВЦИ					
С.РАДЕШКОВЦИ					
С.РАХОВЦИ					
С.СЕМЕРДЖИИТЕ					
С.СПАСОВЦИ					
С.СТАРИЛКОВЦИ					
С.СТОЙЧОВЦИ					
С.СЪБОТКОВЦИ					
С.ТРЪНИТО					
С.ХАРАЧЕРИТЕ					
УЛ.АВРАМ ГАЧЕВ					
УЛ.АЛЕКО КОНСТАНТИНОВ	34	21	998	999	
УЛ.АЛЕКСАНДЪР СТАМБОЛИЙСКИ					
УЛ.АНТИМ ПЪРВИ					
УЛ.БАТАК					
УЛ.БОРОВСКА					
УЛ.БРАТЯ ГЪБЕНСКИ					
УЛ.БРАТЯ МИЛАДИНОВИ					
УЛ.БРЯНСКА	2	1	54	999	
УЛ.БРЯНСКА	60	1	998	999	
УЛ.ВАСИЛ ЛЕВСКИ					
УЛ.ВАСИЛ НЕДЕЛЧЕВ					
УЛ.ВАСИЛКА БЕНЕВА					
УЛ.ВИТ					
УЛ.ВИХЪР					
УЛ.ВЪРБА					
УЛ.ГЕНЕРАЛ НИКОЛОВ					
УЛ.ГЕОРГИ КИРКОВ					
УЛ.ГЕОРГИ ИЛИЕВ					
УЛ.ГЕОРГИ СТЕФАНОВ					
УЛ.ГРАНИЧАР					
УЛ.Д-Р ВАСИЛИЯДИ					
УЛ.Д-Р ЗАМЕНХОФ					
УЛ.Д-Р ИЛИЕВ-ДЕТСКИЯ					
УЛ.Д-Р НИКОЛА ВАСИЛИАДИ					
УЛ.ЕПИСКОП СОФРОНИЙ					
УЛ.ЕТРОПОЛЕ					
УЛ.ЖЕЛЕЗОПЪТНА					
УЛ.ЗВЕЗДА					

Учебно заведение /район/	Адресни параметри		От N		До N	
	/улица; бул.; пл.;с./		чет	неч	чет	неч

УЛ.ЗЛАТАРСКА				
УЛ.ЗЛАТЕН ДОЛ				
УЛ.ЗНАМЕНОСЕЦ				
УЛ.ЗОВ				
УЛ.ЗЮМБЮЛ				
УЛ.ИВАЙЛО				
УЛ.ИНДУСТРИАЛНА				
УЛ.КАМЕННО ЦВЕТЕ				
УЛ.КАРАМФИЛ				
УЛ.КЛОКОТНИЦА				
УЛ.КОЖАРСКА				
УЛ.КОТЕЛ				
УЛ.ЛИПНИЦА				
УЛ.МАК				
УЛ.МАЛИНА				
УЛ.МАЯК				
УЛ.МЕЛНИК				
УЛ.МИНКА СТЕФАНОВА				
УЛ.МИРНИ ДНИ				
УЛ.МОМИНА СКАЛА				
УЛ.НАРОДНА ПОБЕДА				
УЛ.НЕСЕБЪР				
УЛ.НИКОЛА ВОЙНОВСКИ	60	51	998	999
УЛ.НИКОЛА СТЕФАНОВ				
УЛ.НОВ ЖИВОТ				
УЛ.ОГОСТА				
УЛ.ОРЕЛ				
УЛ.ОРЛОВСКА	166	0	166	0
УЛ.ПАРИЖКА КОМУНА				
УЛ.ПАТРИАРХ ЕВТИМИЙ				
УЛ.ПОДПОЛКОВНИК КАЛИТИН				
УЛ.ПОП ИВАН ПЕТКОВ				
УЛ.ПРЕСЛАВ				
УЛ.ПРОСВЕТА				
УЛ.ПРОФ.МОРОВ				
УЛ.РАВНЕЦ				
УЛ.РИБАРСКА				
УЛ.РОЖЕН				
УЛ.РУСАЛКА				
УЛ.САМАРА				
УЛ.САН СТЕФАНО				
УЛ.СВ.ЛАЗАР				
УЛ.СВИЦОВСКА	2	1	60	61
УЛ.СИНКЕВИЦА				
УЛ.СТАНЦИОННА				
УЛ.СТУДЕНТСКА				
УЛ.СЪГЛАСИЕ				
УЛ.ТОТЪО БЕНЕВ				
УЛ.ТРАНЗИТНА				
УЛ.УРОЖАЙ				
УЛ.ФАКЕЛ				
УЛ.ХВОЙНА				
УЛ.ХРИСТО СМИРНЕНСКИ				
УЛ.ХРИСТО БОТЕВ				
УЛ.ХРИСТО КОНКИЛЕВ				
УЛ.ЦАНКА ЦОНЕВА				
УЛ.ЧАЙКА				
УЛ.ЧАЯ				
УЛ.ШЕЙНОВО				
УЛ.ЮРТА				

Учебно заведение /район/	Адресни параметри		От N		До N	
	/улица; бул.; пл.;с./		чет	неч	чет	неч

УЛ.ЯВОР
УЛ.ЯМБОЛ

IV СОУ "ХРИСТО БОТЕВ"

БУЛ.ГЕНЕРАЛ ДЕРОЖИНСКИ
БУЛ.СТОЛЕТОВ
БУЛ.ХЕМУС
КВ.БЕЛЕНЦИ
КВ.БОЛТАТА
КВ.ВОДИЦИ
КВ.ЕТЪР
КВ.ИЛЕВЦИ
КВ.ЙОВЧОВЦИ
КВ.КРЯКОВЦИ
КВ.НЕГЕНЦИ
КВ.НОВА МАХАЛА
КВ.ПРОЙНОВЦИ
КВ.СТОЙКОВЦИ
КВ.ЧАРКОВО
КВ.ШУМЕЛИ
КВ.ЯБЪЛКА
М.ДУПЕЛИ
С.БАЛАНТЕ
С.БОГДАНЧОВЦИ
С.БОЙЧЕТА
С.БОРИКИ
С.ГЕНЧОВЦИ
С.ДРАГАНЧЕТАТА
С.ЕЗЕРОТО
С.ЖЪЛТЕШ
С.ИЗТОЧНИК
С.КОСТАДИНИТЕ
С.МАЛИНИ
С.ПОТОК
С.СТЕФАНОВО
С.СТОЙКОВЦИ
С.ТОДОРОВЦИ
С.ТОРБАЛЪЖИТЕ
С.ФЪРГОВЦИ
С.ЧАРКОВО
С.ЧЕРВЕНА ЛОКВА
С.ЯСЕНИТЕ
УЛ.АРЧАР
УЛ.БАЛАНСКА
УЛ.БЕЛЕНСКА
УЛ.БИЧКИНЯ
УЛ.БОЖУР
УЛ.БОРОВЕТЕ
УЛ.БОЯНА
УЛ.БРАТОВСКА
УЛ.БРЕЗИТЕ
УЛ.БУЗЛУДЖА
УЛ.БУК
УЛ.БЯЛА ВОДА
УЛ.БЯЛА РЕКА
УЛ.ВЕДРИНА
УЛ.ВОДОЛЕЙ
УЛ.ВЪСТАНИЧЕСКА
УЛ.ВЪЧА
УЛ.ГЕНЕРАЛ ДЕРОЖИНСКИ

Учебно заведение /район/	Адресни параметри		От N		До N	
	/улица; бул.; пл.;с./		чет	неч	чет	неч

УЛ.ГЕРГИНА
 УЛ.ГРИГОРОВЦИ
 УЛ.ГУСЛА
 УЛ.ГЪБРАКА
 УЛ.ДАМЕ ГРУЕВ
 УЛ.ДОБРИЧ
 УЛ.ДЪБ
 УЛ.ЕТНОГРАФСКА
 УЛ.ЖЪЛТЕШКА
 УЛ.ЗДРАВЕЦ
 УЛ.ИЛЕВСКА
 УЛ.ИСКЪР
 УЛ.КАЗАШКА
 УЛ.КАЛИАКРА
 УЛ.КИТКА
 УЛ.КОКИЧЕ
 УЛ.КОСТА ЕВТИМОВ
 УЛ.КРАЙБРЕЖНА
 УЛ.КРАЙРЕЧНА
 УЛ.ЛИПИТЕ
 УЛ.ЛОМ
 УЛ.МЕЛНИК
 УЛ.МЕСТА
 УЛ.МЕЧТА
 УЛ.МИНКОВОТО
 УЛ.МИХАИЛ ВАСИЛЕВ-КАМЕНОЛОМНА
 УЛ.НЕВЕН
 УЛ.НЕГЕНСКА
 УЛ.НЕГЕНСКА ПЪТЕКА
 УЛ.НИКОЛА БАЛКАНЕЦА
 УЛ.НОВА МАХАЛА
 УЛ.НОЖАРСКА
 УЛ.ОСЪМ
 УЛ.ПАЛМА
 УЛ.ПЕТКО АНДРЕЕВ
 УЛ.ПЕТЪР БОЖИНОВ
 УЛ.ПИОНЕРСКА
 УЛ.ПРОЙНОВСКА
 УЛ.ПРОЛЕТ
 УЛ.ПРОФ. НИКОЛАЙ ЦАНКОВ/СИНЧЕЦ
 УЛ.РАВНЕРА
 УЛ.РАЙКО ДАСКАЛОВ
 УЛ.РОДЕН КЪТ
 УЛ.РОДОЛЮБИЕ
 УЛ.РОЗА
 УЛ.РОПОТАМО
 УЛ.СВЕТЛИНА
 УЛ.СЕВЕРНА
 УЛ.СЕДЯНКОВА ЛИВАДА
 УЛ.СЛАВА
 УЛ.СЛЪНЧЕВА
 УЛ.СЛЪНЧЕВ ДОЛ
 УЛ.СРЕДНА
 УЛ.СТОМАНА
 УЛ.СЪЛЗА
 УЛ.СЪРНА
 УЛ.ТЕМЕНУГА
 УЛ.ХОРОТО
 УЛ.ЦАНКО СТЕФАНОВ

Учебно заведение /район/	Адресни параметри	От N		До N	
	/улица; бул.; пл.;с./	чет	неч	чет	неч

УЛ.ЧЕПИНО
УЛ.ЧЕРНИ ВРЪХ
УЛ.ЧЕРНИ ЛОМ
УЛ.ЧУЧУРА

VI ОУ "ИВАН ВАЗОВ"

БУЛ.НИКОЛА ЙОНКОВ ВАПЦАРОВ
БУЛ.ТРЕТИ МАРТ
КВ.БАКОЙЦИ
КВ.ЛИСЕЦ
КВ.ЛЮТАЦИ
КВ.НЕДЕВЦИ
КВ.РАДЕЦКИ
С.ГОРНОВА МОГИЛА
С.ЗЕЛЕНО ДЪРВО
С.МАЛУША
С.СТОМАНЕЦИТЕ
С.ЧУКИЛИТЕ
УЛ.АЛБЕНА
УЛ.АНТИФАШИСТКА
УЛ.БАБА ЗАРА
УЛ.БАГРА
УЛ.БАКОЙСКА
УЛ.БАЛКАН
УЛ.БАЧКОВО
УЛ.БИСЕР
УЛ.БОДРА СМЯНА
УЛ.БОДРОСТ
УЛ.БОРУЩИЦА
УЛ.БРЕГЪТ
УЛ.БРЪШЛЯН
УЛ.ВАСИЛ ПЕТЛЕШКОВ
УЛ.ВЕСЕЛИЕ
УЛ.ВТОРА
УЛ.ВЪДИЧАРСКА
УЛ.ВЪЗХОД
УЛ.Д-Р РАЧО АНГЕЛОВ
УЛ.ДОНЧО ПАШОВ
УЛ.ДОСПАТ
УЛ.ДРУЖБА
УЛ.ЕДЕЛВАЙС
УЛ.ЕДИНСТВО
УЛ.ЕЛЕДЖИК
УЛ.ЕЛХОВО
УЛ.ЕЛХОВСКА
УЛ.ЗДРАВНА
УЛ.ЗЕЛЕНИКА
УЛ.ИГЛИКА
УЛ.КАМЧИЯ
УЛ.КОЗЕЩИЦА
УЛ.КРАИЩЕ
УЛ.КРЕСНА
УЛ.ЛАТИНКА
УЛ.ЛЕБЕД
УЛ.ЛИСЕЦ
УЛ.ЛЮЛЯК
УЛ.МАЗАЛАТ
УЛ.МАРА ГИДИК
УЛ.МАРЕК

20 13 998 999

Учебно заведение /район/	Адресни параметри		От N		До N	
	/улица; бул.; пл.;с./		чет	неч	чет	неч

УЛ.МАРИН ДАМЯНОВ
 УЛ.МЕКА ЛИВАДА
 УЛ.МИНЗУХАР
 УЛ.МИТКО ПАЛАУЗОВ
 УЛ.МОРОВЕШКИ СКАЛИ
 УЛ.ОГРАЖДЕН
 УЛ.ОРЕХИТЕ
 УЛ.ОСЕНИКОВЕЦ
 УЛ.П.ПАНАЙОТОВ
 УЛ.ПАЛАТКИТЕ
 УЛ.ПАНИЧАРКА
 УЛ.ПЕРУНИКА
 УЛ.ПЕТЪР ПАНАЙОТОВ
 УЛ.ПЪРВА
 УЛ.РАДОСТ
 УЛ.РАЧЕВ КЛАДЕНЕЦ
 УЛ.САКАР
 УЛ.САША
 УЛ.СВЕЖЕСТ
 УЛ.СВЕТУЛКА
 УЛ.СИНИ СКАЛИ
 УЛ.СЛАВИ АНГЕЛОВ
 УЛ.СЛАВЯНСКА
 УЛ.СЛЪНЧЕВ БРЯГ
 УЛ.СПАСЕТА
 УЛ.СПОРТНА
 УЛ.СТРУМА
 УЛ.СТУБЛАТА
 УЛ.СУКАЙКА
 УЛ.ТИНТЯВА
 УЛ.ТОДОРЧЕТА
 УЛ.ТОПЛЕШ
 УЛ.ТОПОЛИТЕ
 УЛ.ТУРСКИ ДОЛ
 УЛ.ТЪЖА
 УЛ.УЗАНА
 УЛ.ЧУКАРА
 УЛ.ЯГОДА
 УЛ.ЯНА
 УЛ.ЯСЕН

VIII ОУ «СВ.СВ.КИРИЛ И МЕТОДИЙ»

БУЛ.МОГИЛЪОВ
 БУЛ.МОГИЛЪОВ
 Ж.К.ПЕТЪР ПАДАЛСКИ
 КВ.ШЕНИНИ
 ПЛ.ПРОБУДА
 УЛ.АКАЦИИТЕ
 УЛ.БОРБА
 УЛ.ВЕНЕРА
 УЛ.ВИДИМА
 УЛ.ЕЛХА
 УЛ.ЖИТАРСКА
 УЛ.ЗЕЛЕНА ЛИВАДА
 УЛ.ЗЛАТНА НИВА
 УЛ.ЗОРА
 УЛ.ИЗГРЕВ
 УЛ.ЛАЙКА
 УЛ.НАПРЕДЪК

2	0	82	0
86	1	988	999

Учебно заведение /район/	Адресни параметри	От N		До N	
	/улица; бул.; пл.;с./	чет	неч	чет	неч

УЛ.НАРЦИС
УЛ.НЕЗАБРАВКА
УЛ.ПЕТЪР МИХОВ
УЛ.ПЕТЪР ПАДАЛСКИ
УЛ.ПРОБУДА
УЛ.ПРОХЛАДА
УЛ.СЛЪНЧЕВ ЛЪЧ
УЛ.СТРЕЖЕРЪТ
УЛ.ТИХА
УЛ.ЧУМЕРНА
УЛ.ШЕНИНИ
УЛ.ЯСТРЕБ
УЛ.ЯСТРЕБЕЦ

XI СУ "РАЙЧО КАРОЛЕВ"

БУЛ.СТЕФАН КАРАДЖА
ЖК.СТЕФАН КАРАДЖА
КВ.ВОЙНОВО
КВ.МОНЕВ ДОЛ
КВ.ТЛЪЧНИЦИ
КВ.ТЪРСИИТЕ
С.АРМЕНИТЕ
С.БОРСКОТО
С.ВРАНИЛОВЦИ
С.ГАРВАН
С.ГЕРГИНИ
С.ГЛЕДАЦИ
С.ГЪБЕНЕ
С.ДИВЕЦИ
С.ДРАГАНОВЦИ
С.ДРАГИЕВЦИ
С.ЗЛАТЕВЦИ
С.КАМЕЩИЦА
С.ЛОЗА
С.МИЛКОВЦИ
С.МИХАЙЛОВЦИ
С.МРАХОРИ
С.МУЗГА
С.НИКОЛЧОВЦИ
С.НОВАКОВЦИ
С.ПЕЙОВЦИ
С.ПЕНКОВЦИ
С.ПЕТРОВЦИ
С.ПЕЦОВЦИ
С.ПОПОВЦИ
С.ПРАХАЛИ
С.ПРОДАНОВЦИ
С.РАЙНОВЦИ
С.РАЧЕВЦИ
С.СМИЛОВЦИ
С.СТОЕВЦИ
С.ЧАВЕИ
С.ЯВОРЕЦ
С.ЯНКОВЦИ
УЛ.АЛЕКСАНДЪР КЕРКОВ
УЛ.БРЯНСКА
УЛ.БУКЕТ
УЛ.ГЕНЕРАЛ ГУРКО
УЛ.ГРАДИЩЕ

40 0 998 0

56 0 58 0

Учебно заведение /район/	Адресни параметри		От N		До N	
	/улица; бул.; пл.;с./		чет	неч	чет	неч

УЛ.Д-Р ПЕТЪР БЕРОН
 УЛ.ДИМИТРИЧКА КОСТОВА
 УЛ.ДУНАВ
 УЛ.ЗАХАРИ СТОЯНОВ
 УЛ.ЗЕЛЕН БРЯГ
 УЛ.ЗЛАТНА РОЗА
 УЛ.КРИВОЛАК
 УЛ.ЛУНА
 УЛ.ЛЮБЕН КАРАВЕЛОВ
 УЛ.МИР
 УЛ.МЛАДЕЖКИ ЖАР
 УЛ.ОРЛОВСКА
 УЛ.ОРЛОВСКА
 УЛ.ОСМИ МАРТ
 УЛ.ОСТРЕЦ
 УЛ.ПАНАЙОТ ВОЛОВ
 УЛ.ПАНОРАМНА
 УЛ.ПЛОДОРОДИЕ
 УЛ.ПРОГРЕС
 УЛ.РОДЕН КРАЙ
 УЛ.РОСИЦА
 УЛ.СМЕЛИ ХОРА
 УЛ.СТРОИТЕЛ
 УЛ.СЪЗНАНИЕ
 УЛ.СЪРЕВНОВАНИЕ
 УЛ.ТРАНСПОРТНА
 УЛ.ХАН КРУМ
 УЛ.ХИМИК
 УЛ.ЦАР КРУМ
 УЛ.ЧЕРВЕН БРЯГ
 УЛ.ЧЕРНО МОРЕ

46 37 164 999
 168 0 998 0

ХИ СУ "ОТЕЦ ПАИСИЙ"

БУЛ.МОГИЛЪОВ
 МЕСТНОСТ.ХАДЖИЙСКА УСОЙНА
 ПЛ.БЪЛГАРКА
 С.БАНКОВЦИ
 С.БЕКРИИТЕ
 С.БОБЕВЦИ
 С.БЯЛКОВО
 С.ВЕТРОВО
 С.ВЛАЙЧОВЦИ
 С.ГАЙКИНИ
 С.ГАЙТАНИТЕ
 С.ГРЪБЛЕВЦИ
 С.ДУМНИЦИ
 С.ЖИВКО
 С.ЗДРАВКОВЕЦ
 С.ИВАНИЛИ
 С.КИЕВЦИ
 С.КОЗИ РОГ
 С.ПАРЧОВЦИ
 С.РЯЗКОВЦИ
 С.СВИНАРСКИ ДОЛ
 С.СЕДЯНКОВЦИ
 С.СЕЙКОВЦИ
 С.СОЛАРИ
 С.СПАНЦИ
 С.ЧИТАКОВЦИ
 С.ШАРАНИТЕ

84 0 84 0

Учебно заведение /район/	Адресни параметри		От N		До N	
	/улица; бул.; пл.;с./		чет	неч	чет	неч

С.ШИПЧЕНИТЕ
 УЛ.АРХ.АТАНАС ДОНКОВ
 УЛ.БОЖЕНЦИ
 УЛ.БРЕГАЛНИЦА
 УЛ.ВЕНЕЦ
 УЛ.ВИШЕГРАД
 УЛ.ГЕН. НИКОЛА РЯЗКОВ
 УЛ.Д-Р ТОТА ВЕНКОВА
 УЛ.ДРЕН
 УЛ.ЕМИНЕ
 УЛ.ЗОРНИЦА
 УЛ.КАТЮША
 УЛ.КОЛЕВА ЛИВАДА
 УЛ.ЛАЗУРНА
 УЛ.ЛЮЛЯКОВА ГРАДИНА
 УЛ.МЛАДОСТ
 УЛ.МОРАВА
 УЛ.НАЙДЕН ГЕРОВ
 УЛ.ОКОЛЧИЦА
 УЛ.ОХРИД
 УЛ.РОСА
 УЛ.СВЕТЛО БЪДЕЩЕ
 УЛ.СВИЩОВСКА
 УЛ.СЕЛИМИЦА
 УЛ.ХРИЗАНТЕМА
 УЛ.ЦВЕТАРСКА
 УЛ.ЩАСТИЕ

62 63 998 999

НУ "ВАСИЛ ЛЕВСКИ"

БУЛ.АПРИЛОВ
 УЛ.АПРИЛОВСКА
 УЛ.БЯЛКАТА
 УЛ.ВАНЧЕ МИХАЙЛОВ
 УЛ.ВЪЗРАЖДАНЕ
 УЛ.ГАНКА ПАЛАУЗОВА
 УЛ.ГАНЧО ЛАПАКОВ
 УЛ.Д-Р НИКОЛА МИХОВ
 УЛ.ДОБРИ КАРТАЛОВ
 УЛ.ДРАВА
 УЛ.ЕВТИМ ДАБЕВ
 УЛ.ЕЛИСАВЕТА ПОПАНТОНОВА
 УЛИВАН ВАЗОВ
 УЛИВАН ГЮЗЕЛЕВ
 УЛ.КАЛОЯН
 УЛ.ЛАЗАР ДОНКОВ
 УЛ.МАКЕДОНИЯ
 УЛ.МАЛЧИКА
 УЛ.МИХАИЛ ПЕТРОВ
 УЛ.НИКОЛА СТЕФАНОВ
 УЛ.НИКОЛА ВОЙНОВСКИ
 УЛ.НИКОЛАЕВСКА
 УЛ.ОБОРИЩЕ
 УЛ.ОПЪЛЧЕНСКА
 УЛ.ПЕНЧО ПОСТОМПИРОВ
 УЛ.ПЕНЧО СЛАВЕЙКОВ
 УЛ.ПЕНЧО СЕМОВ
 УЛ.ПОДУЕВО
 УЛ.РАВНА ГОРА
 УЛ.РАДЕЦКА
 УЛ.РАДИОН УМНИКОВ

2 1 62 25

22 0 22 0

2 1 28 33

2 1 58 49

2 1 48 33

28 37 998 999

6 0 10 0

34 19 998 999

18 13 998 999

Учебно заведение /район/	Адресни параметри		От N		До N	
	/улица; бул.; пл.;с./		чет	неч	чет	неч

УЛ.РАЙЧО КАРОВ						
УЛ.СВ.СВ.КИРИЛ И МЕТОДИЙ						
УЛ.СКОБЕЛЕВСКА	30	1	998	999		
УЛ.СМЪРЧ						
УЛ.СРЕДНА ГОРА						
УЛ.СЪЗАКЛЯТИЕ						
УЛ.ТИХИЙ КЪТ						
УЛ.УСПЕХ						
УЛ.ХРИСТО РАЧЕВ						
УЛ.ЦАНКО ДЮСТАБАНОВ	18	21	998	999		
УЛ.ЧАВДАР						
УЛ.ЧАРДАФОН	10	0	14	0		
УЛ.ЧАРДАФОН	20	1	998	999		
УЛ.ЧУЧУЛИГА						
УЛ.ЮРИЙ ВЕНЕЛИН						

МОТИВИ
КЪМ ПРОЕКТ НА НАРЕДБА
ЗА ПРИЕМАНЕ НА УЧЕНИЦИ В ПЪРВИ КЛАС НА ОБЩНСКИТЕ
УЧИЛИЩА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ГАБРОВО

ОБОСНОВКА ЗА КОНКРЕТНАТА НЕОБХОДИМОСТ ОТ ПРИЕМАНЕ НА
НАРЕДБА ЗА ПРИЕМАНЕ НА УЧЕНИЦИ В ПЪРВИ КЛАС НА
ОБЩНСКИТЕ УЧИЛИЩА НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА ГАБРОВО

1. Причините, които налагат приемането на Наредба за приемане на ученици в първи клас на общинските училища на територията на община Габрово:

Съгласно изискванията на чл. 43, ал.1 от Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование, за осъществяване на приема в първи клас за всяко населено място с повече от едно училище Общините трябва да разработят система за прием. Чрез приемане на Наредбата за приемане на ученици в първи клас на общинските училища на територията на община Габрово ще бъдат въведени ясни правила за всички общински училища. Съгласно чл. 142, ал. 1 и ал. 2 и чл. 143, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, учениците се приемат в общинските училища в първи клас на определените от училищния план-прием места при условията и реда на държавния образователен стандарт (ДОС) за организацията на дейностите в училищното образование. Въз основа на правилата и чрез използване възможностите на съвременните технологии ще бъде създадена и внедрена електронна система за улеснение на всички участващи в процеса на приемане на учениците в първи клас - на родителите и представителите на училищата.

Заложените правила в проекта на наредбата открито са споделени със заинтересовани представители на различни нива. В процеса на разработването на правилата, с цел ограничаване възникването на проблеми при прилагането им, са обсъдени и анализирани различни възможни ситуации с различни участници в приема на учениците в първи клас. При изработването на проекта на Наредба за приемане на ученици в първи клас на общинските училища на територията на община Габрово са спазени принципите на необходимост, обосновааност, предвидимост, откритост, съгласуваност, компетентност, пропорционалност и стабилност.

Проектът ще бъде публикуван на сайта на Общината, достъпен за всички граждани, за да могат да изпратят своите становища.

2. Цел на Наредбата

Целта на приемане на Наредба за приемане на ученици в първи клас на общинските училища на територията на община Габрово е да бъде въведен централизиран електронен прием, при който желанието на родителите е основният критерий и само при наличие на повече кандидати, отколкото са местата, да са с предимство децата, които живеят в близост до определено училище.

С утвърждаване на системата за прием ще бъдат оптимизирани дейностите на общинската администрация, свързани с чл. 256, ал. 1, т. 2 от Закона за предучилищното и училищното образование, според който органите на местното

самоуправление осигуряват и контролират обхвата на подлежащите на задължително предучилищно и училищно образование деца и ученици.

3. Финансови средства, необходими за прилагането на Наредбата

За прилагане на *Наредбата за приемане на ученици в първи клас на общинските училища на територията на община Габрово* е необходимо разходването на бюджетни средства, за да бъде разработена електронната система и изготвен софтуерен продукт за осъществяване на централизиран електронен прием.

4. Очаквани резултати

Очакването е да бъдат въведени ясни правила за всички общински училища, да бъдат улеснени и по-добре информирани родителите, за запишат децата си в най-желаното училище, за което има места, а училищните администрации да оптимизират работата си, свързана с приема на първокласниците. Чрез новата електронна система ще бъде по-ефективно проследяването на обхвата на подлежащите на задължително училищно образование ученици.

Синхронизиране на нормативната база на Община Габрово в съответствие със *Закона за предучилищното и училищното образование и Наредба № 10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование.*

5. Анализ за съответствие с правото на Европейския съюз

Предлаганият проект на *Наредба за приемане на ученици в първи клас на общинските училища на територията на община Габрово* е разработен в съответствие с Европейското законодателство.

На основание на чл. 26, ал. 2 и ал. 4 от *Закона за нормативните актове*, в законоустановения срок от 30 дни, Община Габрово, чрез настоящото публикуване за обществена консултация на Интернет страницата на Община, предоставя възможност на заинтересованите лица да направят своите предложения и становища по проекта на *Наредбата* на e-mail адрес: gabrovo@gabrovo.bg или в деловодството на Община Габрово, пл. „Възраждане“ № 3.