

О Т Ч Е Т
за дейността на Общински съвет Габрово и
неговите комисии за периода
4.11.2011 г. - 14.06.2012 г.

УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,

Общински съвет е орган на местното самоуправление на територията на община Габрово. Той е колективно действащ орган с обща компетентност и осъществява своите правомощия въз основа на Конституцията на Република България, Европейската харта за местно самоуправление, Закона за местното самоуправление и местната администрация, действащото законодателство, както и въз основа на Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация.

Чрез органите на местната власт населението на общината осъществява представително местно самоуправление. При извършване на дейността си общински съвет приема различни по видове и правна същност актове – правилници, наредби, инструкции, решения, декларации и обръщения. Те могат да бъдат класифицирани по видове според различни критерии. Според това какво правно действие имат, актовете се подразделят на административни актове, нормативни актове, такива с декларативен характер - декларации, обръщения и др., както и решения за приемане на стратегически документи - актовете по чл. 21, ал. 1, т. 12 от ЗМСМА–стратегии, прогнози, програми и планове за развитие на общината. Сферите на дейност, които регулират актовете на общински съвет, са тези изброени в чл. 17 от ЗМСМА, като условно могат да бъдат обособени в две основни групи. Първата група обхващат дейностите, свързани с функционирането на общината като юридическо лице, а втората група актове обхваща дейностите и политиките, насочени към подобряване живота на хората в общината.

На основание чл. 27, ал. 6 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, внасям за разглеждане настоящия отчет за дейността на Общински съвет Габрово и неговите постоянни комисии.

В своята дейност Общински съвет Габрово се ръководеше от следните принципи: законност; колегиалност; самостоятелност по отношение на държавните органи при вземане на решения; гарантиране и закриляне интересите на жителите на общината; публичност при взимане на решения и тяхното изпълнение.

Представеният отчет за дейността на Общински съвет Габрово и неговите постоянни комисии е фактологичен, проследява тематичния обхват и областите на взетите решения от общински съвет, съдържа информация, както по отношение конституирането и работата на постоянните комисии, така и такава отнасяща се до работата на Общинския съвет по приемане на решения на неговите заседания.

В Общински съвет Габрово са регистрирани следните групи общински съветници:

- „ГЕРБ”
- „Българска социалистическа партия”
- ”Атака”
- „Ред, законност и справедливост”

През периода 4.11.2011 г. - 14.06.2012 г. Общински съвет Габрово проведе 14 заседания, от които 10 редовни, 3 подписки и 1 тържествено заседание. Бяха приети общо 184 решения. Нито едно от проведените заседания не е отложено поради липса на кворум или други причини.

За мандат 2011–2015 година са избрани 33 общински съветника, чийто функции са разпределени в десет постоянни комисии съгласно Правилника за

организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация.

Постоянните комисии към Общинския съвет провеждаха редовно своите заседания, всяка комисия, както следва:

- 1.КОМИСИЯ ПО ИКОНОМИКА, ТУРИЗЪМ И УПРАВЛЕНИЕ НА ОБЩИНСКАТА СОБСТВЕНОСТ – 9 заседания;
- 2.КОМИСИЯ ПО ФИНАНСИ И БЮДЖЕТ - 9 заседания;
- 3.КОМИСИЯ ПО ГРАДОУСТРОЙСТВО, РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ И ЕВРОПЕЙСКИ ПРОЕКТИ - 8 заседания;
- 4.КОМИСИЯ ПО АДМИНИСТРАТИВНО ОБСЛУЖВАНЕ, ОБЩЕСТВЕН РЕД, СИГУРНОСТ И МЕЖДУНАРОДНО СЪТРУДНИЧЕСТВО - 8 заседания;
- 5.КОМИСИЯ ПО МЛАДЕЖТА И СПОРТА - 8 заседания;
- 6.КОМИСИЯ ПО ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА - 9 заседания;
- 7.КОМИСИЯ ПО КУЛТУРА И ВЕРОИЗПОВЕДАНИЯ - 8 заседания;
- 8.КОМИСИЯ ПО ЕКОЛОГИЯ,СЕЛСКО, ГОРСКО И ЛОВНО СТОПАНСТВО - 8 заседания;
- 9.КОМИСИЯ ПО ТРАНСПОРТ И КОМУНАЛНИ ДЕЙНОСТИ - 10 заседания;
- 10.КОМИСИЯ ПО ЗДРАВЕОПАЗВАНЕ, СОЦИАЛНИ ДЕЙНОСТИ И ХОРА В НЕРАВНОСТОЙНО ПОЛОЖЕНИЕ - 9 заседания.

Значителна работа преди провеждането на редовните заседания се извършваше в постоянните комисии, където се разглеждаха и обсъждаха предложените проекти за решения. На тези заседания на постоянните комисии присъстваха представители от администрацията от съответния ресор, управители на общински търговски дружества и други, когато обсъжданият проблем ги засяга. Разглеждането на проектите за решения в съответните комисии подпомогна общинските съветници при гласуването им на заседанието на Общински съвет.

През изминалия период Общински съвет и неговите постоянни комисии работиха отговорно по решаване обществените проблеми на жителите на общината, спазвайки законите на Република България и Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация.

Една от основните дейности на Общинския съвет е свързана с приемане на нормативни актове, регламентиращи обществени отношения от местно значение. С оглед динамичното ни законодателство, с особено внимание се следеше за съответствието на общинските наредби с по-висшите по степен нормативни актове.

Решенията, разгледани и приети от Общински съвет Габрово за отчетния период в големия си процент са по предложение на Кмета на Общината. Същите можем да разделим като основни групи по следния начин:

- 1.Приемане на изменения и допълнения на подзаконови нормативни актове, както и нови такива – 28;
- 2.Придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество – 41;
- 3.Търговски дружества, собственост на общината и такива с общинско участие – 17;
- 4.Устройство на територията - 16;
- 5.Здравеопазване и социални дейности – 14;

- 6.Образование и култура, младежта и спорта 18;
- 7.Участие на Община Габрово в проекти и програми – 27;
- 8.Градоустройство и транспорт – 11;
9. Други – 12

Приетите актове на Общински съвет се публикуваха в Общински бюлетин, както и на интернет страницата на Община Габрово. Питанията и отговорите от заседанията също. През отчетния период гражданите на община Габрово и общинските съветници активно упражняваха правото си да отправят питання към кмета по актуални проблеми, представляващи обществен интерес.

Приетите решения и протоколи от заседанията своевременно се изпращаха на областния управител и Районна прокуратура - гр. Габрово, и се предоставяха на кмета на общината в предвидения от закона срок.

От страна на кмета няма обжалвани решения на Общинския съвет. В изпълнение на правомощията си по чл. 32, ал. 2 от Закона за администрацията и във връзка с чл. 45, ал. 4 от ЗМСМА, през разглеждания период областният управител не е спирал изпълнение на решения на Общински съвет Габрово.

Уважаеми общински съветници,

Общинският съвет определя политиката за изграждане и развитие на общината. Той решава жизнено важни въпроси на жителите на населените места на територията на общината, а неговите членове – общинските съветници, са най-близо до проблемите на гражданите. Представям настоящата информация за сведение на всички общински съветници, на кмета на общината и на общинската администрация, а така също и на гражданите на Община Габрово.

Надявам се с активност, диалог и ефективна работа да изпълним на мисията си, да постигнем целите за подобряване на всички сфери на местното самоуправление и да отговорим на очакванията на своите избиратели.

РЕШЕНИЕ № 157

26.07.2012 год.

Приемане и утвърждаване на “Бизнес програма за развитието на „Общински пътнически транспорт” ЕООД за периода 2012 – 2015 г.”

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, чл. 10, ал. 1, т.5 от Наредбата за реда за упражняване на собственост върху общинската част от капитала на търговските дружества, Общински съвет Габрово РЕШИ:

1. Приема и утвърждава “Бизнес програма за развитието на „Общински пътнически транспорт” ЕООД за периода 2012 – 2015 г.”

Приложение: “Бизнес програма за развитието на „Общински пътнически транспорт” ЕООД за периода 2012 – 2015 г.”

Приложение към Решение № 157/26.07.2012 г.

БИЗНЕС ПРОГРАМА

за развитието на

„Общински пътнически транспорт” ЕООД

за периода 2012 - 2015 година

Изготвил: /п/
Екатерина Маркова Караколева

ЮЛИ 2012 г.
гр. Габрово

Съдържание

1. Информация за дружеството. Цели.	5
2. Кратък икономически анализ	5
2.1. Търговско-експлоатационна дейност.....	5
2.2. Техничко – технологично състояние и кадрово обезпечаване.....	6
2.3. Финансово - икономически анализ	7
3. Възможности и тенденции	8
3.1. Благоприятни възможности	8
3.2. Неблагоприятни тенденции.....	8
4. Цели за развитието на "Общински пътнически транспорт ЕООД" през периода 2012 - 2015 година.....	8
5. Мерки за реализация на целите.....	8
5.1. Финансово стабилизиране на дружеството.....	8
5.2. Подобряване качеството на обслужване	10
6. Заключение	10

1. Информация за дружеството. Цели.

„Общински пътнически транспорт“ ЕООД гр. Габрово е регистрирано по ТЗ дружество с ограничена отговорност - 100% общинска собственост. Предметът на дейност е: „Автомобилни и пътнически превози в страната и чужбина, поддържане и ремонт на транспортни средства, товаро- разтоварна и спедиторска дейност, подготовка и квалификация на кадри, отдаване под наем на МПС и всяка друга дейност незабранена със закон”. Дружеството е лицензиран превозвач съгласно изискванията на Наредба № 33/1999 г. на МТС с лицензия № 00230/25.04.2010 г.

Транспортното обслужване в града, района на селищната система и страната се извършва по схема, която включва:

- вътрешноградски автобусен и тролейбусен транспорт;
- междуселищен транспорт на територията на Общината;
- междуобщински автобусен транспорт на територията на Област Габрово
- междуградски автобусен транспорт по републиканската транспортна схема.

Освен договорените с Община Габрово превози по утвърдените транспортни схеми, дружеството извършва „случайни” и „специализирани” превози в страната. Към настоящият момент липсва лиценз за извършване на международни превози, поради амортизирания автобусен парк, който не може да получи необходимата категоризация.

За да бъде едно транспортно дружество жизнено и перспективно към момента и в бъдещ период, важно условие е фирмената му политика да е насочена към постигането на реалистични цели. Ако главната цел е повишаване на ефективността и ефикасността на стопанската дейност на дружеството, то тя следва да се постигне чрез реализиране на комплекс от мерки за подобрения в следните направления :

а/техническото и технологично ниво на дружеството;

б/ човешки ресурси и организационно развитие;

в/ управление на собствеността.

За постигане на целите, набелязване на най-подходящите мерки за това и разработване на варианти на прогнози за бъдещия период е необходимо да се стъпи на анализ на предходен период от поне 3 години.

2. Кратък икономически анализ

2.1. Търговско-експлоатационна дейност

“Общински пътнически транспорт” ЕООД обслужва 49 линии с 1928,3 км. двупосочна маршрутна дължина. От тях с автобуси и тролейбуси :

- вътрешноградски линии
 - основни - 19 броя с обща дължина 341,1 км; в.т. число 15 автобусни и 4 тролейбусни.
 - допълнителни – 7 броя с обща дължина 92,2 км.
- междуселищни линии 23 броя с 1495 км обща дължина в това число:
 - от Общинската транспортна схема 16 линии – 455 км
 - от Областна транспортна схема 4 линии - 255 км
 - от Републиканска транспортна схема 3 линии - 785 км.

Обемните показатели на дружеството от осъществяваната основна дейност са:

Показатели	Мярка	2009 г.		2010 г.		РЪСТ	
		Дружество в т ч специализиран и случаен превоз	В т ч градски линии	Дружество в т ч специализиран и случаен превоз	В т ч градски линии	Дружество в т ч специализиран и случаен превоз	В т ч градски линии
Пробег	хил. км	4022	2592	4121	2530	2.5	-2.4
Пътници	хил п/ка	3784	3112	3785	3029	0.0	-2.7
Пътник км	хил п/км	36752	14315	38885	13933	5.8	-2,7

Показатели	Мярка	2010 г.		2011 г.		РЪСТ	
		Дружество в т ч специализиран и случаен превоз	В т ч градски линии	Дружество в т ч специализиран и случаен превоз	В т ч градски линии	Дружество в т ч специализиран и случаен превоз	В т ч градски линии
Пробег	хил. км	4121	2530	3973	2209	-3.6	-12.7
Пътници	хил п/ка	3785	3029	3881	3003	2.5	-0.9
Пътник км	хил п/км	38885	13933	39871	13063	2.5	-6,6

От изнесените данни е видно:

- Изминатият пробег по вътрешноградски линии през 2011 г. е намален с 12.7 % или 321 хил.км. спрямо предходната 2010 г. Намалението се дължи на промяна в изпълняваната транспортна схема.

- Изминатият пробег по междуградски линии, в т.ч. специализиран и случаен превоз през 2011 г.е нарастнал със 173 хил.км. или 10.9 % спрямо предходната 2010 г. Увеличението се дължи на сключен нов договор за специализиран превоз с „Идеал Стандарт Видима„ АД – Завод за санитарна керамика.

- За дружеството изминалият пробег през 2011 г е намален с 3.6 % или 148 хил.км. спрямо предходната 2010 г. Намалението се дължи на по-големия процент на намаление на пробегата по вътрешноградски линии спрямо увеличението на пробегата за специализиран превоз.

- През 2011 г. броят на пътниците в градския транспорт е намалял с 0.9 % или са превозени по-малко 26 хил.пътника спрямо предходната 2010. По показателя превозени пътници в градския транспорт е видно, че с всяка изминала година ползващите услугите на градския транспорт намаляват. Темпът на намаление за 2011 г. / 2010 г. е по-малък спрямо 2010 г. / 2009 г.

На ниво дружество броят на превозени пътници е нарастнал с 2.5 %. Увеличението се дължи на увеличението обем на работа в междуградското звено с увеличение броя на превозените пътници от специализиран превоз. През 2011 г. цената на билета по допълнителни линии от вътрешноградската транспортна схема е намалена от 1.00 лв на 0.70 лв., което допълнително намаля приходите от вътрешноградски превози.

2.2. Техничко-технологично състояние и кадрово обезпечаване.

За осъществяване на основната дейност към 31.12.2011 година дружеството разполага с 79 бр. транспортни средства, от които 66 броя автобуси.

-а) за вътрешноградски превози - 53 бр. превозни средства, в това число :

- тролейбуси - 13 бр.

- автобуси - 40 бр.

от тях :

- съчленени - 4 бр.

- соло - 36 бр., от които 15 броя са до 15 места.

-б) за междуселищни превози - 25 бр. автобуси.

Основните марки автобуси, обслужващи градския транспорт имат година на производство съответно за марка ИКАРУС 1985 – 1990 година, за марка МАН -1989 – 1997 година и марка Мерцедес – 1991 – 1994 г. Автобусите, обслужващи междуселищния транспорт са произведени през периода 1985 – 1989година. Изключение правят автобусите марка МЕРЦЕДЕС – четири броя с години на първоначална регистрация 1987,1992, 1996 и 1999 г. Сравнително по-нови са автобусите до 15 места марка ФОРД, които фирмата е закупила със

собствени средства в периода 2001-2005 г. Към 31 декември 2011 дружеството експлоатира при условията на финансов лизинг два автобуса марка ISUZU – производство 2009 г. и един автобус по договор за наем марка МЕРЦЕДЕС – производство 2001 г.

Спрямо изминатия пробег автобусите са съответно 38,5 % с пробег до 500 000 километра и 61,5 % с пробег над 500 хиляди километра.

Съгласно технологичните норми редовно се извършва профилактика на превозните средства /ТО 1 и ТО 2/ в сервиза на фирмата.

Към 31.12.2011 година персоналят на дружеството е с численост 208 човека наети, по трудово правоотношение:

Групи персонал /без лицата в отпуск по майчинство/	2009 г.		2010 г.		2011 г.		Ръст 2011 / 2010 г.
	Списъчен брой	Относителен дял	Списъчен брой	Относителен дял	Списъчен брой	Относителен дял	
Ръководни служители	7	3.0%	7	2.9%	5	2.4%	
Аналитични специалисти	4	1.7%	8	3.4%	6	2.9%	
Технически и приложни специалисти	3	1.3%	3	1.3%	4	1.9%	
Административен персонал	23	9.7%	24	10.1%	18	8.7%	
Персонал зает с услуги на населението	51	21.5%	51	21.4%	37	17.8%	
Квалифициран персонал в сервиз	38	16.0%	36	15.1%	37	17.8%	
Оператор транспортни средства	104	43.8%	102	42.9%	97	46.6%	
Нискоквалифицирани работници	7	3.0%	7	2.9%	4	1.9%	
Общо :	237	100.0%	238	100.0%	208	100.0%	-13%

От структурата на персонала е видно, че през 2011 г. 64.4 % или 134 бр. от общия персонал е пряко зает в производството – 46.6 % или 97 бр. шофьори и 17.8 % или 37 бр. кондуктори. Докато през 2010 г. спрямо 2009 г. списъчния брой на персонала се е запазил, то през 2011 спрямо 2010 година списъчният брой на персонала е намалял с 13%, като основно е оптимизиран броят на персонала зает с услуги на населението, административния персонал и нискоквалифициран персонал, а персонала зает пряко в транспортната дейност е намалял по естествени причини.

От създаването на дружеството се прилагат вътрешни правила за стимулиране икономията и санкциониране преразхода на материални разходи, което оказва необходимия, търсен от ръководството ефект за икономично изразходване и намаляване разхода на основните производствени материали – гориво, масла, антифриз и автомобилни гуми.

2.3. Финансово - икономически анализ

Приходите на дружеството се формират от два източника : собствени приходи от дейността и приходи от финансиране на текущата дейност от републиканския бюджет /субсидиране/. Относителния дял на собствените приходи от дейността на дружеството представлява 93,89%, а дела приходите от финансиране /от републикански бюджет/ е 6,11%.

Приходите от дейността на дружеството за финансовата 2011 година са в размер на 4 077 хил. лева, към които трябва да прибавим субсидията от 264 хил. лв.

Относителния дял по видове дейности е както следва:

Собствени приходи :	2009		2010		2011		Ръст 2011 / 2010	
	хил.лв	отн. дял %	хил.лв	отн. дял %	хил.лв	отн. дял %	хил.лв	%
от основна дейност /вътрешноградски и	3637	91,82%	3654	92,04%	3837	94,11%	183	5%

междуселищни превози/									
от наемна дейност /наем на недвижима собственост; такси паркинг и сектори автогара; автогарово обслужване на преминаващи автобуси и др./	208	5,25%	209	5,26%	192	4,71%	-17	-8%	
от рекламна дейност	4	0,10%	10	0,25%	3	0,07%	-7	-70%	
Други /продажба на КА, застр. обезщ., разлика между начислени и изплатени отпуски от предходни години/	112	2,83%	97	2,44%	45	1,10%	-52	-54%	
Общо :	3961	100,00%	3970	100,00%	4077	100,00%	107	3%	

През 2010 г. приходите от превоз по вътрешноградски линии са 2511 хил.лв. в т.ч.

-от листови билети – 1146 хил.лв.

-от аб.карти - 1365 хил.лв.

През 2011 г. приходите от превоз по вътрешноградски линии са 2320 хил.лв. в т.ч.

-от листови билети - 998 хил.лв.

-от аб.карти - 1322 хил.лв.

През 2011 спрямо 2010г. приходите по вътрешноградски линии са намалели със 191 хил.лв. или с -7.6 %. Освен намалелия обем превозени пътници през 2011 г. спрямо предходната 2010 г. с 0.9 % или 26 хил. пътника през 2011 г. цената на билета по допълнителни линии от вътрешноградската транспортна схема е намалена от 1.00 лв. на 0.70 лв.

През 2010 г. приходите от превоз по междуселищни линии ,специализиран и случаен превоз са 1143 хил.лв. в т.ч.

-от билети – 1078 хил.лв.

-от аб.карти - 65 хил.лв.

През 2011 г. приходите от превоз по междуселищни линии ,специализиран и случаен превоз са 1517 хил.лв. в т.ч.

-от билети – 1450 хил.лв.

-от аб.карти - 67 хил.лв.

През 2011 г. спрямо 2010 г. приходите по междуселищни линии в т.ч. специализиран и случаен превоз, са се увеличили със 374 хил.лв. или с 32.7% Увеличението се дължи на сключен нов договор за специализиран превоз с „Идеал Стандарт Видима,, АД – Завод за санитарна керамика и предоговорирани цени на специализирания превоз.

През 2011 г. приходите от основна дейност по вътрешноградски и междуселищни линии са се увеличили със 183 хил.лв. или 5%. Увеличението се дължи на увеличението на приходите от специализиран превоз и междуселищни линии..

През 2011 г. спрямо 2010г. приходите от наемна дейност са намалели със 17 хил.лв. или -8%.

Причината е в намаления брой на превозвачите, които заплащат такса сектор и автогарово обслужване.

Значително е намалението на перото други приходи. През 2009 и 2010 г. дружеството е извършвало продажба на дизелово гориво по доставни цени, като печалбата за 2009 г. е в размер на 3091 лв., а за 2010 г. в размер на 3175 лв. Тази дейност не е рентабилна, тъй като изисква наличието на постоянна щатна бройка, за която разходите за заплата и осигуровки ще са от порядъка на 7200 лв. годишно.

При осъществяването на дейността са извършени разходи както следва:

Разходи по икономически елементи	2009				2010				2011			
	Сума	На 1 лев приход	На 1 км пробег	Отн. дял	Сума	На 1 лев приход	На 1 км пробег	Отн. дял	Сума	На 1 лев приход	На 1 км пробег	Отн. дял
	хил.лв.	лв.	лв / км	%	хил.лв.	лв.	лв / км	%	хил.лв.	лв.	лв / км	%
Р-ди за материали	1783	0,450	0,443	41,3	2120	0,534	0,514	46,8	2177	0,534	0,548	47,2
Р-ди за външни услуги	285	0,072	0,071	6,6	279	0,070	0,068	6,2	347	0,085	0,087	7,5
Р-ди за амортизации	255	0,064	0,063	5,9	137	0,035	0,033	3,0	146	0,036	0,037	3,2
Р-ди за възнаграждения	1668	0,421	0,415	38,6	1646	0,415	0,399	36,3	1577	0,387	0,397	34,2
Р-ди за осигуровки	300	0,076	0,075	6,9	328	0,083	0,080	7,2	304	0,075	0,077	6,6
Други разходи	28	0,007	0,007	0,6	19	0,005	0,005	0,4	59	0,014	0,015	1,3
Общо :	4319	1,090	1,074	100,0	4529	1,141	1,099	100,0	4610	1,131	1,160	100,0

Разходите през 2011 година се увеличават с 81 хил. лева или 1.8% спрямо предходната 2010 година. Докато през 2010 година за 1 км. изминат пробег е направен разход от 1.099 лв., то през 2011г. разходите за 1км. изминат пробег са 1.160 лв. Отчита се увеличение с 0.062 лв. за 1 км. изминат пробег.

Разходите за материали са се увеличили с 57 хил. лева или 2.7 %. Увеличението се дължи основно на увеличението на цената на горивата.

Намалението е при разходите за персонал с 69хил.лева или 4.2 %, както и разходите за осигуровки с 24 хил.лева или с 7.3 %.

Отчита се и значително увеличение на други разходи – с 40хил.лв. или 210.5%. Това са разходи за начислени и изплатени лихви по просрочени плащания, както и изплащане на обезщетение за трудова злополука.

От горната таблица е видно, че за реализиране на 1 лв. приход през 2010 г. и 2011 г. са направени приблизително еднакви разходи. През 2011 г. за реализиране на 1лв приход са направени 1.131 лв. разход и 1.141 лв.разход за 1 лв. приход през 2010 г. Това се дължи на увеличените приходи през 2011 г. спрямо 2010 г. със 107 хил.лв или с 2.7 %, докато разходите са се увеличили с 81 хил.лв. или 1.8% - темпът на нарастване на приходите е по-голям от темпа на нарастване на разходите.

През 2011 г. разходите за 1 лв. приход спрямо 2009 г. са се увеличили с 0.04 лв. Приходите през 2011 г спрямо 2009 г. за се увеличили с 2.9 % , докато разходите са нарастнали с 6.7 %.

Темпът на нарастване на приходите е по-малък от темпът на нарастване на разходите, През 2011 г. спрямо 2010 г. темпът на нарастване на приходите е по-висок от темпът на нарастване на разходите и това води до подобряване на финансовия резултат – намаляване на загубата със 70 хил. лв. или 19.3 %

Въпреки намаления пробег през 2011 към 2010 г. разходите нарастват поради увеличение на цените на горивата, резервните части и външните услуги. Оттук следва и практическия извод, че е необходим своевременен анализ на разходите, пропътуваните километри и реализираните приходи.

3. Възможности и тенденции

3.1. Благоприятни възможности

- Законовата и нормативна база, както и социалната правителствена политика са благоприятни за дружеството, тъй като се дават преференции на определени групи хора - клиенти на дружеството при ползване на обществения транспорт. Тези преференции съответно се компенсират ежемесечно със средства от републиканския бюджет. По отношение на тази група пътници липсва конкуренция.
- Тролейбусният транспорт е екологичен, лесно се поддържа и експлоатира. Налице е изградена контактна мрежа и два броя действащи токоизправителни станции.
- Развитието на дружеството съответства на стратегията и интересите на Общината за създаване на по-привлекателни условия за живот и труд на жителите.
- Налице е благоприятна възможност за подобряване качеството на обслужване - участие в европейски схеми за финансиране на тролейбусния транспорт и обновяване на автопарка чрез закупуване автобуси с по-малка пътниковместимост и метаново гориво.

3.2. Неблагоприятни тенденции

- „Общински пътнически транспорт” ЕООД има сключен договор с Община Габрово до месец май 2013 г. за възлагане обществен превоз на пътници по вътрешноградска и междуселищна транспортна схема.
- Съществуваща нелоялна конкуренция в обществения транспорт в гр. Габрово.
- Демографските тенденции в Община Габрово са насочени към намаляване броя на жителите.
- Повишаващи се цени на дизеловото гориво, гуми, авточасти и ел.енергия.
- Наличните тролейбуси „ЗИУ- 682” не са енергоефективни.
- На лице е абсолютно амортизиран автопарк.

4. Цели за развитието на "Общински пътнически транспорт ЕООД" през периода 2012 - 2015 година

- финансово стабилизиране на дружеството
- подобряване качеството на обслужване

5. Мерки за реализация на целите

5.1. финансово стабилизиране на дружеството

- **до края на 2012 г. ще бъде одобрен за дружеството банков кредит**, в съответствие с Решение №107/03.05.2012 г., който ще се използва за целите посочени в решението.

Чрез закупуване на метанови автобуси, които ще заменят част от амортизирания автобусен парк обслужващ вътрешноградските линии, в който средната възраст на автобусите е 25 години, се очаква да се постигне годишно намаление на разходите с около **112 х.лв.** Реализираната икономия ще се използва приоритетно за намаляване и постепенно ликвидиране на просрочените задължения към доставчиците и за обслужване на кредита.

- **участие съвместно с община Габрово в схема за външно финансиране на тролейбусния транспорт**

- при постигане на трайна тенденция към финансова стабилизация, дружеството ще може да кандидатства по различни схеми за финансиране на мерки за подобряване на обществения транспорт и най-вече за развитие на тролейбусния транспорт в община Габрово. Това се обуславя от факта, че въпреки остарелият тролейбусен парк, тролейбусните линии имат по-малко експлоатационни разходи от автобусните. При анализ на разходите по вътрешноградски линии, обслужвани с тролейбусен и автобусен транспорт се оказва, че разходите за 1 км. пробег на автобусния транспорт са 1,51 лв./км, а разходите за 1 км. пробег на тролейбусния транспорт са 1,49 лв./км., т.е. с около 2% тролейбусният транспорт е по евтин от автобусния и то при съществуващият тролейбусен парк.

- **управление на сградния фонд**

- До края на 2012 г. ще се извърши контролно измерване на всички площи отдадени под наем и ще се актуализират договорите на отдадените под наем обекти, съгласно Тарифа за определяне на начални или наемни цени за отдаване под наем към Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, при което очакваме допълнителни приходи от 1200 лв. годишно.
- За периода 2012-2015 г. ще се търси външно финансиране по европейски програми за енергийна ефективност, за обновяване сградата на автогарата, което ще даде възможност администрацията на дружеството да се пребазира в тази част и да освободи заемания етаж в административната сграда, което ще доведе до икономия от електроенергия и възможност за допълнителни приходи от освободените площи, чрез продажба или отдаване под наем.
- За периода 2013-2015 г. ще се извърши поетапен ремонт на общежитието, което ще позволи запълване на неговия капацитет, а това ще доведе до допълнителни приходи, приблизително в размер на 6000 лв. годишно, които ще покрият разходите по поддръжката му, в размер на 2300 лв. за местни данъци и такси, и текущи разходи.

- **управление на движимото имущество**

- До края на 2012 г. ще се направи пълна инвентаризация на движимото имущество на дружеството и чрез продажба или предаване на вторични суровини на всички ненужни за дейността съоръжения ще се реализират приходи, които ще помогнат за покриване на текущите разходи.
- Закупуване на един съчленен автобус за задоволяване нуждите на специализирания превоз
- При финансова стабилизация на дружеството ще се предприемат необходимите

стъпки за получаване на лиценз за извършване на международни превози.

- **увеличаване на приходите от рекламна дейност** с 10% за периода 2012-2015 г., чрез предлагане на фирмите от региона и страната на рекламна площ върху превозните средства и сградния фонд на дружеството.

- **управление на човешките ресурси – за периода 2012-2014 г.**

- Предстои оптимизация на персонала, чрез намаление на административния персонал с 4 щатни бройки, което ще доведе до намаляне разходите за персонал приблизително с 43000 лв. годишно. Обема на работа показва, че оптимизацията на административния персонал няма да окаже негативно влияние върху работния процес.
- във връзка с внедряването на автобуси на метаново гориво, чиято поддръжка изисква по-специални познания, ще се обучат монтьори в сервис поддържащ такива автобуси.

5.2. Подобряване качеството на обслужване

- доизграждане на тролейбусната мрежа би позволило изцяло електрическо обслужване, екологично чисто, на най-населените градски квартали Младост и Русевци, и същевременно би освободило ресурс от автобуси, което ще даде възможност да се подберат технически най-запазените за обслужване на останалите линии.
- тролейките и метановите автобуси ще предложат по-голям комфорт при пътуване на пътниците, което е предпоставка за повишаване броя на пътниците и от там на приходите от основна дейност.
- използването на съвременни превозни средства, които са по икономични от използваните в момента, ще доведе и до по-голяма рентабилност на линиите.

6. Заключение:

Успешната реализация на предвидените в програмата мерки ще доведе до постигане на целите и в края на 2015 година дружеството „Общински пътнически транспорт“ЕООД следва да стои стабилно на пазара на обществените транспортни услуги и да предоставя значително по качествена услуга на гражданите.

РЕШЕНИЕ № 158 26.07.2012 год.

Одобряване на Средищните училища в Община Габрово за учебната 2012/2013 година

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА и чл. 7 от Постановление № 84 на МС от 06.04.2009 г. за приемане Списък на средищните училища в Република България, определяне на критерии за включване в Списъка на средищните училища и приемане на финансови правила за разходване на средствата за допълнително финансиране за осигуряване обучението на пътуващите ученици от средищните училища, обн. ДВ, бр. 29 от 17.04 2009 г., изм., бр. 97 от 10.12.2010 г., изм. бр. 60 от 2011 г., изм. бр.18 от 2.03.2012 г. Общински съвет Габрово РЕШИ:

1. В Списъка на средищните училища за учебната 2012/2013 година да бъдат включени общинските училища, както следват:

1.1. Основно училище „Цанко Дюстабанов”, гр. Габрово, ул. „Христо Смирненски” № 27.

Средищно училище за ученици от населените места на Община Габрово: с. Донино – 4 ученици; с. Велковци – 5 ученици; с. Армени – 1 ученик, с. Лесичарка - 1 ученик, с. Раховци – 1 ученик.

1.2. Основно училище „Христо Ботев”, гр. Габрово, бул. „Столетов” № 42.

Средищно училище за ученици от населените места на Община Габрово: с. Жълтеш – 10 ученици; с. Драганчета – 1 ученик; с. Чарково – 5 ученици и с. Стоманеци - 1 ученик.

1.3. Средно общообразователно училище „Райчо Каролев”, гр. Габрово, ул. „Любен Каравелов” № 48.

Средищно училище за ученици от населените места на Община Габрово: с. Гъбене – 5 ученици; с. Музга -1 ученик; с. Райновци – 4 ученици; с. Камешица – 2 ученици; с. Враниловци – 10 ученици; с. Николчевци – 5 ученици; с. Гарвани – 1 ученик; с. Гиргини – 5 ученици; с. Поповци – 24 ученици; с. Горно Поповци – 6 ученици; с. Пецовци – 1 ученик; кв. Войново – 8 ученици; м. Колева ливада -6 ученици; с. Янковци - 1 ученик; с. Драгановци – 14 ученици, с. Яворец - 25 ученици и с. Смиловци – 1 ученик.

1.4. Средно общообразователно училище „Отец Паисий”, гр. Габрово, кв. Трендафила. Средищно училище за ученици от населените места на Община Габрово: с. Парчовци – 7 ученици; с. Рязковци – 3 ученици; с. Райновци – 2 ученици; с. Янковци – 1 ученик; с. Поповци – 3 ученици; с. Киевци – 1 ученик; с. Гиргини – 2 ученици; с. Гарвани – 1 ученик.

2. Задължава Кмета на Община Габрово, в срок до 08.08.2012 г., да внесе в Министерство на образованието, младежта и науката мотивирано предложение, в съответствие с чл. 7 от ПМС № 84 от 06.04.2009 г. за включване на общинските училища по т. 1 от настоящото решение в Списъка на средищните училища в Република България за учебната 2012/2013 година.

РЕШЕНИЕ № 159

26.07.2012 год.

Одобряване на паралелките от общинските училища, с брой ученици под установения минимум, за учебната 2012/2013 година, съгласно Наредба № 7 от 29.12.2000 г. за определяне броя на паралелките и групите и броя на учениците и на децата в паралелките и в групите на училищата, детските градини и обслужващите звена

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА и чл. 11, ал. 1, т. 2 от Наредба №7 от 29.12.2000 г. за определяне броя на паралелките и групите и броя на учениците и децата в паралелките и групите на училищата, детските градини и обслужващите звена, Общински съвет Габрово РЕШИ:

1. Одобрява за учебната 2012/2013 година паралелките, с брой ученици под установения минимум в общинските училища, както следват:

Основно училище „Цанко Дюстабанов”, гр. Габрово

III клас – една паралелка с 12 /дванадесет/ ученици;

VII клас – една паралелка с 16 /шестнадесет/ ученици;

VII клас – една паралелка с 17 /седнадесет/ ученици;

Основно училище „Христо Ботев”, гр. Габрово

I - една паралелка с 13 /тринадесет/ ученици

V – една паралелка с 15 /петнадесет/ ученици

VIII клас – една паралелка с 11 /единадесет/ ученици.

2. Допълнителни средства за обезпечаване на учебния процес за паралелките по т. 1, да се осигурят от местни приходи на Община Габрово за бюджет 2013 година в размер до 5000 /пет хиляди/ лева.

3. При изготвяне бюджета на Община Габрово за 2013 година да се определи конкретния размер и разпределението на средствата по т. 2.

РЕШЕНИЕ № 160

26.07.2012 год.

Регистриране на юридическо членство на Община Габрово в Асоциацията на специалистите по комуникации в Общините

На основание чл. 21, ал. 1, т. 15 от ЗМСМА, Общински съвет Габрово РЕШИ:

1. Дава съгласие Община Габрово да стане постоянен член на Асоциацията на специалистите по комуникации в Общините.

2. Възлага на кмета да извърши всички необходими действия по регистрация на членството.

3. Определя за представител на Общината в Асоциацията на специалистите по комуникации в Общините Миглена Вългенова – мл. експерт „Публичност и визуализация” в отдел „Проекти и икономическо развитие”.

4. Задължава кмета на община Габрово да изпрати настоящото решение на управителния съвет на Асоциацията, с оглед предприемане на действия по приемането на Общината за неин член.

Приложение: Устав на Асоциация на специалистите по комуникации в Общините

Приложение към Решение № 160/26.07.2012 г.

УСТАВ НА АСОЦИАЦИЯ НА СПЕЦИАЛИСТИТЕ ПО КОМУНИКАЦИИ В ОБЩИНИТЕ

ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. "Асоциацията на специалистите по комуникации в общините", за краткост по – нататък "АСКО" е доброволно сдружение с идеална цел на професионална основа на специалистите по връзки с обществеността на органите на местното самоуправление в Република България. АСКО е независима, неправителствена, неполитическа и нестопанска организация и в дейността си се ръководи от принципите на

Конституцията на Република България, Закона, уреждащ сдруженията с нестопанска цел и при спазване разпоредбите на действащото законодателство.

1а. АСКО се самоопределя като организация за осъществяване на дейност в частна полза.

2. Наименованието на сдружението е "Асоциацията на специалистите по комуникации в общините" с право на изписване и на английски език Association of Municipal Communication Officers (AMCO). АСКО има собствен печат и знак.

3. АСКО е самостоятелно юридическо лице със седалище в гр. София 1202, район "Сердика", ул. "Козлодуй"40, ет.2

4. АСКО обединява физически и юридически лица, които са посветили своята дейност на утвърждаване и обогатяване на съдържанието на професията връзки с обществеността в органите на местното самоуправление в Република България и се създава за неограничен срок.

ГЛАВА ВТОРА ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ДЕЙНОСТ

5. Основни цели на Асоциацията на специалистите по комуникации в общините (АСКО) са:

5.1. Отстояване на интересите на своите членове пред органите на законодателната и изпълнителната власт, имащи отношение към проблемите на местното самоуправление.

5.2. Подпомагане на професионалното развитие и координиране усилията и дейността на общинските специалисти по връзки с обществеността.

5.3. Представяне и утвърждаване на професията "Връзки с обществеността" в органите за местно самоуправление.

5.4. Насърчаване на гражданското участие в местното самоуправление.

5.5. Изучаване и разпространяване на опита в комуникациите и връзките с обществеността на водещи страни, организации и общини.

5.6. Сътрудничество със сродни национални и международни организации.

6. Основни задачи на АСКО:

6.1. Проучва, съхранява и популяризира данни и информация, свързани с осъществяване на високо професионално ниво на дейността по връзки с обществеността в органите за местно самоуправление.

6.2. Подготвя и реализира или участва като партньор в национални и международни проекти и програми, свързани с основните цели и предмета на дейност на АСКО.

6.3. Подпомага местното самоуправление и ръководителите на общински администрации за постигането на открита и ефективна местна власт.

6.4. Установява и поддържа сътрудничество със съществуващите български национални, регионални и професионални асоциации и сдружения в сферата на местното самоуправление.

6.5. Популяризира чрез масмедияте своята дейност и професионални принципи.

6.а Сдружението извършва допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната дейност, произтичаща от целите му, а именно:

6а.1. Публикува и разпространява теоретични разработки и практически опит;

6а.2. Организира работни срещи, семинари, обучение и други форми за обмен на опит и информация;

6а.3. Извършва консултантски услуги.

6а.4. Съставя и разпространява бюлетин по предмета на дейност на АСКО.

6 б. В дейността си, АСКО се ръководи от следните принципи:

6 б.1 Равни права за всички членове;

- 6 б.2.Конкурсност;
- 6 б.3.Отвореност и прозрачност;
- 6 б.4. Изборност на ръководните органи;
- 6 б. 5. Демократичност при вземане на решения;
- 6.б.6. Персонална отговорност при изпълнение на решенията;
- 6.б.7. Периодична отчетност на ръководството.
- 6.в. Приходът от стопанската дейност на Сдружението се използва за постигане на определените в настоящия устав основни цели.
- 6.г. Сдружението не разпределя печалба.

ГЛАВА ТРЕТА СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО

- 7. Имуществото на АСКО се състои в право на собственост и други вещни права върху недвижими имоти и движими вещи, парични средства, ценни книжа, права върху интелектуална собственост, както и всички други права, които действащото българско законодателство допуска да бъдат елементи на имуществото на юридическо лице с нестопанска цел.
- 8. Паричните средства на АСКО се съхраняват в банкови сметки.
- 9. Издръжката на АСКО се осъществява от:
 - 9.1.годишни вноски за членство;
 - 9.2.встъпителни вноски;
 - 9.3.други източници.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА ЧЛЕНСТВО И РЕД ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЧЛЕНСКИЯ ВНОС

- 10. Членството в АСКО е доброволно и равнопоставено, колективно и индивидуално.
- 11. Членове на АСКО могат да бъдат физически и юридически български и чуждестранни лица, осъществяващи дейност по връзки с обществеността в органите на местното самоуправление и приемащи устава на сдружението.
 - 11 а. В особени случаи, когато съответният член на Сдружението има съществен принос за осъществяване на целите и задачите на АСКО и след подадена молба от него пред Управителния съвет, последният с квалифицирано мнозинство може да вземе решение за запазване на постоянно членство в АСКО. В случая т. 12.2. не се прилага автоматично.
- 12. Видове членство;
 - 12.1. Постоянно - физически и юридически лица, работещи в сферата на връзки с обществеността в органите на местното самоуправление. Те имат право на глас и всички членски права.
 - 12.2. Асоциирано - неправителствени организации и/или институции или физически лица, работещи в сферата на връзки с обществеността или местното самоуправление . Асоциираните членове имат само право на съвещателен глас и нямат право да участват при вземане на решения, засягащи делата на АСКО.
- 13. Приемането на нови членове на АСКО става с решение на Управителния съвет по представена писмена молба.
- 14. Членството в АСКО се прекратява:
 - 14.1.с писмено заявление до Управителния съвет. Прекратяването на членството правоотношение възниква след изтичане на двуседмичен срок от датата на заявлението;

14.2. с решение на Управителния съвет, взето с квалифицирано мнозинство от 2/3 от членовете му, при системно нарушаване на Устава или при извършване на действия, уронващи доброто име и престижа на АСКО. Изключването от УС може да се обжалва пред върховния органи – общото събрание.

14.3. при неплащане на годишна вноска за членство в сроковете, съгласно този устав, след решение на УС, делегирано му от Общото събрание отново по силата на този устав.

14.4. с прекратяване на сдружението;

14.5. със смъртта или поставянето под пълно запрещение или обявяване в несъстоятелност или прекратяване на юридическите лица – асоциирани членове.

15. Всеки член на АСКО има право:

15.1. Да участва в работата на Общото събрание;

15.2. Да избира и да бъде избран в органите на АСКО;

15.3. Да бъде своевременно информиран за всички актове и действия на АСКО и неговите органи;

15.4. На свободен достъп до всички документи, свързани с дейността на АСКО.

16. Всеки член на АСКО е длъжен да:

16.1. Спазва устава, решенията на Общото събрание и Управителния съвет;

16.2. Да плаща редовно годишния си членски внос в размер, определян от Общото събрание. Годишната вноска за членство в АСКО се внася в срок до 30 юни на текущата календарна година.

16.3. В случай, че членственото правоотношение възникне след 30 юни, заплащат се само 50% от годишната вноска за членство. Общото събрание определя диференциран годишен членски внос за физическите и юридическите лица, за редовните и асоциираните членове.

16.4. Настоящият устав предвижда и събиране на встъпителна вноска за членство, която ежегодно се определя от Общото събрание в диференциран размер на физическите и юридическите лица.

ГЛАВА ПЕТА

УСТРОЙСТВО И ПРАВОМОЩИЯ НА ОРГАНИТЕ НА АСКО

17. Органи на АСКО са:

17.1. Общото събрание;

Управителен съвет;

Контролен съвет.

18. Върховен орган на АСКО е Общото събрание на членовете.

18.1. Общото събрание се свиква от Управителния съвет; по искане на 1/3 от членовете.

18.1.1. Свикването на Общото събрание се извършва с покана, която се изпраща на всеки член на Асоциацията най-малко тридесет дни преди насрочения ден. Поканата съдържа дневния ред на въпросите, предложени за обсъждане, датата, часа и мястото на провеждане.

18.2. Общото събрание се счита за законно, ако присъстват най-малко половината от всички членове. Ако не се яви нужното число, събранието се отлага за един час покъсно при същия дневен ред и се счита за законно колкото и членове да се явят.

18.3. В Общото събрание всеки член има право на един глас. Едно лице може да представлява не – повече от трима членове.

18.4. Заседанията на ОС са законни, ако на тях присъстват най-малко половината от всички членове.

Когато липсва необходимия кворум, заседанието се отлага с един час, след което се провежда при същия дневен ред, на същото място, колкото и членове да се явят.

Решенията на ОС се вземат с явно гласуване, освен ако ОС не реши друго, с мнозинство повече от половината от присъстващите.

Решенията по т.19а.14 се вземат с мнозинство 2/3 от всички членове на Сдружението.

Решението се мотивира.

По въпроси, които не са били предварително вписани в дневния ред и надлежно оповестени, не могат да се вземат решения Тази разпоредба не се отнася за отстраняване членове на Управителния съвет и за избиране на нови членове вместо тях.

19а. Общото събрание:

19а.1. Изменя и допълва устава;

19а.2. Приема други вътрешни актове;

19а.3. Избира и освобождава членове на УС;

19а.4.Приема и изключва членове;

19а.5.Взема решение за откриване и закриване на клонове;

19а.6.Взема решение за участие в други организации;

19а.7.Взема решение за преобразуване или прекратяване на Сдружението;

19а.8.Приема основните насоки и програма за дейността на Сдружението;

19а.9.Приема бюджета на Сдружението;

19а.10.Взема решения относно дължимостта и размера на членския внос или на имуществените вноски;

19а.11.Приема отчета за дейността на УС;

19а.12.Отменя решения на другите органи на Сдружението, които противоречат на закона, устава или други вътрешни актове, регламентиращи дейността на Сдружението;

19а.13.Определя членовете на Контролния съвет.

19а.14.Взема решение за безвъзмездно разходване на имуществото на Сдружението с мнозинство 2/3 от всички от негови членове.

19а.15.Правата по точки 19а.2, 19а.4, 19а.5 и 19а.6 Общото събрание възлага на Управителния съвет на Сдружението.

20. Управителният съвет и Контролният съвет на АСКО се избират от Общото събрание с явно гласуване за срок от четири години и се състоят най – малко от трима члена всеки един.

21. Управителният съвет:

21.1. представлява Сдружението, както и определя обема на представителната власт на отделни негови членове;

21.2.осигурява изпълнението на решенията на ОС;

21.3.разпорежда се с имуществото на Сдружението при спазване изискванията на устава;

21.4.подготвя и внася в ОС проект за бюджет;

21.5.подготвя и внася в ОС отчет за дейността на Сдружението;

21.6.определя реда и организира извършването на дейността на Сдружението и носи отговорност за това;

21.7.определя адреса на Сдружението;

21.8.взема решения по всички въпроси, които по закон или съгласно този устав не спадат в правата на друг орган;

21.9. Поема възложените от Общото събрание права по т.19а.1 - 2,4,5 и 6 от този устав.

21.10.избира от своя състав, освобождава и контролира дейността на изпълнителния директор и определя възнаграждението му;

21.11. одобрява структурата на административния персонал на Сдружението;

21.12.при прекратяване на Сдружението, извършва ликвидация или упълномощава определено лице за това.

22.1. Управителния съвет избира и освобождава председател и двама заместник председатели с явно гласуване и с мнозинство, повече от половината от общия брой на членовете на Управителния съвет.

22.2. Заседанията на УС се свикват най-малко веднъж на три месеца от председателя или изпълнителния директор, както и по писмено искане на 1/3 от членовете му до председателя на УС. Заседанията са редовни, ако присъстват най-малко 1/2 от членовете на УС

22.3. Решенията на УС се взимат с явно гласуване и с мнозинство повече от половината от общия брой на членовете на УС. Решенията по т.21 - 3, 6 и 13 се вземат с мнозинство от всички членове на УС.

22.4. Присъстващ е и член на управителния съвет, с когото има двустранна телефонна или друга връзка, гарантираща установяването на самоличността му и позволяваща участието му в обсъждането и вземането на решения. Начинът на гласуването на този член се удостоверява в протокола от председателстващия заседанието.

22.5. Управителният съвет може да вземе решение и без да бъде провеждано заседание, ако протоколът за взетото решение бъде подписан без забележки и възражения за това от всички членове на УС.

22.6. При покана от УС, членовете на УС присъстват на заседания на УС с право на съвещателен глас.

23. Председателят на АСКО:

23.1. Избира се от Управителния съвет;

23.2. От името на Управителния съвет, организира изпълнението на решенията на Общото събрание

23.3. Ръководи цялостната дейност на Сдружението и го представлява пред трети лица;

23.4. Свиква Управителния съвет на заседание по своя инициатива или по искане на 1/3 от членовете му. Настоящият устав не определя формален ред за свикване на Управителния съвет;

23.5. Ръководи заседанията на Управителния съвет;

23.6. Осъществява координацията и взаимодействието между органите на АСКО;

Председателят може да делегира правомощията си на своите заместници или на изпълнителния директор.

24. Изпълнителният директор:

24.1. Организира изпълнението на решенията на Управителния съвет;

24.2. Назначава и освобождава административния персонал, ръководи и координира дейността му;

24.3. Разработва годишната план – сметка и програма на АСКО и я внася за обсъждане и приемане от Управителния съвет;

24.5. Управлява и стопанисва имуществото на АСКО;

24.6. Осигурява организационно – техническото обслужване на АСКО, Управителния съвет и на дейността на Общото събрание;

24.7. Отчита се за дейността си пред Управителния съвет.

25. Контролният съвет на АСКО избира председател и заместник - председател измежду членове си.

Правомощия на Контролния съвет:

25.1. Контролира финансовите дела на АСКО;

25.2. Подготвя годишен отчет за финансовото състояние на АСКО, който се представя на вниманието на Управителния съвет и на Общото събрание на АСКО.

ГЛАВА ШЕСТА ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО НА АСКО

26. Пред трети лица в страната и в чужбина, АСКО се представлява от председателя на Управителния съвет, който е председател и на АСКО и от изпълнителния директор, ако управителният съвет избере такъв. Ако за изпълнителен директор не бъде определен член на УС, то компетенциите по т. 24 се поемат от Председателя или зам. председателите на УС, след упълномощаване от председателя.

ГЛАВА СЕДМА ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ НА АСКО

27. АСКО се прекратява при:

27.1. с решение на ОС;

27.2. с изтичане на срока, за който е учредено;

27.3. с решение на Софийски градски съд, когато:

а) не е учредено по законния ред;

б) извършва дейност, която противоречи на закона или е противна на обществения ред или на добрите нрави;

в) е обявено в несъстоятелност.

27.4. Решението на съда по 26.3. се постановява по иск на всеки заинтересуван или на прокурора.

27.5. Съдът може да даде подходящ срок за отстраняване на основанието за прекратяване и неговите последици.

27.6. В случаите по 26.4. прекратяването се вписва служебно и съдът назначава ликвидатор

27 а. При прекратяване на Сдружението се извършва ликвидация;

27 а.1. Ликвидацията се извършва от управителния орган или от определено от него лице.

27 а.2. Ако ликвидатор не е определен по реда на предходната точка както и в случая на т.27.1., той се определя от окръжния съд по седалището на юридическото лице с нестопанска цел.

27.а.3. Относно неплатежоспособността, съответно несъстоятелността, редът за ликвидация и правомощията на ликвидатора се прилагат съответно разпоредбите на Търговския закон.

27 б. Имуществото след ликвидация се разпределя по реда на чл. 15 от ЗЮЛНЦ. За всички въпроси, относно прекратяването, ликвидацията и заличаването на юридическото лице с нестопанска цел, които не са уредени в настоящия устав се прилага ЗЮЛНЦ.

ГЛАВА ОСМА ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

& 1. По всички въпроси, неуредени в този устав се прилага Законът за юридическите лица с нестопанска цел.

& 2. Този устав е приет на Учредително събрание на АСКО, проведено в гр. София на 4 май 2000 г и променен на Общо събрание на АСКО от 27 ноември 2002 г.

& 3. Настоящият устав се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра – един за СГС и един за деловодството на АСКО.

**РЕШЕНИЕ № 161
26.07.2012 год.**

Годишен отчет от следприватизационен контрол за 2011 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, във връзка с чл. 1, ал. 3 от ЗПСК, Общински съвет Габрово РЕШИ:

Приема Годишен отчет за изпълнение на поетите от купувача ангажименти за 2011 г. на „ГАБРОВО ФАРМ” ЕООД, продадено от Община Габрово, чрез явен публичен търг с договор за продажба № 715-ОССД-09 от 07.12.2009 г.

- Приложения: 1. Годишен отчет за изпълнение на поетите от купувача ангажименти за 2011 г. на „ГАБРОВО ФАРМ” ЕООД и копие от писмо с вх. № ОССД-02-05-5.1/29.05.2012 г.
2. Препис извличине на протокол от заседание на Комисия за следприватизационен контрол от 26.06.2012 г.

РЕШЕНИЕ № 162
26.07.2012 год.

Изпълнение Решенията на Общински съвет Габрово, приети
в периода 26 януари 2012 г. – 14 юни 2012 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 24 от ЗМСМА, във връзка с чл. 44, ал. 1, т. 7 от ЗМСМА и чл. 46, ал. 2 от Правилника за организацията и дейността на Общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, Общински съвет Габрово РЕШИ:

Приема представения отчет относно изпълнение решенията на Общински съвет – Габрово, приети в периода от 26 януари 2012 година до 14 юли 2012 година.

Приложение: Отчет за изпълнение решенията на Общински съвет – Габрово, приети в периода от 26 януари 2012 година до 14 юли 2012 година

РЕШЕНИЕ № 163
26.07.2012 год.

Откриване на процедура за провеждане на публично оповестен конкурс за отдаване под наем на обособена част от имот - публична общинска собственост, находяща се в ОУ „Неофит Рилски”, гр. Габрово, представляваща Бюфет за продажба на закуски

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 14, ал. 7 от Закона за общинската собственост, чл. 12, ал. 2, чл. 110, ал. 1 и чл. 111, ал. 4 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Габрово РЕШИ:

1. Да се открие процедура за провеждане на публично оповестен конкурс за отдаване под наем на обособена част от имот - публична общинска собственост, с АОС №367/29.07.1997 г. и Протокол образец 16/04.02.1961 г., представляваща Бюфет за продажба на закуски в сградата на ОУ „Неофит Рилски”, гр. Габрово, с идентификатор

14218.518.281.3 по кадастралната карта на гр. Габрово, в полусутерена, в североизточния ъгъл на столовата, с обща полезна площ от 17,80 кв.м., за срок до 15.06.2017 г.

2. Публично оповестеният конкурс да се проведе по реда и условията, предвидени в глава VI от НРПУРОИ на Общински съвет - Габрово, при следните **задължителни конкурсни условия:**

2.1. Начална конкурсна цена – 63,37 лева /шестдесет и три лева и 37 ст./, съгласно т.7.2, от Тарифа, Приложение 1 към НРПУРОИ /3,56 лв./кв. м. за един месец, за всички зони/.

Върху наемната цена не се начислява ДДС.

2.2. Наемателят се задължава да организира ученическото хранене съобразно нормативните изисквания за здравословно хранене на учениците и да поддържа утвърден от Областна дирекция по безопасност на храните – Габрово задължителен асортимент-минимум за групи храни и напитки, определени в ценовата листа;

2.3. Наемателят се задължава да осигурява ежедневно предложените с офертата, но не по-малко от 10 /десет/ бр. безплатни закуски за деца от семейства с нисък социален статус, по списък предложен от педагогическия съвет на училището.

3. Задължава директора на ОУ „Неофит Рилски”, гр. Габрово да открие процедура за провеждане на публично оповестен конкурс за отдаване под наем в срок до 1 /един/ месец, считано от датата на получаване на решението.

РЕШЕНИЕ № 164

26.07.2012 год.

Откриване на процедура за провеждане на публичен търг с тайно наддаване за отдаване под наем на обособена част от имот - публична общинска собственост, находяща се в ПМГ „Акад. Иван Гюзелев”, гр. Габрово, представляваща Книжарница

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 14, ал. 7 от Закона за общинската собственост и чл. 12, ал. 2 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Габрово РЕШИ:

1. Да се открие процедура за провеждане на публичен търг с тайно наддаване за отдаване под наем на обособена част от имот - публична общинска собственост, с АОС №512/10.12.1997 г. и Протокол образец 16/22.01.1980 г., представляваща Книжарница в сградата на ПМГ „Акад. Иван Гюзелев”, с идентификатор 14218.518.372.3 по кадастралната карта на гр. Габрово, разположена на партера - в топлата връзка между учебния корпус и физкултурния комплекс, в дясно от бюфета за продажба на закуски, с достъп от западния вход, с обща полезна площ от 18,60 кв.м., с право на ползване на санитарен възел, с предназначение – продажба на книжарски стоки и учебни пособия, за срок до 30.06.2017 г.

Начална тръжна цена – 32,92 лв. /тридесет и два лева и 92 ст./, съгласно т.7.4, Зона III от Тарифа, Приложение 1 към НРПУРОИ /1,77 лв./кв. м. за един месец/.

Върху наемната цена не се начислява ДДС.

2. Публичният търг да се проведе по реда и условията, предвидени в глава VI от НРПУРОИ на Общински съвет Габрово.

3. Задължава директора на ПМГ „Акад. Иван Гюзелев”, гр. Габрово, да открие процедурата за провеждане на публичен търг за отдаване под наем в срок до 1 /един/ месец, считано от датата на получаване на решението.

РЕШЕНИЕ № 165

26.07.2012 год.

Откриване на процедура за провеждане на публично оповестен конкурс за отдаване под наем на обособена част от имот - публична общинска собственост, находяща се в ОУ „Цанко Дюстабанов”, гр. Габрово, представляваща Бюфет за продажба на закуски

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 14, ал. 7 от Закона за общинската собственост, чл. 12, ал. 2, чл. 110, ал. 1 и чл. 111, ал. 4 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, Общински съвет Габрово РЕШИ:

1. Да се открие процедура за провеждане на публично оповестен конкурс за отдаване под наем на обособена част от имот - публична общинска собственост, с АОС № 368/30.07.1997 г. и Удостоверение от РДНСК №48/26.11.2003 г., представляваща Бюфет за продажба на закуски в сградата на ОУ „Цанко Дюстабанов”, гр. Габрово, с идентификатор 14218.504.171.1 по кадастралната карта на гр. Габрово, по коридора, в ляво от фойайето, с полезна площ от 38,00 кв.м., за срок до 15.06.2017 г.

2. Публично оповестеният конкурс да се проведе по реда и условията, предвидени в глава VI от НРПУРОИ на Общински съвет - Габрово, при следните **задължителни конкурсни условия**:

2.1. Начална конкурсна цена – 135,28 лева /сто тридесет и пет лева и 28 ст./, съгласно т.7.2, от Тарифа, Приложение 1 към НРПУРОИ /3,56 лв./кв. м. за един месец, за всички зони/.

Върху наемната цена не се начислява ДДС.

2.2. Наемателят се задължава да организира ученическото хранене съобразно нормативните изисквания за здравословно хранене на учениците и да поддържа утвърден от Областна дирекция по безопасност на храните – Габрово задължителен асортимент-минимум за групи храни и напитки, определени в ценовата листа;

2.3. Наемателят се задължава да осигурява ежедневно предложените с офертата, но не по-малко от 20 /двадесет/ бр. безплатни закуски за деца от семейства с нисък социален статус, по списък предложен от педагогическия съвет на училището.

3. Задължава директора на ОУ „Цанко Дюстабанов”, гр. Габрово да открие процедура за провеждане на публично оповестен конкурс за отдаване под наем в срок до 1 /един/ месец, считано от датата на получаване на решението.

РЕШЕНИЕ № 166

26.07.2012 год.

Учредяване безвъзмездно право на ползване на ФОНДАЦИЯ „ОБЩЕСТВЕН ДАРИТЕЛСКИ ФОНД” – Габрово, върху част от имот - частна общинска собственост, находяща се на третия етаж в административната част от сградата на ул. Радецка №18

На основание чл. 21 ал. 1 т. 8 от ЗМСМА, във връзка с чл. 73 ал. 5 и ал. 6 от НРПУРОИ, Общински съвет Габрово РЕШИ:

1. Учредява безвъзмездно право на ползване на Фондация „Обществен дарителски фонд” Габрово, със седалище ул. Радецка № 18, Габрово и ЕИК 107548712, ф.д. № 660/2002 г., регистрирана с Решение № 1478/20.11.2002 г. с представител

Николина Йонкова Мускурова – Председател на УС, върху част от имот - частна общинска собственост, актуван с АОС № 1611/13.06.2012 г., находящ се на ул. Радецка № 18, гр. Габрово, обособен самостоятелен обект с идентификатор 14218.510.243.1.5, с площ от 17,70 кв.м., представляващ офис на третия надпартерен етаж, втори по ред в дясно от стълбището, за срок от 4 години от датата на подписване на договора, за изпълнение на дейностите на фондацията – подготовка и разработване на проекти в полза на обществеността на Габрово, организиране на благотворителни, информационни и медийни кампании. Организиране на обществени дискусии, провеждане на работни срещи с настоятелство и доброволци.

2. Задължава Кмета на Община Габрово в едномесечен срок след приемане на решението да предприеме действие по издаване на заповед и сключване на договор.

Приложение: 1. Препис-извлечение от протокол от 04.04.2012 г. на комисия назначена със Заповед № 1488/26.07.2010 г. на Кмета на Община Габрово

РЕШЕНИЕ № 167 **26.07.2012 год.**

Вземане на решение за определяне на земеделска земя по чл. 19 от ЗСПЗЗ за отдаване под наем, чрез публичен търг с явно наддаване по реда на глава VI от НРПУРОИ

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 39, ал. 1 и 2, във връзка с чл. 38 от НРПУРОИ на Общински съвет, и чл. 14, ал. 8 от ЗОС, Общински съвет Габрово РЕШИ:

I. Определя земеделска земя по чл. 19 от ЗСПЗЗ за отдаване под наем, за срок от 3 години от датата на подписване на договора, в землище Кметовци: Имот № 167042 в местността „ЧУКАРЯ”, землище Кметовци, код по ЕКАТТЕ 37352, с начин на трайно ползване – НИВА, категория на земята при неполивни условия – ОСМА, с площ 2,105 дка, за имота има Скица № К 00002/10.05.2012 г. от Общинска служба Земеделие - Габрово и АОС № 1609/28.05.2012 г. Началната тръжна цена е в размер на 10.00 лв. /десет лева/ годишно.

II. Задължава Кмета на Община Габрово да открие процедура за провеждане на публичен търг с явно наддаване, по реда на Глава шеста от НРПУРОИ, при начална тръжна цена, съгласно т. 11 /в зависимост от категорията/ от Тарифата и т. 5 от Забележката от Тарифа, Приложение 2 към НРПУРОИ приета от Общински съвет Габрово, в едномесечен срок от влизане в сила на решението на Общински съвет Габрово.

РЕШЕНИЕ № 168 **26.07.2012 год.**

Продажба на общинско жилище на настанения в него наемател (апартамент № 17, ул. „Люлякова градина” № 4, вх.Б)

На основание чл. 21, ал.1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 25, ал. 2 от НУРУЖННОЖ и във връзка с Решение № 7 от 26.01.2012 г. на Общински съвет, Общински съвет Габрово РЕШИ:

1. Да се извърши продажба на общинско жилище, актувано с АОС №1592/16.03.2012 г., намиращо се в гр. Габрово, ул. „Люлякова градина” № 4, вх.Б, представляващ Апартамент № 17 (седемнадесет), ет.6 (шест), със застроена площ - 59.25 кв.м. (петдесет и девет кв.м. и двеста и петдесет кв.дм.), състоящ се от две стаи, кухня, коридор, санитарен възел и тераса, при граници: На същия етаж - 14218.501.389.2.16 (ап. № 16), 14218.5.3389.2.18 (ап. № 18); Под обекта - 4218.501.389.2.14 (ап. № 14); Над обекта – няма, заедно с прилежащото избено помещение със светла площ 3.54 кв.м. (три кв.м и петдесет и четири кв.дм.), при граници: Север - двор; изток – вх.А; юг - избено помещение на ап. № 16, запад - коридор, отгоре - ап.№ 3 (14218.501.389.2.3), отдолу – няма, заедно с 1.321 % (един процент и триста двадесет и една хилядни от процента) идеални части от общите части на сградата и отстъпеното право на строеж, на наемателя Филотея Драганова Вълчева, при цена от 23 094.70 (двадесет и три хиляди деветдесет и четири лева и седемдесет стотинки) лева без ДДС, в т. ч. за апартамента 18 150.00 лева и за правото на строеж 4 944.70 лева.

Купувачът дължи и всички данъци и такси по сделката.

Цената да се изплати еднократно, в едномесечен срок от влизане в сила на заповедта на кмета за определяне на купувач.

3. Възлага на Кмета на Община Габрово в шестмесечен срок от вземане на решението да извърши всички необходими действия предвидени в чл. 25 от НУРУЖННОЖ за правилното и законосъобразно извършване продажбата на жилището.

Приложение: 1. АОС № 1592/16.03.2012 г.

2. Схема

РЕШЕНИЕ № 169

26.07.2012 год.

Продажба на имот – частна общинска собственост, /ПИ 14218.208.44, находящ се в землището на гр. Габрово/

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 35, ал. 1 от ЗОС и чл. 46, ал. 1, т. 1 и чл. 56, ал. 1 от НРПУРОИ, Общински съвет Габрово РЕШИ:

1. Да се включи в Програмата за придобиване, управление и разпореждане с общинска собственост през 2012 г. в раздел 2.2. Имоти - частна общинска собственост за продажба по реда на чл. 35 от ЗОС и учредяване право на строеж по чл. 37 от ЗОС, точка 6. Продажба на земеделски земи, като т. 6.15: Поземлен имот с идентификатор 14218.208.44, землище Габрово.

2. Да се извърши продажба чрез публичен търг с явно наддаване на земеделска земя – частна общинска собственост, представляваща поземлен имот с идентификатор 14218.208.44 /едно четири две едно осем точка две нула осем точка четири четири/ по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Габрово, м. Между Йовчевци незастроен, с площ от 55.00 /петдесет и пет/ кв.м., при граници: имоти 14218.208.14, 14218.544.18, 14218.544.22, 14218.208.95, трайно предназначение на територията: земеделска; начин на трайно ползване: ливада, категория на земята при неполивни условия: осма, актуван с АОС № 1622/11.07.2012 г., при начална тръжна цена 194.00 /сто деветдесет и четири/лева.

Купувачът дължи и всички данъци и такси по сделката.

Цената да се изплати еднократно, в едномесечен срок от влизане в сила на заповедта на кмета за определяне на купувач.

3. Възлага на кмета на Община Габрово, в шестмесечен срок от вземане на решението, да извърши всички действия за правилното му и законосъобразно изпълнение.

Приложение: 1. АОС № 1621/20.06.2012 г.

2. Скица

РЕШЕНИЕ № 170

26.07.2012 год.

Продажба на имот – частна общинска собственост, /ПИ № 083007,находящ се в землище с. Кметовци, общ.Габрово/

На основание чл. 21, ал. 1, т .8 от ЗМСМА, чл. 35, ал. 1 от ЗОС, чл. 46, ал. 1, т. 1 и чл. 56, ал. 1 от НРПУРОИ, Общински съвет Габрово РЕШИ:

1. Да се извърши продажба чрез публичен търг с явно наддаване на земеделска земя - частна общинска собственост, представляваща имот № 083007 /осемдесет и три хиляди и седем/, находящ се в м."Садината", землище на с.Кметовци, ЕКАТТЕ 37352 /тридесет и седем хиляди триста петдесет и две/, общ. Габрово, незастроен, с площ 11.965 дка /единадесет декара деветстотин шестдесет и пет кв.м./, категория на земята при неполивни условия - шеста, начин на трайно ползване - изоставена нива, при граници: имот № 083006 - изоставена нива; имот № 000192 - път IV кл.; имот № 083002 - изоставена нива; имот № 000022 - дърво, овраг, яма; имот № 000946 - дърво, овраг, яма, актуван с АОС № 410/28.11.2006 г., при начална тръжна цена 38 288.00 /тридесет и осем хиляди двеста осемдесет и осем/ лева

Купувачът дължи и всички данъци и такси по сделката.

Цената да се изплати еднократно, в едномесечен срок от влизане в сила на заповедта на кмета за определяне на купувач.

2. Възлага на кмета на Община Габрово, в шестмесечен срок от вземане на решението, да извърши всички действия за правилното му и законосъобразно изпълнение.

Приложение: 1. АОС № 410/28.11.2006 г.

2. Скица

РЕШЕНИЕ № 171

26.07.2012 год.

Продажба на имот – частна общинска собственост /ПИ № 008025, находящ се в землището на с. Кметовци, общ. Габрово/

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 35, ал. 1 от ЗОС и чл. 46, ал. 1, т. 1 и чл. 56, ал. 1 от НРПУРОИ, Общински съвет Габрово РЕШИ:

1. Да се включи в Програмата за придобиване, управление и разпореждане с общинска собственост през 2012 г. в раздел 2.2. Имоти - частна общинска собственост за продажба по реда на чл. 35 и учредяване право на строеж по чл. 37 от ЗОС, точка 6: Продажба на земеделски земи, като т. 6.14: Поземлен имот № 008025, землище Кметовци, общ. Габрово.

2. Да се извърши продажба чрез публичен търг с явно наддаване на земеделска земя - частна общинска собственост, представляваща поземлен имот № 008025 /осем хиляди и двадесет и пет/, м. „Пенкина ограда” в землището на с. Кметовци с ЕКАТТЕ 37352, общ. Габрово, незастроен, с площ от 2.820 дка /два декара осемстотин и двадесет кв.м./, при граници: имоти №№ 008024 - ливада, 008020 - ливада, 008021 - ливада, 217004 - широколистна гора, 011004 - залесена територия, 008023 - ливада, 000138 естен път; начин на трайно ползване: ливада, категория на земята при неполивни условия: шеста, актуван с АОС № 1253 от 11.03.2009 г., при начална тръжна цена 7 896.00 /седем хиляди осемстотин деветдесет и шест/ лева.

Купувачът дължи и всички данъци и такси по сделката.

Цената да се изплати еднократно, в едномесечен срок от влизане в сила на заповедта на кмета за определяне на купувач.

Възлага на кмета на Община Габрово, в шестмесечен срок от вземане на решението, да извърши всички действия за правилното му и законосъобразно изпълнение.

Приложение: 1. АОС № 1253/11.03.2009 г.

2. Скица

РЕШЕНИЕ № 172

26.07.2012 год.

Продажба на имот – частна общинска собственост, /ПИ 14218.705.13, находящ се в землището на гр. Габрово/

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 35, ал. 1 от ЗОС и чл. 46, ал. 1, т. 1 и чл. 56, ал. 1 от НРПУРОИ, Общински съвет Габрово РЕШИ:

1. Да се включи в Програмата за придобиване, управление и разпореждане с общинска собственост през 2012 г. в раздел 2.2. Имоти - частна общинска собственост за продажба по реда на чл. 35 от ЗОС и учредяване право на строеж по чл. 37 от ЗОС, точка 6. Продажба на земеделски земи, като т. 6.13: Поземлен имот с идентификатор 14218.705.13, землище Габрово.

2. Да се извърши продажба чрез публичен търг с явно наддаване на земеделска земя – частна общинска собственост, представляваща поземлен имот с идентификатор 14218.705.13 /едно четири две едно осем точка седем нула пет точка едно три/ по кадастралната карта и кадастралните регистри на гр. Габрово, незастроен, с площ от 413 /четиристотин и тринадесет/ кв.м., при граници: имоти 14218.706.3; 14218.705.14, 14218.705.7, 14218.705.4, 14218.705.9, 14218.100.1, трайно предназначение на територията: земеделска; начин на трайно ползване: нива, категория на земята при неполивни условия: пета, актуван с АОС № 1622/11.07.2012 г., при начална тръжна цена 2228.00 /две хиляди двеста двадесет и осем /лева.

Купувачът дължи и всички данъци и такси по сделката.

Цената да се изплати еднократно, в едномесечен срок от влизане в сила на заповедта на кмета за определяне на купувач.

3. Възлага на кмета на Община Габрово, в шестмесечен срок от вземане на решението, да извърши всички действия за правилното му и законосъобразно изпълнение.

Приложение: 1. АОС № 1622/11.07.2012 г.
2. Скица

РЕШЕНИЕ № 173
26.07.2012 год.

Продажба на общинско жилище на настанения в него наемател (апартамент № 46, ул. „Петър Падалски” № 6)

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 25, ал. 2 от НУРУЖННОЖ и във връзка с Решение № 7 от 26.01.2012 г. на Общински съвет Габрово РЕШИ:

1. Да се извърши продажба на общинско жилище, актувано с АОС №1590/16.03.2012 г., намиращо се в гр. Габрово, ул.„Петър Падалски” № 6, представляващ Апартамент № 46 (четиридесет и шест), ет.12 (дванадесет), със застроена площ – 67.45 кв.м. (шестдесет и седем кв.м. и четиридесет и пет кв.дм.), състоящ се от две стаи, кухня, килер, коридор, санитарен възел и тераса, при граници: На същия етаж – 14218.501.775.1.45 (ап. № 45); Под обекта – 4218.501.775.1.42 (ап. № 42); Над обекта – 4218.501.775.1.50 (ап. № 50), заедно с прилежащото избено помещение № 39 със светла площ 3.44 кв.м. (три кв.м и четиридесет и четири кв.дм.), и 1.726 % (един процент и седемстотин и двадесет и шест хилядни от процента) идеални части от общите части на сградата и отстъпеното право на строеж, на наемателя Катя Данчева Рובהва, при цена от 27 507.80 (двадесет и седем хиляди петстотин и седем лева и осемдесет стотинки) лева без ДДС, в т. ч. за апартамента 20 728.90 лева и за правото на строеж 6 778.90 лева.

. Купувачът дължи и всички данъци и такси по сделката.

Цената да се изплати еднократно, в едномесечен срок от влизане в сила на заповедта на кмета за определяне на купувач.

3. Възлага на Кмета на Община Габрово в шестмесечен срок от вземане на решението да извърши всички необходими действия предвидени в чл. 25 от НУРУЖННОЖ за правилното и законосъобразно извършване продажбата на жилището.

Приложение: 1. АОС №1591/16.03.2012 г.
2. Схема

РЕШЕНИЕ № 174
26.07.2012 год.

Продажба на общинско жилище на настанения в него наемател (апартамент № 23, бул. „Столетов” № 66)

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 25, ал. 2 от НУРУЖННОЖ и във връзка с Решение № 7 от 26.01.2012 г. на Общински съвет, Общински съвет Габрово РЕШИ:

1. Да се извърши продажба на общинско жилище, актувано с АОС №1590/16.03.2012 г., намиращо се в гр. Габрово, бул. „Столетов” № 66, представляващ Апартамент № 23 (двадесет и три), ет.8 (осем), със застроена площ - 59.25 кв.м. (петдесет и девет кв.м. и двеста и петдесет кв.дм.), състоящ се от две стаи, кухня, коридор, санитарен възел и тераса, при граници: На същия етаж - 14218.533.37.4.24 (ап. № 24), 14218.533.37.4.22 (ап. № 22); Под обекта - 4218.533.37.4.20 (ап. № 20); Над обекта – няма, заедно с прилежащото избено помещение със светла площ 3.55 кв.м. (три кв.м и петдесет и пет кв.дм.), при граници: Север - двор; изток коридор; юг - избено помещение на ап. № 22, запад - двор, отгоре - ап. № 3 (14218.533.37.4.3), отдолу – няма, и 0.816 % (нула цяло и осемстотин и шестнадесет хилядни процента) идеални части от общите части на сградата и отстъпеното право на строеж, на наемателя Илия Иванов Трифонов, при цена от 22 943.50 (двадесет и две хиляди деветстотин четиридесет и три лева и петдесет стотинки) лева без ДДС, в т.ч. за апартамента 17 998.00 лева и за правото на строеж 4 945.50 лева.

Купувачът дължи и всички данъци и такси по сделката.

Цената да се изплати еднократно, в едномесечен срок от влизане в сила на заповедта на кмета за определяне на купувач.

3. Възлага на Кмета на Община Габрово в шестмесечен срок от вземане на решението да извърши всички необходими действия предвидени в чл. 25 от НУРУЖННОЖ за правилното и законосъобразно извършване продажбата на жилището.

Приложение: 1. АОС №1590/16.03.2012 г.

2. Схема

РЕШЕНИЕ № 175

26.07.2012 год.

Продажба на имот – частна общинска собственост /ПИ 14218.509.560, гр. Габрово, кв. Лъката, ул. Дунав/

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 35, ал. 1 от ЗОС, чл. 46, ал. 1, т. 1 и чл. 56, ал. 1 от НРПУРОИ, Общински съвет Габрово РЕШИ:

1. Да се извърши продажба чрез публичен търг с явно наддаване на имот – частна общинска собственост, актуван с АОС № 1185/27.08.2008 г., представляващ ПИ 14218.509.560 по кадастралната карта на гр. Габрово, с площ 275 кв.м., незастроен, при граници: ПИ 14218.509.539, ПИ 14218.509.537, ПИ 14218.509.538, ПИ 14218.509.536 и ПИ 14218.509.215, съответстващ на УПИ I – за обществено строителство от кв. 218 по плана на гр. Габрово – III етап, I част, кв. Лъката, ул. Дунав, при начална тръжна цена 49 500/четиридесет и девет хиляди и петстотин/ лева без ДДС.

Имотът се намира в Първа зона на гр. Габрово.

Купувачът дължи и всички данъци и такси по сделката.

Цената да се изплати еднократно, в едномесечен срок от влизане в сила на заповедта на кмета за определяне на купувач.

2. Възлага на кмета на Община Габрово, в шестмесечен срок от вземане на решението, да извърши всички действия за неговото правилно и законосъобразно изпълнение.

Приложение: 1. АОС № 1185/27.08.2008 г.
2. Скица

РЕШЕНИЕ № 176
26.07.2012 год.

Продажба на имот – частна общинска собственост (ПИ 14218.509.588, гр.Габрово, ул."Роден край" – ул."Иван Димов")

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 35, ал. 1 от ЗОС, чл. 46, ал. 1, т. 1 и чл. 56, ал. 1 от НРПУРОИ, Общински съвет Габрово РЕШИ:

1. Да се извърши продажба чрез публичен търг с явно наддаване на имот – частна общинска собственост, актуван с АОС № 1294/14.05.2009 г., представляващ ПИ 14218.509.588 по кадастралната карта на гр.Габрово, незастроен, с площ 518 кв.м., при граници: ПИ 14218.509.589; ПИ 14218.509.81 и ПИ 14218.509.83, съответстващ на УПИ IX – жил.строителство от кв. 192 по плана на гр. Габрово – III етап, ул."Роден край" – ул."Иван Димов", при начална тръжна цена 8 000.00 (осем хиляди) лева без ДДС.

Купувачът дължи и всички данъци и такси по сделката.

Цената да се изплати еднократно, в едномесечен срок от влизане в сила на заповедта на кмета за определяне на купувач.

2. Възлага на кмета на Община Габрово, в шестмесечен срок от вземане на решението, да извърши всички действия за неговото правилно и законосъобразно изпълнение.

Приложение: 1. АОС № 1294/14.05.2009 г.
2. Скица

РЕШЕНИЕ № 177
26.07.2012 год.

Продажба на имот – частна общинска собственост (ПИ 14218.509.589, гр. Габрово, ул. "Роден край" – ул. "Иван Димов")

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 35, ал. 1 от ЗОС, чл. 46, ал. 1, т. 1 и чл. 56, ал. 1 от НРПУРОИ, Общински съвет Габрово РЕШИ:

1. Да се извърши продажба чрез публичен търг с явно наддаване на имот – частна общинска собственост, актуван с АОС № 1291/22.04.2009 г., представляващ ПИ 14218.509.589 по кадастралната карта на гр.Габрово, незастроен, с площ 467 кв.м., при граници: ПИ 14218.509.588 и ПИ 14218.509.83, съответстващ на УПИ XI – жил.строителство от кв.192 по плана на гр. Габрово – III етап, ул. "Роден край" – ул. "Иван Димов", при начална тръжна цена 6 500.00 (шест хиляди и петстотин) лева без ДДС.

Купувачът дължи и всички данъци и такси по сделката.

Цената да се изплати еднократно, в едномесечен срок от влизане в сила на заповедта на кмета за определяне на купувач.

2. Възлага на кмета на Община Габрово, в шестмесечен срок от вземане на решението, да извърши всички действия за неговото правилно и законосъобразно изпълнение.

Приложение: 1. АОС № 1291/14.05.2009 г.
2. Скица

РЕШЕНИЕ № 178
26.07.2012 год.

Продажба на имот – частна общинска собственост /ПИ 14218.509.115, гр. Габрово, ул.
”Ал.Керков” – ул. ”Роден край”/

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 35, ал. 1 от ЗОС, чл. 46, ал. 1, т. 1 и чл. 56, ал. 1 от НРПУРОИ, Общински съвет Габрово РЕШИ:

1. Да се извърши продажба чрез публичен търг с явно наддаване на следния имот – частна общинска собственост, актуван с АОС № 1292 от 22.04.2009 г.: Поземлен имот с идентификатор 14218.509.115 по кадастралната карта на гр.Габрово, незастроен, с площ 1218 кв.м., при граници: ПИ 14218.509.101; ПИ 14218.509.361; ПИ 14218.509.83 и ПИ 14218.50.590, представляващ УПИ I – жил.строителство от кв.201 по плана на гр.Габрово – III етап, ул.”Александър Керков” – ул.”Роден край”, при начална тръжна цена 26 800.00 (двадесет и шест хиляди и осемстотин) лева без ДДС.

Купувачът дължи и всички данъци и такси по сделката.

Цената да се изплати еднократно, в едномесечен срок от влизане в сила на заповедта на кмета за определяне на купувач.

2. Възлага на кмета на Община Габрово, в шестмесечен срок от вземане на решението, да извърши всички действия за неговото правилно и законосъобразно изпълнение.

Приложение: 1. АОС № 1292/22.04.2009 г.
2. Скица

РЕШЕНИЕ № 179
26.07.2012 год.

Продажба на имот – частна общинска собственост /Четвърти етаж от сградата на ул.
”Априловска” № 9, гр. Габрово/

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, чл. 35, ал. 1 от ЗОС, във връзка чл. 6, ал. 1, т. 1 и чл. 56, ал. 1 и ал. 4 от НРПУРОИ, Общински съвет Габрово РЕШИ:

1. Да се извърши продажба чрез публичен търг с явно наддаване на имот - частна общинска собственост, актуван с АОС 1599 от 03.05.2012г., представляващ самостоятелен обект в сграда /четвърти етаж/ с идентификатор 14218.505.672.5.4 /едно четири две едно осем точка пет нула пет точка шест седем две точка пет точка четири/ по одобрената кадастрална карта и кадастрални регистри на гр. Габрово, със застроена площ 114.05 кв.м., от сградата на ул. ”Априловска” № 9, гр. Габрово, заедно с отстъпеното право на строеж върху поземлен имот с идентификатор 14218.505.672 и 12.007 % ид.части от общите части на сградата = 14.24 кв.м, при съседни

самостоятелни обекти в сградата: на същия етаж: няма; под обекта: 14218.505.672.5.3; над обекта: 14218.505.672.5.5, при начална тръжна цена 80 940.00 /осемдесет хиляди деветстотин и четиридесет/ лева, без ДДС, в т.ч. 62 050.00 /шестдесет и две хиляди и петдесет/ лева на етажа и 18 890.00 /осемнадесет хиляди осемстотин и деветдесет/ лева на отстъпеното правото на строеж.

Предназначение на самостоятелния обект: за делова и административна дейност. Сградата е законно построена и по действащия ЗРП на гр. Габрово е запазена като елемент на застрояване

Имотът се намира в първа зона на гр.Габрово.

Купувачът дължи и всички данъци и такси по сделката.

Цената да се изплати еднократно, в едномесечен срок от влизане в сила на заповедта на кмета за определяне на купувач.

2. Възлага на кмета на Община Габрово, в шестмесечен срок от вземане на решението, да извърши всички действия за правилното му и законосъобразно изпълнение.

Приложение: 1. АОС № 1599 от 03.05.2012 г.;

2. Схема

РЕШЕНИЕ № 180

26.07.2012 год.

Одобряване разходите за командировки на Председателя на Общински съвет Габрово за второ тримесечие на 2012 г, съгласно приложена справка

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, във връзка с чл. 8, ал. 4 от Наредбата за командировките в страната, Общински съвет Габрово РЕШИ:

Одобрява направените разходи за командировки на Председателя на Общински съвет Габрово за второ тримесечие на 2012 г.в размер на 176,00 /Сто седемдесет и шест/ лева.

Приложение: Справка

РЕШЕНИЕ № 181

26.07.2012 год.

Подписване на Запис на заповед във връзка с искане за авансово плащане по проект **DIR-5112122-1-66 „Изграждане на регионална система за управление на отпадъците в регион Габрово”**, финансиран по Оперативна програма „Околна среда 2007 – 2013 г.“, Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ **DIR-5112122-C001** от 13.07.2012 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 23 от ЗМСМА, Общински съвет Габрово РЕШИ:

Упълномощава Кмета на Община Габрово да подпише Запис на заповед за обезпечаване на авансово плащане в размер на **4 982 237,92 лв. (четири милиона деветстотин осемдесет и две хиляди двеста тридесет и седем лева и деветдесет и**

две стотинки) представляващо 20 % от стойността на безвъзмездната финансова помощ, съставляващо 95% от общите допустими разходи по проект **DIR-5112122-1-66 „Изграждане на регионална система за управление на отпадъците в регион Габрово”**, финансиран по Оперативна програма „Околна среда 2007 – 2013 г.“, Договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ **DIR-5112122-C001** от 13.07.2012 г.

Записът на заповед да бъде изготвен съгласно изискванията на Управляващия орган на Оперативна програма „Околна среда 2007 – 2013 г.“.

Приложение: Запис на заповед

Приложение към Решение № 181/26.07.2012 г.

Без протест и без разноски
Платим на предявяване

ЗАПИС НА ЗАПОВЕД

Днес....., в,
(дата на издаване) (място на издаване)
долуподписаният / долуподписаната, лична карта №, издадена на от МВР....,
с постоянен адрес, в качеството си на кмет на община, ЕИК/БУЛСТАТ....., с адрес: и в изпълнение на Решение №/..... на Общинския съвет на Община, бенефициент по договор за безвъзмездна финансова помощ № **DIR-5112122-C001/13.07.2012г.**, за изпълнението на проект **„Изграждане на регионална система за управление на отпадъците в регион Габрово”**, одобрен за финансиране по процедура с референтен № BG161PO005/10/2.10/07/22 Изграждане на регионални системи за управление на отпадъците в региони: Борово (Бяла, област Русе), Варна, Велико Търново, Габрово, Добрич, Костенец (Самоков), Левски (Никопол), Луковит, Панагюрище, Плевен, Разлог, Стара Загора и Ямбол”, по приоритетна ос 2 „Подобряване и развитие на инфраструктурата за третиране на отпадъци” на Оперативна програма „Околна среда 2007-2013г.”, като издател на настоящата запис на заповед, неотменимо и безусловно се задължавам, без протест и разноски, без никакви възражения и без такси и удръжки, срещу представянето на настоящата запис на заповед да заплатя на поемателя - Министерство на околната среда и водите, с адрес: бул.„Княгиня Мария Луиза” №22, ЕИК 000697371, Договарящ орган по договор за безвъзмездна финансова помощ № **DIR-5112122-C001/13.07.2012г.**, сумата от **4 982 237,92лв. (четири милиона деветстотин осемдесет и две хиляди двеста тридесет и седем лева и деветдесет и две стотинки)**
Платим на предявяване. Срок за предявяване – до три месеца след одобряване на окончателния доклад за изпълнение по договор за безвъзмездна финансова помощ № DIR-5112122-C001/13.07.2012г.

Сумата е платима по банковата сметка на поемателя: Министерство на околната среда и водите, IBAN **BG10 BNBG 9661 3200 1968 01**, BIC код на банката **BNBG BGSD**, банка: **Банка БНБ – Централно управление, София.**

Дата на издаване:

Място на издаване:

Издател:

Подпис на издателя:

РЕШЕНИЕ № 182
26.07.2012 год.

Годишен Доклад за наблюдение изпълнението на Общинския план за развитие на община Габрово 2005-2013 (актуализация 2008 г.) за 2011 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 12 от ЗМСМА и във връзка чл. 23, т. 4 и чл. 24, т. 2 от Закона за регионално развитие, Общински съвет Габрово РЕШИ:

1. Приема актуализация 2012 г. на Приложение «Индикатори за наблюдение на Общинския план за развитие», представляващо неразделна част от Общинския план за развитие на община Габрово 2005-2013 (актуализация 2008 г.).

2. Приема Годишен Доклад за наблюдение на изпълнението на Общинския план за развитие на община Габрово 2005-2013 (актуализация 2008 г.) за периода 2011 г.

Приложения: 1. Приложение «Индикатори за наблюдение на Общинския план за развитие» (актуализация 2012 г.)

2. Годишен Доклад за наблюдение на изпълнението на Общинския план за развитие на община Габрово 2005-2013 (актуализация 2008 г.) за периода 2011 г.

Приложение към Решение № 182/26.07.2012 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Индикатори за наблюдение на Общинския план за развитие
(актуализация 2012 г.)

ИКОНОМИЧЕСКО РАЗВИТИЕ

1. Разходи за научноизследователска и развойна дейност (лв.)
2. бр. персонал, зает с научноизследователска и развойна дейност
3. бр. предприятия
4. Нетни приходи от продажби (лв.)
5. Печалба (лв.)
6. Безработица
7. бр. учащи в ТУ – Габрово
8. бр. обучени и преквалифицирани в програми за професионално обучение на възрастни
9. Разходи за придобиване на ДМА (лв.)
10. Чуждестранни инвестиции (лв.)
11. Равнище на доходите (лв.)

12. бр. терени/ сгради общинска собственост продадени/отдадени под наем
13. Смяна на предназначението на земеделски земи с цел привличане на инвестиции (ха)
14. Модернизирана/новоизградена инфраструктура в индустриалните зони (км.)
15. бр. електронни услуги
16. бр. публикации в областта на икономическото развитие в местни и национални медии
17. бр. реализирани публично – частни партньорства
18. бр. обновена транспортна инфраструктура
19. бр. изградени, оборудвани и/или модернизирани спирки

ТУРИЗЪМ

1. бр. посетители в музеите, информационно-посетителските центрове и туристическите атракции.
2. Инвестиции в туризма (лв.)
3. бр. ремонтирани и изградени съоръжения (сгради, паметници на културата, туристически атракции)
4. Обем на рекламния туристически продукт (създадени рекламни клипове и филми, брошури, информационни материали, участия в туристически борси, публикации, туристически информационен сайт и др.)
5. бр. фирми, организации, предприятия, ангажирани в областта на туризма (хотели, къщи за настаняване, туристически агенции, туристически сдружения и организации, заведения и др.)

СОЦИАЛНА СФЕРА

1. бр. ползватели на социални услуги, намиращи се на територията на Община Габрово.
2. бр. заети хора с увреждания и други групи в риск към структурите на Община Габрово.
3. бр. утвърдени приемни семейства на територията на Община Габрово.
4. бр. осигурени методически подкрепи, супервизии и обучения на предоставящите социални услуги в общността или специализираните институции.
5. бр. ползватели на услугите в Домашен социален патронаж на територията на Община Габрово.
6. бр. обхванати деца и лица в неравностойно положение, чрез реализиране на проекти в социалната сфера.
7. бр. открити/закрити/с променен капацитет специализирани институции или социални услуги в общността.
8. бр. деца взели участие в обучителните инициативи.
9. бр. ученици на целодневно обучение.
10. бр. ученици, ползващи столово хранене в училищата.
11. бр. обхванати ученици в извънкласни форми на обучение.
12. бр. деца със специални образователни потребности, посещаващи масови детски градини и училища.
13. бр. деца от етнически малцинства обхванати в образователните програми.
14. бр. консултирани ученици и родители (в училища, ЦОП, ДПС, МКБППМН) по превенция и противодействие на детската престъпност.
15. бр. учители, участвали по програми „Квалификация и преквалификация на педагогическите кадри”.
16. бр. деца и ученици с осигурен безплатен превоз до учебното заведение и обратно.
17. бр. охранявани учебни и детски заведения.
18. бр. въведени в експлоатация нови спортни съоръжения.
19. бр. изградени нови спортни площадки.
20. бр. привлечени млади специалисти в системата на здравеопазването.
21. бр. оборудвани медицински кабинети в учебни и детски заведения.
22. бр. проведени обучения за поддържаща квалификация на мед. специалисти от училища и детски градини.

ТЕРИТОРИАЛНО УСТРОЙСТВО, ИНФРАСТРУКТУРА И ОКОЛНА СРЕДА

1. бр. изработени кадастрални карти, специализирани кадастрални карти, подробни устройствени планове на квартали на Габрово и села в общината
2. Кв. м. рехабилитирана общинска пътна мрежа
3. Кв. м. рехабилитирана улична мрежа в селата
4. Кв. м. рехабилитирана и изградена нова улична мрежа и тротоарни настилки в града
5. бр. нови паркоместа
6. Бр. укрепени свлачища
7. м. рехабилитирани и изградени нови ВиК мрежи – Воден цикъл
8. бр. рехабилитирани и изградени ВиК съоръжения– Воден цикъл
9. м. корекция на реки и дерета
10. бр. изградени нови детски площадки със съоръжения
11. бр. реконструирани детски площадки със съоръжения
12. бр. поддържани детски площадки
13. дка поддържане зелени площи
14. кв.м нови зелени площи
15. саниран и рехабилитиран сграден фонд (кв. м. подменена дограма; кв.м. реновирани фасади; кв.м. топлоизолирани покриви и тавани; бр. подменени котли; бр. подменени осветителни тела)
16. изградена достъпна среда (в т.ч. бр. сгради с осигурен достъп; подстъпи към тротоари и др.)
17. бр. възобновяеми енергийни източници
18. км. изградена газопреносна и газоразпределителна мрежа
19. дка реконструирано и модернизирано депо за отпадъци
20. куб.м съдово стопанство за организирана система за сметосъбиране
21. бр. закрити нерегламентирани сметища

АДМИНИСТРАТИВЕН КАПАЦИТЕТ

1. бр. обучени служители
2. бр. въведени нови информационни средства, системи и технологии
3. бр. предоставяни услуги
4. бр. предлаганите on-line услуги

ДОКЛАД 2011

ОБЩНСКИ ПЛАН ЗА РАЗВИТИЕ НА

ОБЩИНА ГАБРОВО

2005 – 2013

ПРИОРИТЕТ 1 - УСТОЙЧИВО РАЗВИТИЕ НА КОНКУРЕНОСПОСОБНА ИКОНОМИКА НА ЗНАНИЕТО, ОТГОВАРЯЩА НА ПРЕДИЗВИКАТЕЛСТВАТА НА СВЕТОВНИЯ ПАЗАР

1. Устойчиво развитие на конкурентноспособна икономика, базирана на инвестиции и иновации, отговаряща на предизвикателствата на световния пазар.

През 2011 г. продължи своята работа Консултативния съвет за икономическо развитие към Кмета на Община Габрово. Организираните бяха няколко тематични срещи с бизнеса свързани с насърчаване на взаимодействието бизнес – образование с цел подготовка на квалифицирани кадри за нуждите на Габровската индустрия, проучване състоянието на местните фирми и последиците от глобалната икономическа криза върху тяхното развитие, както и възможностите за привличане на чуждестранни инвестиции посредством активни контакти с фирмите с немско участие на територията на Община Габрово в сътрудничество с Германско-Българската Индустиална Търговска Камара в България.

В резултат съвместно с Германско-Българската Индустиална Търговска Камара в България и Габровски фирми на 12.04.2011 г. в Шератон София Хотел Балкан Кметът на Община Габрово представи Габрово, като атрактивна бизнес дестинация за германските инвеститори по време на организирания „Германско-Български инвестиционен форум“.

Община Габрово осъществи контакти с Немската Индустиална Търговско - Промислена Палата към провинция Баден-Вюртемберг, гр. Улм.

Като резултат от това сътрудничество на 14.09.2011 г. Община Габрово бе представена в публикация в информационния бюлетин на търговската камара, озаглавена: „България. Икономически и индустриален регион Габрово“. Същата беше публикувана една седмица по-късно в националния бюлетин Немска Търговско Промислена Камара в Берлин.

На 5.10.2011г. Община Габрово направи втора публикация в информационния бюлетин на търговската камара в Баден-Вюртемберг на тема: „България. Туристически регион Габрово.“ Въпреки намаленото търсене на недвижими имоти в условията на криза през 2011 г. Община Габрово продължи да поддържа на уеб-страницата си актуална икономическа информация, контактни данни за местните фирми, както и данни за налични свободни терени и сгради във взаимодействия с агенциите за недвижими имоти и частните собственици на терени.

През 2011 г. са изготвени актуални инвестиционни профили на община Габрово за представяне пред потенциални инвеститори, чуждестранни партньори, както и при посещения в побратимените градове и пред институциите на ЕС.

2. Подобряване на бизнес средата на територията на община Габрово чрез създаване на пакети от стимули за подкрепа на бизнеса.

Операция 2.3 Развитие и подпомагане на публично-частните партньорства с цел стимулиране на предприемачеството

През 2011 са реализирани редица дейности по благоустрояване, озеленяване и поддържане на вътрешно - квартални, околблокови, алеини пространства и подходи към отделни имоти на територията на Община Габрово на терени - общинска собственост, с активно участието на граждани /граждански сдружения/, местни търговски дружества и неправителствени организации / т.нар. местна общност/, с цел подобряване на средата за обитаване, както и в опазване на изграденото с тяхно участие. Съобразно финансовите възможности на Община Габрово и след разглеждане и прецизиране на постъпилите през 2011 год. общо 13 бр. предложения от граждани /граждански сдружения/ и местни търговски дружества за участие по реда на публично-частно партньорство – ПЧП одобрени и изпълнени бяха 6 бр. на обща стойност – 24 798.96 лв. С цел стимулиране на предприемачеството в кв."Стефановци" са изградени подход към пром. цехове, водосток над дера и стоманобетонен вток, изкърпена е разрушената настилка. Обща стойност - 6 127.34 лв. в т.ч. от местната общност - 3 076.50 лв. и от Община Габрово - 3 050.84 лв. – финансово участие.

ПРИОРИТЕТ 2 - ОСЪВРЕМЕНЕНА ГРАДОУСТРОЙСТВЕНА ОСНОВА НА НАСЕЛЕНИТЕ МЕСТА; МОДЕРНИЗИРАНА ИНФРАСТРУКТУРА И СГРАДЕН ФОНД; ГАЗИФИКАЦИЯ: ОСЪВРЕМЕНЕНА СИСТЕМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ

1. Осъвременена градоустойствена основа на града и населените места

Операция 1.1 Кадастрални карти, специализирани кадастрални карти, Подробни устройствени планове на квартали на Габрово и села в общината

През отчетния период са изготвени само частични изменения на планове и частични парцеларни планове във връзка с проектите за Водния цикъл на гр.Габрово. Изготвяни са частични изменения на кадастралната карта във връзка с разпореждания с общински имоти. Изготвяни са частични изменения на действащите планове във връзка с промени на улична регулация.

2. Модернизация на техническата инфраструктура, околно пространство на жилищни сгради и сграден фонд

Операция 2.1 Рехабилитация на съществуващата и изграждане на нова пътна и улична мрежа

- ❖ **Рехабилитирана общинска пътна мрежа** - Изпълнени са **общо ~ 30 579 кв. м асфалтови настилки**; почистени са **2 996 м канавки**, оформени са **15 996 кв. м банкети**, изсечени са **14 576 кв. м храсти**. През 2011г. с помоща на специализирана машина „ТУРБО“-5000, бяха изкърпени 650 кв.м в участъците: Гъбене – Камещица, общински пътища в с. Стоевци, с. Музга, Стефановци – Орловци, Велчевци – Гачевци и беше извършен ремонт на участъци от 8 общински пътя с обща площ от 29 929 кв. м.
- ❖ **Рехабилитирана улична мрежа в селата** – извършени са ремонти на улици в селата Поповци, Драгановци, Гъбене, Яворец, Мичковци, Донино, Враниловци, Велковци, Беломъжи. Положени са 250 тона асфалтова смес, изпълнени са **общо ~ 2600 кв.м асфалтови настилки** и са насипани **~ 8 куб. м несортиран трошен камък**.
- ❖ **Рехабилитирана и изградена нова улична мрежа и тротоарни настилки в града** – Изпълнени са ремонти на **обща площ от 20 006 кв.м**, като е работено на различни участъци в града, на база предварителен анализ и степенуване на нуждите – основно преасфалтиране и изкърпване. Положени са **1779 тона асфалтова смес** като са **асфалтирани и преасфалтирани общо ~ 9770 кв.м** от уличната мрежа (поголеми участъци са ул. „Изток“, ул. „Никола Войновски“ по цялата си дължина, бул. „Бойката“, ул. „Найден Геров“, в т. ч. паркинг на стадион „Христо Ботев“ с площ **1034 кв. м**. **Изкърпени са ~ 6926 кв.м** улици в ЦГЧ – ул. „Николаевска“, ул. „Цанко Дюстабанов“, ул. „Еким Цанков“, ул. „Баждар“, ул. „Чардафон“, ул. „Ал. Константинов“, ул. „Лазурна“, ул. „Орловска“, ул. „Петър Берон“, обръщалото и улици в кв. „Хаджи Цонев мост“, „Лисец“ и района на ДИП „Узана“ и „Вигонен цех“. С помоща на специализирана машина „ТУРБО“- 5000, бяха изкърпени **1510 кв м** участъци от бул. „Трети март“, площад „Марсел де Бископ“, улиците „Ал. Стамболийски“, „Д-р Илиев – детския“ над болницата, „Ал. Константинов“, „Мирни дни“, „Варовник“, „Ивайло“, „Христо Ботев“, пътната връзка кв. „Стефановци“ – кв. „Златари“. Ремонтирани са **766 кв.м тротоарни настилки** (основно в района на ул. „Иван Гюзелев“, ул. „Неофит Рилски“, ул. „Орловска“), положени са **472 м пътни ивици и бордюри**, за направа на **трошенокаменна основа са вложени общо 294 куб. м. трошен камък**. Повдигнати и укрепени са **45 ревизионни и дъждоприемни шахти**, предимно по главните улици на града.
- ❖ **Нови паркоместа** - 37 бр.;
- ❖ **Укрепени свлачища** – Укрепване на авариен свлачищен участък „Втора деривация“, кв. Маркотейа, гр. Габрово

Операция 2.3 Благоустрояване жилищни квартали, вкл. паркинги, детски площадки и съоръжения, зелени площи

- ❖ **Реконструирани детски площадки със съоръжения** - През изминалата година бяха реконструирани 2 бр. площадки в рамките на конкурса на ПУДООС „Обичам природата –

и аз участвам” след реализиране на проекти „Възстановяване и озеленяване на парк за широко обществено ползване „Колю Василев – Обов”, заедно с детска площадка към него на територията на град Габрово” и / „Възстановяване и озеленяване на детска площадка за обществено ползване от жители и гостите на територията на Кметство Чарково

- ❖ **Поддържани детски площадки** - През отчетният период на база сключен Договор с ЕТ “Руси Шиков” за малка обществена поръчка (със срок на действие: от 01.04.2011г. до 31.10.2011г.) са извършвани дейности по поддръжка и ремонт на общо 45 бр. детски площадки на територията на гр.Габрово
- ❖ **Поддържане зелени площи** – Дейността е извършена от две фирми, на база подписано с тях Рамково споразумение и сключени индивидуални Договори през 2011г. със следния обхват и предмет на дейност:
 - с **“БЛАГОУСТРОЯВАНЕ”ЕООД – Габрово** за изпълнение на Обособена позиция№1 **“Текущо поддържане на озеленени площи за широко обществено ползване с прилежащите им алеи и детски площадки на територията на град Габрово през 2011г., включващо площи на юг от Консултативна поликлиника”**, в резултат на което са поддържани: 38,8 дка озеленени площи - II категория (интензивно поддържане), 2,0 дка озеленени площи - III категория (със средно поддържане), 18,5 дка озеленени площи IV категория (частично поддържане), 255кв.м цветни фигури с рози, 239,5 кв.м цветни фигури в т.ч. 55 бр. вази и кашпи, 60 бр. – висящи цветни кошници и 14 бр. детски площадки;
 - с **“ПАРКОВЕ И ОЗЕЛЕНЯВАНЕ”ЕООД - Габрово** за изпълнение на Обособена позиция №2 **“Текущо поддържане на озеленени площи за широко обществено ползване с прилежащите им алеи и детски площадки на територията на град Габрово през 2011г., включващо площи разположени на север от Консултативна поликлиника”**, в резултат на което са поддържани: 2,4 дка озеленени площи - II категория (интензивно поддържане), 22,5дка озеленени площи - III категория (средно поддържане), 63,4 дка озеленени площи IV категория (частично поддържане), 44 кв. м цветни фигури с рози, 53 кв.м цветни фигури в т.ч. 129 бр. вази и кашпи, 12 кв.м цветна фигура с храсти и 30 бр. детски площадки.

Общата площ на зелените площи, които са били поддържани през 2011 е 147,6 дка.

Операция 2.4 Строителство, саниране и рехабилитация на сграден фонд

- ❖ **подменена дограма – 3668 кв. м подменена дограма**, на обща стойност 528 699 лв. ОУ «Ран Босилек», ОУ «Неофит Рилски», ОУ «Христо Ботев», ОУ «Иван Вазов», СОУ «Отец Паисий» и ЦДГ «Дъга».
- ❖ **реновирани фасади – 13879 кв. м реновирани фасади**, чрез полагане на външна топлоизолация на ОУ «Ран Босилек», ОУ «Неофит Рилски», ОУ «Христо Ботев», ОУ «Иван Вазов», СОУ «Отец Паисий» и ЦДГ «Дъга», за 490 845 лв.
- ❖ **топлоизолирани покриви и тавани – 8017 кв. м топлоизолирани покриви и тавани**, в ОУ «Ран Босилек», ОУ «Неофит Рилски», ОУ «Христо Ботев», ОУ «Иван Вазов», СОУ «Отец Паисий» и ЦДГ «Дъга», за 213 794 лв.
- ❖ **подменени котли-** Подменен е отоплителният водогреен котел в ОУ „Ран Босилек” – стойността на ремонтните дейности е 55 922 лв.
- ❖ **подменени осветителни тела -** Подменени са осветителните тела с нискоенергийни (982 бр.на обща стойност 74794лв.) в ОУ «Ран Босилек», ОУ «Неофит Рилски», ОУ «Христо Ботев», ОУ «Иван Вазов», СОУ «Отец Паисий» и ЦДГ «Дъга»
- ❖ **възобновяеми енергийни източници** - Продължи използването на възобновяеми енергийни източници. Пример за това е изградената слънчева инсталация за топла вода в ОДЗ„Дъга” на стойност 42232 лв.

3. Газификация на гр. Габрово

Операция 3.1 Изграждане на главна газопреносна и газоразпределителна мрежа за енергийно осигуряване на промишленото и битовото потребление

Съгласно поет ангажимент, на 21.04.2011 г., „Овергаз Север” ЕАД депозира в Държавната Комисия за Енергийно и Водно Регулиране (ДКЕВР) заявление за разширяване на лицензионната територия на дружеството с включване на общини Габрово и Трявна (вх. № Е-ЗЛР-И-28 /21.04.2011 г.).

Проектът за газификация на Община Габрово за периода 2011 – 2020 г. предвижда: изграждане на 71 км газоразпределителна мрежа; газифициране на над 4200 бр. потребители в стопанския и битов сектори и продажби на природен газ над 8,5 млн м3/год. Предоставен е сравнителен анализ на възможностите за осигуряване на достъп до газопрееносната мрежа на Община Габрово в 3 варианта, изработен от екип на „Овергаз Инк.” АД:

Вариант 1: Финансирането и изграждането на магистралното газово отклонение (МГО) до гр.Габрово да се извърши от „Овергаз Север” ЕАД, т.е. газопроводът е собственост на газоразпределителното дружество.

Вариант 2: Финансирането и/или изграждането на МГО до гр.Габрово да се осигури от „Булгартрансгаз”ЕАД, т.е. газопроеодът е собственост на газопрееносното дружество.

Вариант 3: Създаване на Новата регионална газоразпределителна компания, която Финансира изграждането на МГО до гр.Габрово, т.е. газопроводът е собственост на новоучредената регионална газоразпределителна компания.

Новата регионална газоразпределителна компания следва да получи лицензия за дейност „разпределение на природен газ високо налягане” от ДКЕВР. Като лицензиант за тази дейност, компанията ще е собственик на всички магистрални газопроводни отклонения (МГО) от пръстена на националната газопрееносна мрежа.

Това дружество може да бъде създадено с първоначален капитал – притежаваните МГО от всички газови компании в България. То ще може да и само да изгражда такива отклонения. По този начин, всяко действащо в момента предприятие за транспорт на природен газ ще получи акционерно участие в Компанията за разпределение на природен газ високо налягане, като за целта ще вложи необходимите за тази дейност активи или съответните финансови средства за тяхното изграждане.

С писмо изх.№ Е-07-00-52 / 15.07.2011 г. Държавната Комисия за Енергийно и Водно Регулиране (ДКЕВР) уведомява Кмета на Община Габрово (вх.№ РД-01-01-190/19.07.2011 г.) относно обявяването на конкурс за определяне на титуляр на лицензия за извършване на дейността „Разпределение на природен газ” за територията на Община Габрово и произтичащата на основание чл.115, ал.6 от ЗУТ необходимост от предоставяне на информация за предвижданията на общите и подробните устройствени планове и специализираните план-схеми към тях с оглед включване на данните в конкурсната документация.

4. Осъвременяване на системата за управление на отпадъците

Операция 4.1 Интегрирано управление на отпадъците, съгласно новите здравно-хигиенни и екологични нормативни изисквания

През 2011 г. приключи изпълнението на РЕГИОНАЛЕН ПРОЕКТ № 58231-С003 „ТЕХНИЧЕСКА ПОМОЩ ЗА ПОДГОТОВКАТА НА КАЧЕСТВЕН ИНВЕСТИЦИОНЕН ПРОЕКТ ЗА „РЕКОНСТРУКЦИЯ И МОДЕРИЗАЦИЯ НА СЪЩЕСТВУВАЩОТО ДЕПО ЗА ТБО В ОБЩИНА ГАБРОВО, ПРЕВРЪЩАЙКИ ГО В РЕГИОНАЛНО ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЩИНИТЕ ГАБРОВО И ТРЯВНА”, на база сключен Договор с МОСВ №58231-С003 от 15.12.2008 г. за безвъзмездна финансова помощ по приоритетна ос 2 на ОП „Околна среда”, на обща стойност: 369 524 лв., като 85 % от сумата представлява финансиране от Европейския фонд за регионално развитие, а 15 % - от Държавния бюджет на Република България.

В резултат са изпълнени следните проектни дейности:

- актуализиран е съществуващ Технически проект (от 2005 г.), озаглавен: „Реконструкция и модернизация на съществуващото депо за ТБО в община Габрово, превръщайки го в регионално за нуждите на общините Габрово и Трявна” до фаза: “Работен проект” и е съгласуван по реда на ЗООС и ЗУТ;

- изготвено е Заявление за издаване на Комплексно разрешително за: “Регионално депо за неопасни отпадъци, предназначено за общините Габрово и Трявна”, (по реда на глава 7, раздел II от ЗООС), в резултат с Решение №157-Н1-И0-А0/18.11.2011г. на

Изпълнителния директор на ИАОС е издадено положително Комплексно разрешително (КР) №157-Н1/2011г.;

- изпълнен е **морфологичен анализ** на постъпващите за крайно обезвреждане (депониране) отпадъци в съществуващото депо за ТБО на община Габрово;
- подготвен е **финансов и икономически анализ и анализ ”разходи-ползи”** разглеждащ управлението на отпадъци единствено от общините: Габрово и Трявна;
- изготвено е **“Прединвестиционно проучване”**;
- изготвено е **Работен проект за закриване и рекултивация на Тревненското общинско депо за ТБО**;
- подготвени са **тръжни документации за възлагане на обществени поръчки за избор на изпълнители на: строителството, строителният надзор и инвеститорски контрол, и за техническа подкрепа, свързани с управлението на разглеждания инвестиционен проект**;
- изготвен е **формуляр за кандидатстване за последващото финансиране на самото строителство на бъдещия инвестиционен проект, по приоритетна ос 2 на Оперативна програма „Околна среда 2007-2013”, който е внесен на 10.08.2011г. за разглеждане и одобряване в МОСВ, като УО на ОП “Околна среда 2007-2013 г.”**

- ❖ **куб.м Съдово стопанство за организирана система за сметосъбиране** – През изминалата 2011 г. съдовото стопанство за организираната система за сметосъбиране възлиза на **1872 м³** като то включва съдове за битови отпадъци и съдове включени в системата за разделно събиране на масово разпространени отпадъци
- ❖ **бр. закрити нерегламентирани сметища** – През 2011 г. в резултат на извършени проверки от Общинския Инспекторат и постъпили сигнали в общинска администрация за локални замърсявания с отпадъци на територията на община Габрово е извършено почистване на **8 бр. локални микросметища** - една значителна част от които са формирани на територията на гр. Габрово – предимно в районите около входовете и изходите на града, в коритата на реки и дерета преминаващи през централна градска част и покрай натоварени пътни артерии.

Дейността по премахване на замърсяванията е извършена от служители от общинска администрация, както и от лица на социално подпомагане изпращани през годината да отработват ежемесечно по 14 дни на база подписан Анекс №5/30.12.2010 към Договор №710-ОСД-05/01.12.2005г. за взаимодействие между ОБЩИНА ГАБРОВО и ДИРЕКЦИЯ “СОЦИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ” – ГАБРОВО.

5. Съхраняване на биологичното разнообразие на територията на община Габрово и ефективно управление на защитените територии в нея

Операция 5.1 Съхранение на биологичното разнообразие на територията на общината и ефективно управление на защитените територии в нея, съгласно българското екологично законодателство

През 2011г. дейностите по опазване на биологичното разнообразие са:

- Изпълнение на мерки заложи в Лесоустройствения и Ловоустройствения проект на Държавно горско стопанство – Габрово, които включват почвоподготовка на площ от 30 дка, залесяване с бук, бял и чер бор на площ от 30 дка, попълване на култури на площ от 22 дка и отглеждане на млади насаждения до 10-годишна възраст на площ от 76 дка. Тези действия са реализирани със средства осигурени от Изпълнителна агенция по горите и средства от ДГС – Габрово (12 920 лв. с ДДС)
- На база сключен Договор (с Рег.№58301-С-007/31.07.09) между Дирекцията на ПП „Българка” и МОСВ за реализация на проект, озаглавен: „Възстановяване на местообитание и биологичното разнообразие на територията на ПП „Българка” през 2011г. бяха изпълнени всички дейности по възстановяване на бивша каменна кариера в района на с. Потока, както и бяха настанени в

адаптационните волиери 20 бр. ушати сови, предоставени от Спасителен Център за диви животни Стара Загора

- На база подписан Договор за безвъзмездна финансова помощ в рамките на приор. ос. 3 на ОП „Околна Среда 2007-2013” между ДПП „Българка” и МОСВ за реализация на проект, свързан с разработката на План за управление на защитената територия, през 2011г. е подготвена тръжна документация, проведена е процедура по ЗОП за избор на изпълнител и е избран изпълнител на обществената поръчка с предмет „Инвентаризация на компонентите на околната среда и антропогенните фактори за изработване на План за управление на Природен Парк „Българка”

Източник на информацията е Отчет за изпълнените дейности през 2011 г. , съгласно приетата „Програма за опазване на околната среда на територията на Община Габрово”, приет с Решение № 40/08.03.2012г. на Общински Съвет

ПРИОРИТЕТ 3 - СЪЗДАВАНЕ НА ВИСОКОКАЧЕСТВЕНИ И РАЗНООБРАЗНИ СОЦИАЛНИ УСЛУГИ, ОТГОВАРЯЩИ НА ИНТЕРЕСИТЕ И ПОТРЕБНОСТИТЕ НА ОБЩНОСТТА.

1. Разширяване на социалните услуги в Община Габрово

Операция 1.1 Изграждане на Дом за стари хора в с. Враниловци.

Към 2012г., на територията на общината не съществува социалната услуга Дом за стари хора. Сградата в с. Враниловци се нуждае от допълнителни средства, с които да се финализира изграждането ѝ и въвеждането ѝ в експлоатация. В Община Габрово съществува голяма група от хора, нуждаещи се от настаняване в Дом за стари хора. При наличие на подходяща програма, Община Габрово има готовност да кандидатства с проектно предложение, за да се завърши ремонта, с оглед осигуряване на социална услуга за стари хора. Към момента възрастните и самотноживеещи хора са обхванати от социалните услуги „Личен асистент” и „Домашен помощник”, получавайки обгрижване в домашна среда.

Операция 1.2 Осигуряване на заетост на хора с увреждания и други групи в риск.

В Община Габрово, както и в структурите на общината, включително и в социалните услуги, делегирани от държавата дейности, финансирани от републиканския бюджет, лицата с увреждания, за които е осигурена заетост са над 45 души, като двама от тях са назначени по Национална програма „Заетост и професионално обучение на хора с трайни увреждания”.

Операция 1.3 Разкриване на Център за временно настаняване – социална услуга в общността за безпризорни и бездомни лица на територията на гр. Габрово

През 2011г., Община Габрово нямаше възможност за разкриване на този вид социална услуга в общността. Предвижда се изграждането на Център за временен подслон за безпризорни и бездомни лица, живущи на територията на Община Габрово през 2012г. Центърът ще бъде местна дейност, подкрепяна финансово от общински бюджет, както и от други институции и администрации в общината. Центърът ще приема до 18 бездомни и безпризорни лица, живущи на територията на гр. Габрово.

Операция 1.4 Работа по Приемна грижа в партньорство с Дирекция „Социално подпомагане” и НПО.

За 2011г. на територията на Община Габрово са утвърдени общо 2 приемни родители. През 2011г., за гр. Габрово, в утвърдени професионални приемни семейства/родители са настанени общо 7 деца.

От началото на 2012г. на територията на Община Габрово се реализира проект „И аз имам семейство” по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, Схема за директно

предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG 051PO001-5.2.11 „Приеми ме”. Бенефициент по проекта е Агенция „Социално подпомагане”, а Община Габрово е партньор по проекта, съгласно партньорско споразумение с регистрационен номер BG051PO001-5.2.11-0001-C0001 изх. № СИ01-75 от 08.12.2011 г.

Проектът е в изпълнение на националната стратегия „Визия за деинституционализацията на децата в Република България” и е насочен към развитие на приемната грижа като алтернатива на настаняването на децата в специализирани институции.

Операция 1.5 Изграждане на т. нар. “Защитено пространство” за деца до 18 години настанени в специализираните институции и приучаване към самостоятелен начин на живот.

Защитено пространство на територията на специализираната институция ДДЛРГ «Христо Райков», през 2011г. не беше създадена поради липса на подходящи условия за нейното съществуване, както и персонал, който да предоставя услугите на децата, за да се работи по плавният преход от институционалният живот към живот в общността. Капацитетът на специализираната институция периодично се намалява, като до 2011г. достигна до 35. Намаляването на капацитета на дома стеснява входа му, предотвратявайки настаняването на други деца. В същото време деца и младежи от Дом за деца лишени от родителски грижи се извеждат и настаняват в други, алтернативни на институционалният тип групи социални услуги, с друга част от тях се работи по посока реинтеграция, настаняване в приемно семейство, семейство на близки или роднини и осиновяване.

Операция 1.6 Създаване на “Защитено жилище” за деца напускащи специализираните институции.

През 2009г. се реализира проект „Защитено жилище за предоставяне на алтернативни социални услуги на деца, напускащи специализираната институция”. През 2010г. социалната услуга стана делегирана от държавата дейности, като се налагаше преименуване на услугата в Център за настаняване от семеен тип. Капацитетът на социалната услуга, резидентен тип е 5 места, която осигурява 24-часови социални услуги от специалисти за деца и младежи, на които им предстои напускане на Дом за деца лишени от родителски грижи „Христо Райков”. От момента на разкриване на услугата до края на 2011г, в Центърът за настаняване от семеен тип са били настанявани общо 13 деца от ДДЛРГ.

От описаното до тук можем да обобщим, че целта „Разширяване на социалните услуги” в Община Габрово бе постигната, като за това съществуват конкретни измерими показатели. Към настоящият момент на територията на общината съществуват 19 социални услуги, голяма част от които се финансират от републиканския бюджет чрез общината, а друга част са със сезонен характер и се финансират по различни оперативни програми или държавни структури.

2. Повишаване на компетентността на работещите в сферата на социалните услуги

Операция 2.1 Програма за информация и усвояване на иновационни практики в сферата на социалните услуги.

За усвояване на иновационни практики от специалистите, работещи в сферата на предоставяне на услуги за деца и семейства, както и на хора в риск, регулярно се организират и провеждат обучения, които надграждат знанията и уменията на кадрите, заети в социалната сфера. За голяма част от специалистите, участието в обученията се заплаща от делегираните държавни бюджета на съответната услуга. В други случаи, по проекти, реализирани от Неправителствени организации, Общината или други институции, професионалистите имат възможност да вземат участие безплатно в провеждането на курсове, семинари, обучения в социалната сфера и споделяне на добри практики.

Операция 2.2 Програма за мониторинг на качеството на съществуващите социални услуги.

По тази операция ежегодно се извършва мониторинг на съществуващите социални услуги в общността и специализираните институции, които са делегирани от държавата дейности, финансирани от републиканския бюджет. Мониторинговите посещения са съвместно с Регионална дирекция „Социално подпомагане“, както и представители на Дирекция „Социално подпомагане. Регулярни проверки на съществуващите социални услуги в общността и специализираните институции се осъществяват и от Агенция за социално подпомагане и Държавна агенция за закрила на детето, след извършването на които Община Габрово се уведомява писмено с констативен протокол.

За повишаване качеството на социалните услуги, през 2011г. над 60 души, специалисти в сферата на предоставяне на услуги, бяха обучени и повишиха квалификацията си в различни по вид и продължителност обучения.

Ползватели на всички социални услуги на територията на Община Габрово за 2011г са били над 1 000 души, в т. ч. и клиенти на Неправителствени организации, които не се финансират от държавата.

По реализираните от Община Габрово проекти в социалната сфера, през 2011г. бяха обхванати над 350 деца и лица в неравностойно положение.

Откриването, реструктурирането или реформирането на социални услуги представлява пътят към повишаване на качеството на тяхното предоставяне. Това показва колко адекватно се посрещат нуждите и потребностите на обществото в конкретни населени места. За 2011г., в сферата на социалните услуги има следните промени:

- ◆ Център за социална рехабилитация и интеграция бе финансирана като делегирана от държавата дейност;
- ◆ Център за обществена подкрепа, управляван от ИМКА-Габрово, увеличи капацитета си от 20 на 25 места;
- ◆ Увеличи се броя на кандидатите за приемни семейства, благодарение на изпълняваните от Община Габрово проекти с тази насоченост;
- ◆ Център за настаняване от семеен тип е отдаден на външен доставчик за управление чрез конкурс;
- ◆ Капацитетът на Дневен център за възрастни хора с увреждания бе намален от 30 на 20, с оглед осигуряване на високо качество на предоставяните услуги, съобразно материалната база;
- ◆ Стартира и изпълнението на Общинска стратегия за социално включване, разработена от Община Габрово и всички доставчици на социални услуги;
- ◆ Стартира и проект за изграждане на два Центъра за настаняване от семеен тип за деца с увреждания, което ще разшири спектъра от предоставяни услуги на територията на общината и ще обхване много по-голям брой нуждаещи се;
- ◆ Предоставяни са социални услуги като Личен асистент и Домашен помощник, за които Община Габрово кандидатства за финансиране като делегирани от държавата дейности;
- ◆ Капацитетът на специализираната институция Дом за деца „Христо Райков“ бе намален от 40 на 35 места;
- ◆ Над 100 души получаваха топъл обяд, като за 50 от тях услугата беше сезонна, финансирана от Фонд „Социално подпомагане“, а за останалите – целогодишно, с подкрепата на частни дарители.

Операция 2.3 Осигуряване на методическа подкрепа и супервизии на екипите в съществуващите социални услуги

През 2011г., на всички социални услуги на територията на Община Габрово е оказана методическа подкрепа, като по – голямата част от тях вече имат осигурена регулярна супервизия. Методическа подкрепа на услугите може да се оказва от Община Габрово и при заявено желание от тяхна страна и при нужда. За провеждането на супервизиите се сключва договор между специалиста /НПО-то/, който ще я осъществява и доставчикът на конкретната социална услуга. За цялата 2011г. общият брой на проведените индивидуални и групови супервизии в социалните услуги и специализираните институции е над 40, което значително

повишава качеството на предоставяните на територията на общината услуги, в сравнение с предходни години.

3. Реконструкция и модернизация на материалната база на социалните заведения

Операция 3.1 Преместване и пребазиране на Дом за възрастни с физически увреждания от кв. „Кряковци”

Дом за възрастни хора с физически увреждания е пребазиран в кв. Маркотей, гр. Габрово. Всички 36 потребители бяха настанени в реконструираната и реновирана сграда на бивша детска градина. Сградата отговаря на критериите и стандартите за местоположение и достъпност, съгласно изискванията на Правилника за прилагане на закона за социално подпомагане.

Операция 3.2 Ремонт на покрива на двата дневни центъра в кв. „Палаузово”.

Извършен е ремонт на покрива и на двата дневни центъра в кв. Палаузово.

Операция 3.3 Преместване на Центъра за обществена подкрепа в подходящи помещения с по голяма площ, съобразно изискванията посочени в методиката за предоставяне на социалната услуга.

През 2011 г. Центърът за обществена подкрепа е преместен на пл. Възраждане, зала Възраждане, като е осигурено пространство за качествено предоставяне на социалните услуги. Осигурени са реновирани помещения за специалистите, помещения за срещи с клиенти, както и помещение за провеждане на групови работи.

Операция 3.4 Ремонт на сграда, дарена за нуждите на Дом за деца лишени от родителски грижи и преместване на специализираната институция.

След последните промени в нормативната уредба в социалната сфера, сега съществуващите специализирани институции като Дом за деца лишени от родителски грижи, предстои да бъдат реструктурирани и закрити. При тези условия сградата, дарена за ремонтване и преместване на съществуващата специализирана институция и преместването на децата там, се оказва нецелесъобразно. През 2014 г. предстои отварянето на схеми за кандидатстване, при които ще се разработват проектни предложения от общините за изготвяне на план за закриване на институцията и предложения за разкриване на друг вид социална услуга, резидентен тип, която да поеме грижата за децата. До тогава, с децата, настанени към момента в ДДЛРГ „Христо Райков”, ще се работи в посока реинтеграцията им в биологичните им семейства, семейства на близки и роднини, както и настаняване в приемни семейства или осиновяване.

Операция 3.5 Обновяване автомобилния парк на Домашен социален патронаж – 5 автомобила със специализирано оборудване за нуждите на ДВФУ.

Към настоящия момент разполагаме с обновен автомобилен парк на Домашен социален патронаж, състоящ се от 4 автомобила УАЗ и един лекотоварен автомобил DACIA LOGAN. За нуждите на Дом за възрастни хора с физически увреждания ще бъде закупен специализиран автомобил през 2013г.

4. Предоставяне на висококачествени услуги в областта на здравеопазването

Операция 4.1 Въвеждане на нова организация на дейностите в МБАЛ, отговаряща на европейските стандарти

Въведена е система за управление на качеството ISO-90001/2008 и проведен успешен контролен одит от външни експерти.

Лечебното заведение е акредитирано през 2011г. за цялостна медицинска дейност с оценка отлична за срок от 5 години. С отлична оценка за срок от 5 години са акредитирани общо 19 болнични структури, а с оценка много добра за срок от 4 години – 10 звена. Получена е и акредитационната оценка и право на практическо обучение /учебна практика и преддипломен стаж на студенти от мед. университети/.

Закупена е нова мед. Апаратура, отговаряща на европейски изисквания /ултразвуков апарат за коремна ехография, ангиографски апарат, имунопогичен анализатор за кл. лаборатория, пахиметър и тонометър за очно отделение, две нови операционни лампи и три нови електрокардиографа/.

Въведени са противоепидемични мерки с цел превенция на вътре болнични инфекции.

Проведена е имунизация на всички пациенти на хемодиализа против хепатит В и на мед. персонал от рисковите отделения след информирано съгласие.

Проведени са две посещения на д-р Фонтейн от O.L.V CLINIC в МБАЛ „д-р Тота Венкова” АД с цел затвърждаване на ендоскопската урология.

Операция 4.2 Привличане на млади специалисти в областта на здравеопазването чрез предоставяне на добри битови условия и кариерно развитие в Габрово

Назначени на трудов договор са трима новозавършили лекари.

Болницата е база за специализация на 19 лекари, като на всички са създадени условия за професионална квалификация, възможности за допълнителна работа и доходи с цел задържането им, като млади специалисти в лечебното заведение.

Изплащат се семестриалните такси на мед. Специалисти, повишаващи образованието си в образователни степени „бакалавър „и „магистър” по специалността „Управление на здравните грижи”.

Съфинансират се формите на продължително обучение към СДО на лекари и мед. специалисти с цел придобиване на нови умения и знания, сертификати и разрешителни, удостоверяващи правоспособността на служителите при извършване на дейности, изискващи специална квалификация.

На специализация в O.L.V CLINIC през 2011г. са били двама лекари и две мед. сестри.

Операция 4.3 Разработване на програми за профилактика с приоритетна насоченост към социално-значимите болести

Безплатни мамологични прегледи от хирург и мамографии с цел превенция на карцеиом на млечната жлеза.

Безплатни прегледи от специалист дерматолог в деня за превенция на карцеиом на кожата.

Операция 4.4 Провеждане на медийни кампании в общността за подпомагане на набирането на средства за закупуване на апаратура на здравните заведения

Участие в българската Коледа.

Операция 4.5 Реновиране и разширяване на Диагностично-консултативния блок на МБАЛ

Реновирани са два приемно консултативни кабинета/отделение медицинска онкология и отделение по кардиология.

Закупена е и апаратура за кабинета по очни болести.

Операция 4.6 Община Габрово съвместно с ДКЦ, МБАЛ и останалите лечебни заведения в региона да работи по приоритетите:

- **2008 година с грижа към детето – подобряване условията за лечение на децата и отглеждането им в институциите**
- **Реновиране на базата на детско и неонатологично отделение.**
- **Програма за борба със затлъстяването при децата – изработване на статистическа карта на Общината.**
- **Разширяване на медико-социалните грижи за хората в риск на територията на община Габрово**

На територията на Община Габрово съвместно с РЗИ през 2011г. стартира програма "Здрави деца в здрави семейства"- детска компонента на „Синди” програма за интегрирана профилактика на хроничните неинфекциозни заболявания кординирана от СЗО за здравословно хранене на децата от седем до четирнадесет години.

Пребазирано педиатрично отделение на третия етаж на АГ комплекса, оформен сектор за наблюдение и лечение на деца, нуждаещи се от интензивно лечение, извършен ремонт и преобоядисване, подменени мебели, легла и шкафове, мивки за обслужване на деца.

В неонатологично отделение – подменена голяма част от апаратурата чрез дарение от българската Коледа /2 кувьоза, дихателен апарат, монитор и пулсоксиметър/.

Хората в риск се лекуват и по време на престоя в болницата се подготвят всички необходими документи за настаняване във специализирани заведения.

Операция 4.8 Финансиране от Община Габрово на програми по приоритети.

През 2011г. с Решение на Общински съвет Община Габрово финансира с 5000 лв. програма СИНДИ /за интегрирана профилактика на хронични неинфекциозни заболявания/.

Операция 4.9 Съвместно с РЗОК, РЦЗ и РИОКОЗ – изработване на моментна снимка по отношение социално значимите заболявания.

На територията на Община Габрово съвместно с РЗИ през 2011г. се работи по програма за намаляване броя на социално значимите заболявания, превенция на остеопорозата, онкологични заболявания и болести на кръвообръщението /инсулти и инфаркти/.

5. Изграждане на инфраструктура около институтите за култура

През 2011 г. приключи изпълнението на проект “Подобряване на културната инфраструктура – принос към устойчивото развитие на Община Габрово”, свързан с ремонт и модернизация на зала «Възраждане», финансиран по ОПРР. През цялата година залата бе използвана регулярно за провеждане на голям брой събития с регионално и национално значение.

На 23.11.2011 г. Община Габрово подписа договор за безвъзмездна финансова помощ за проект „Интегриран проект за развитие на културно-историческия туристически продукт и свързаната с него инфраструктура”.

Проектът се финансирана по схемата за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ „Подкрепа за развитието на природни, културни и исторически атракции” на Оперативна програма регионално развитие. Стойността му е 6 195 596,17 лв., от които размерът на безвъзмездната финансова помощ е 5 919 892,14 лв., а собственият принос на община Габрово – 275 704,03 лв.

Проектът включва едни от най-атраktivните и популярни национални обекти на културно-историческото наследство – АЕК „Етъра”, АИР „Боженци” и Дечковата къща, както и

обособяването на бившата сграда на Регионалния исторически музей на ул. „Николаевска“ 3, която е паметник на културата от местно значение, като иновативна и динамична атракция, представяща развитието на Габрово като индустриален център.

Проектът цели да допринесе за повишаването на привлекателността и конкурентноспособността на Община Габрово като национален туристически център чрез разнообразяване на туристическото предлагане; развиването на атракции в градската зона и на закрито; създаването на атракции, които използват съвременни технологии и представят динамично експозициите; създаване и въвеждане на нови програми за анимация; изграждане и реконструиране на съпътстващата туристическите обекти инфраструктура.

Проектът предвижда следните дейности:

1. В АЕК „Етъра“:

- възстановяване на Балканджийската мандра
- изграждане на подпорна стена, алея и паркинг
- озеленяване
- изграждане на система за видеонаблюдение
- възстановяване на компрометирана калдаръмена настилка
- подмяна и инсталиране на ново, включително художествено осветление.

За архитектурно етнографският комплекс е предвидено още изграждането на :

- аудио гайд ситема за индивидуално ползване, чрез която ще може да се получава информация при индивидуални турове
- система за достъп и автоматична разплащателна машина за входни билети
- киоск – терминал за информационно подпомагане
- WiFi система за безплатен Интернет за удобство на посетителите

Ще бъде доставена и малка компактна снегочистваща техника, с цел да се увеличи комфорта и възприятията на посетителите през зимата, както и за улеснение на персонала на комплекса за поддръжка на голямата територия

2. В АИР „Боженци“ са предвидени:

- реставрация и адаптация на административната сграда
- реставрация и адаптация на старото и новото школо
- реставрационни работи и консервация на къщите „Дончо Попа“ и „Митьо Станев“
- изграждане на паркинг и обслужваща сграда при входа на АИР „Боженци“
- озеленяване
- подмяна на около 1/3 от калдаръмената настилка в архитектурно-историческия резерват
- изграждане на система за видеонаблюдение
- подмяна и инсталиране на ново, включително художествено осветление.

За реставрираните обекти ще бъде доставено и необходимото оборудване:

- за музей „Старото школо“- мултифункционални столове с маси; стелажи; мултимедийна система; олектоени столове, стативи и консумативи за рисуване;
- за музей „Ново школо“: бюра, столове, стелажи, компютърна конфигурация и периферни устройство, фототехника; киоски
- за административната сграда: компютърно оборудване и офис обзавеждане
- за къщата „Дончо Попа“: градинско обзавеждане, информационни указателни табели, декори и реквизити
- за комплекса ще бъде изградена информационна система за управление на туристическите услуги и система за достъп и билети /разплащателна машина за паркинг/ ; WiFi система за безплатен Интернет
- ще бъде закупена и снегочистваща техника

3. В „Дечкова къща“ предстои:

- консервация, реставрация и адаптация на къщата-музей
- преустройство на приземния етаж, където ще бъдат изградени и разположени „ретро“ дрогерия и „ретро“ фотоателие, като по този начин ще бъдат представени типични градски занаяти, което до момента липсва в Габрово.

Предвидена е доставката на експозиционно оборудване и обзавеждане, декори, предмети от бита, ретро костюми и др.

4. В музей на ул. „Николаевска“ 3 ще бъдат извършени:

- Реставрация и адаптация на музейна сграда в т.ч. архитектура /с изключително ефектно и атрактивно архитектурно решение/, Ел, ВиК, ОВ, осветление, пожаро известяване, асансьорна уредба

- създаване на експозиция – атракцион „Индуриално Габрово“, което ще предложи поглед и върху развитието на града в по-новите епохи с експозиции за индустрията в края на 19 век, периода до 1944 г., епохата на социализма и съвремието. Тя ще бъде базирана на най-съвременни технологии и ще разчита на интерактивния подход.

На практика ще бъде създаден първият виртуален музей в България чрез въведени интерактивни високотехнологични стандартни инсталации за визуализация на анимациите на местни и традиционни производства в експозиция–атракцион. Виртуалността на експозициите създава възможност за тяхното бързо променяне и актуализиране.

Като бонус към експозицията са предвидени и ефектни 10-минутни вечерни прожекции върху фасадата, които ще привличат младите хора.

Уникалността на това съоръжение предполага, че експозицията ще бъде отворена за посетители и вечерно време, което е нетрадиционно за останалите музеи, но е времето, когато младите хора са по-активни и търсят възможности за забавления.

По проекта ще бъдат доставени и две устройства за панорамно наблюдение, които ще се разположат на високи точки над града с панорамна гледка.

Предвидени са и специализирани обучения на 15 служители в областта на туризма и анимацията.

Ще бъдат разработени нови рекламни материали за всеки един от обектите, специализиран рекламен каталог, 10-минутен рекламен филм. Предвидено е изработването на графични знаци, интернет банер и дизайн на билети за всеки един от обектите.

Реализирането на проекта ще допринесе за развитието на разнообразни атракции, което ще позволи да се интегрират атракциите в общината, за да се разшири максимално кръгът от потенциални посетители.

Продължителността на проекта е 24 месеца.

9. Развитие на културните индустрии

Операция 9.1 Програма за подкрепа на културното предприемачество

За периода беше извършен частичен ремонт на помещенията на „Карнавалната работилница“, като бяха спазени изискванията и предписанията за пожарна безопасност. Бяха обособени вътре в работилницата две отделни помещения – за работа и складово. Направен беше ремонт и на електрическата инсталация в работилницата.

10. Формиране, възпитание и развитие на публика

Операция 10.1 Програма “Музикална и танцова педагогика” – разработка и прилагане

Операция 10.2 Програма “Музейна педагогика” – разработка и прилагане

Операция 10.3 Програма “Театрална педагогика” – разработка и прилагане

По горните три операции през периода успешно продължиха обучителните инициативи в училищата и детските градини на ДФА „Габровче“, Габровски камерен оркестър, оркестър „Габрово“, Регионален исторически музей, ДТ”Рачо Стоянов” и Държавен куклен театър - Габрово

11. Усъвършенстване на комуникацията между културните институти и координацията на културните изяви

Операция 11.1 Разработване и прилагане на модел за обмен на информация на регионално ниво.

В момента вече успешно функционира Областен информационен център. Намира се в изцяло обновени помещения на партерния етаж на общината.

Операция 11.2 Медийна програма за реклама и разпространение на културния продукт

През периода Габровският карнавал влезе в интернет пространството със свой собствен сайт, в който посетителят може да получи информация за историята на карнавалното движение, новини и актуални събития, снимки и видео.

Беше експериментирано с нови начини популяризирането на културни събития: поставяне на флаери в автобусите и тролейбусите, използване на интернет пространството, чрез създаване на събития в най-голямата мрежа за комуникация – Фейсбук.

12. Участие на гражданското общество при формиране на културната политика на Общината

Операция 12.1 Програма “Читалищата – активен партньор при формирането на културния календар” - финансиране на съвместни инициативи

През годината общината чрез отдел „Култура и вероизповедания“ работеше активно с читалищата в общината, осъществявайки успешни съвместни културни инициативи, като Празник на духовната музика, Фестивалът за изворен фолклор в с. Жълтеш, честването на 150 годишният юбилей на най-старото габровско читалище „Априлов-Палаузов 1861” и др.

Операция 12.2 Създаване на фонд “Габровска култура” за подкрепа и реализация на граждански инициативи – регистрацията и медийно обезпечаване

През 2011 г. бе разработена и успешно реализирана Програма „Култура”. В рамките на две проектни сесии по обявени предварително приоритети за кандидатстване бяха одобрени за финансиране седем проектни предложения в областта на културата. Проектите бяха реализирани успешно, сред засилен медиен интерес и доведоха до разнообразяване на културния живот на града, като стимулираха оригинални и новаторски подходи за създаването на нетрадиционни културни продукти.

13. Осигуряване на равен достъп до задължително образование на всички деца

За осигуряване на равен достъп до задължително образование на всички деца са създадени условия за целодневно обучение, като в девет общински училища се предоставя обедно столово хранене. Средно дневно се хранят 990 ученици. В НУ „Васил Левски” обедното столово хранене е организирано в столова, извън училището. По ПМС № 84 от 2009 г. за целодневна организация на учебния ден и за столово хранене на пътуващи ученици се осигурява обяд в размер на 2 лева дневно в четири средищни училища на 134 ученици. Във всички общински училища функционират клубове по интереси удовлетворяващи желанията на учениците.

Ученици от общинските учебни заведения посещават целогодишно, организирано по график, плувния комплекс в ПМГ „Акад. Иван Гюзелев”.

От учебната 2011/2012 година и учениците от II клас са включени в целодневна организация на учебния ден. В общинските училища в полуинтернатни групи са обхванати 1300 ученици.

Във всички училища са оборудвани игротеките за занимания по интереси на децата на целодневно обучение от първи и втори клас.

За 139 ученици, от които 38 от I и II клас, от населени места, в които няма училища, обхванати в средишните и приемащите училища, е осигурен безплатен транспорт.

14. Интегриране на деца със специфични здравословни и образователни потребности в масовите детски градини и училища

На 35 ученици със специални образователни потребности е осигурено обучение в осем общински училища и на 21 деца в десет детски градини. Корекционно-логопедична дейност за деца и ученици се осъществява в три логопедични кабинета, устроени на териториален принцип. В тях са обхванати 140 ученици и деца от подготвителна група.

15. Усъвършенстване на системата на работа с децата от рискови групи

С цел усъвършенстване на системата на работа с децата от рискови групи се осъществява поддържаща педагогическа квалификация, както и кампании и програми свързани с превенция на ХИВ/СПИН и наркотици. Проведени са кампании под мотото „Всичко е любов“; „Макар и различни, приятели отлични“; „Изборът е твой“ по случай 26 юни - Световен ден за борба с дрогата. Съвместно с Природен парк "Българка" се организира празник под надслов „Щом имаме природа, не ни е нужна дрога“. Във всички учебни и детски заведения се работи по интеграцията на етническите малцинства, провеждат се срещи-разговори с родителите, убеждават се за необходимостта от образование.

16. Повишаване качеството на управление на образованието в Габрово

За поддържаща педагогическа квалификация през 2011 година са усвоени 24 300 лева от детски и учебни заведения, което е 0.8% от бюджетите им. Всички педагогически кадри от учебните заведения са участвали в една квалификационна форма, а 65 % от тях са участвали в повече от една. Проведените квалификационни форми в детските и учебните заведения са общински, областни и национални.

С цел усъвършенстване на системата на работа с децата от рискови групи се изпълнява поддържаща педагогическа квалификация, на членовете на МКБППМН, които са участвали в четири специализирани семинара-практикуми.

18. Модернизация на материалната база на детските и учебните заведения

Материалната база в учебните заведения непрекъснато се обновява. Общинските училища разполагат със 187 класни стаи и 71 специализирани учебни кабинети. Обновени и модернизирани са 67 класни стаи и 9 кабинета.

По Проект „Оптимизация на училищната мрежа“, модул „Оптимизиране на училищната мрежа“, вследствие закриването на две училища, са получени и реализирани средства в размер на 400 000 лв. Извършен е основен ремонт на покрива на ОУ „Цанко Дюстабанов“ и е закупено училищно оборудване за обзавеждане на класни стаи и кабинети в общинските училища.

През докладвания период стартира проект по ОП „Регионално развитие“, „Създаване на съвременна образователна инфраструктура в Община Габрово, посредством прилагане на мерки за енергийна ефективност“, в който са включени 14 детски и учебни заведения. През 2011 година изцяло са извършени ремонтните дейности в ОДЗ „Дъга“, а в останалите обекти ремонтните дейности продължават и през тази година.

19. Приобщаване на родителската общност към проблемите на образованието

През 2011 година училищните комисии за ранна превенция са работили с над 300 ученици, основно заради допуснат голям брой неизвиними отсъствия, нарушаване Правилника за вътрешния ред на училището и различни прояви на агресия. С тях са провеждани разговори, а при необходимост насочвани към специалисти /психолози/ за преодоляване на

негативните постъпки. Педагогическите съветници са работили индивидуално с над 600 ученици и със семействата им. Провеждат се групови форми на обучение за решаване на конфликти, здравно образование, общуване, кариерно развитие и други, според нуждите в определения клас или група ученици.

Продължава работата по изпълнение на програма "Училище за родители" без използване на финансов ресурс.

20. Повишаване на безопасността и ефективността на охраната в детските и учебните заведения

Безопасността на учебните и детски заведения се осъществява чрез изграждане на системи за охрана. В пет училища и детски градини има изградени системи за видеонаблюдение. В шест от учебните заведения през деня се осъществява пропусквателен режим, чрез охрана. На част от помещенията в детските градини и училищата е осигурена охрана чрез СОД.

21. Включване на младите хора в процесите на планирането и осъществяването на общинската политика

През отчетния период са организирани и проведени 10 срещи на Ученически младежки съвет, за планиране на дейности с младите хора и провеждане на допитване за инициране на бъдещи инициативи на територията на община Габрово. На всяка среща са присъствали 15 - 20 младежи, делегати от различни училища.

Проведени са 15 срещи и дискусии с ученици в училищата по актуални проблеми, свързани с агресивно поведение, междуличностни отношения и други наболели за младежите проблеми;

Организирани са и са проведени 3 обучения с 22-25 участници във връзка с превенция на наркоманиите и придобиване на социални умения.

Организирани са и са проведени 6 информационни кампании, на една от които са събрани около 4 000 човека. Инициативите са насочени към младите хора и съпричастните към техните проблеми възрастни. На кампаниите са раздавани информационни материали, провеждани са разговори с граждани, с цел позитивна промяна на нагласи и информирание.

Организирани са дейности за свободното време – „Водни войни“ и др. Дейностите са насочени към осмисляне на свободното от учебни занимания време. Във „Водните войни“ са взели участие около 400 младежи.

Община Габрово се включи в организирания от Областен младежки съвет „Концерт - базар“. За целта са проведени 4 работни ателиета за подготовка на сувенири и подготовка на 1 театрално изпълнение. Младите хора от град Габрово са участвали в изнасянето на 4 концерта в четирите града на област Габрово. Инициативата събра сумата от 1940 лв, които ще бъдат използвани за реализиране на младежки инициативи в четирите града;

Организирано е участие в 6 срещи на Областен младежки съвет – област Габрово. Срещите са провеждани на ротационен принцип в 4 – те града.

Методически са подпомагани външни за Община Габрово организации по реализирането на техни инициативи на територията на община Габрово. Младежките организации и институциите, работещи с млади хора отправят питания и имат нужда от подкрепа в планирането и реализирането на инициативите си. В резултат на това са спечелени 4 проекта и учреден един доброволчески клуб;

Организирани са екипи от 40-50 млади хора за подпомагане дейността на отдел „Култура и вероизповедания“ и др. отдели при реализиране на по-мощни инициативи, както и на външни организации;

Включвени са 22 младежи в международни и национални обмени и обучения. Подготовени са пакети от документи по Наредба 2 на Министерство на образованието младежта и науката;

Стартирало е реализирането на проект BG051PO001-4.1.04-0104 "Повече ЗаЕдно – Подпомагане обучението на деца и ученици със специални образователни потребности в Община Габрово".

22. Реновиране на спортната база

Операция 22.1 Ремонт на спортните обекти

В спортен комплекс „Христо Ботев“ завърши изграждането на футболен терен с изкуствена трева и обособяване на нови съблекални и сервизни помещения, обслужващи терена.

В момента приключва основен ремонт на обект „Спортна зала – хандбал и вдигане тежести“ по проект финансиран от Министерството на физическото възпитание и спорта.

В базите на стадион „Априлов“ и игрище „Смирненски“ са извършени ремонтни дейности на съблекални, бани и санитарни възли.

За спортна зала „Орловец“ е предоставена специализирана настилка Taraflex, на стойност 150 000 лева, която БФХ предостави за безвъзмездно ползване на Община Габрово, с дългосрочен договор. Ремонтирани са 14 броя тоалетни за зрители и извършен ремонт на половината от бившата дискотека. По изискване на международните федерации по хандбал и волейбол, бе отремонтирана и предоставена за състезания, допълнителна шеста съблекалня с кабинет, баня и санитарни възли.

Операция 22.2 Проектиране и изграждане на спортен комплекс в кв. Трендафил

С решение на Общински съвет Габрово е учредено безвъзмездно право на ползване на Сдружение „Футболен клуб Габрово“ за изграждане на спортен комплекс в кв. Трендафила за срок от 10 години.

Операция 22.3 Ремонт на съществуващите открити квартални спортни площадки

С решение на Общински съвет Габрово е учредено безвъзмездно право на ползване на БК „Чардафон Орловец“ за изграждане на открит спортна площадка за баскетбол за срок от 10 години.

ПРИОРИТЕТ 4 – ОПТИМАЛНО ИЗПОЛЗВАНЕ НА ПРИРОДНИТЕ ДАДЕНОСТИ И КУЛТУРНО-ИСТОРИЧЕСКОТО НАСЛЕДСТВО ЗА РАЗВИТИЕ НА ТУРИЗМА И УТВЪРЖДАВАНЕ НА МАРКАТА „ГАБРОВО“

1. Утвърждаване на община Габрово като конкурентна туристическа дестинация на националния и международния пазар

Операция 1.1 Подобряване на туристическите атракции и свързаната с тях инфраструктура.

1.1.1 Изградени и ремонтирани сгради и съоръжения

През 2011 година в сферата на културния туризъм в Габрово беше разработен и одобрен за финансиране мащабен проект „Подкрепа за развитието на природни, културни и исторически атракции“, на стойност 6 195 596 лв., финансиран по Оперативна програма „Регионално развитие“. Проектът включва едни от най- популярните национални обекти на културно-историческото наследство – АЕК „Етъра“, АИР „Боженци“ и Дечковата къща, както и обособяването на бившата сграда на Регионалния исторически музей на ул. „Николаевска“ 3, която е паметник на културата от местно значение, като иновативна туристическа атракция - първият в България виртуален музей с експозиция „Индустриално Габрово“.

1.1.2. Осветяване на сгради и съоръжения (чрез специфично художествено осветление)

1.1.3. Изграждане на велолеи

Беше изградена велоалея при реконструкция на улица Аврам Гачев в рамките на проект

„Създаване на привлекателна физическа среда на град Габрово чрез интегрирани мерки за градско възстановяване и развитие”.

1.1.4. Брой поставени и брой подменени указателни табели

През 2011г. са подменени кафявите пешеходни табелки, указващи туристическите места. Поставени са 8 бр. стълба с кафяво антикорозионно покритие и 40 бр. стрелки с двустранен надпис и светлоотразително фолио.

1.1.5. Паркинзи към туристически обекти и паметници на културата

Одобрения през 2011г. за реализация проект „Подкрепа за развитието на природни, културни и исторически атракции” включва и реконструкция на съпътстващия АИР „Боженци” паркинг.

1.1.6. Почистване, реновация, създаване на туристическа инфраструктура около крепостта Градище.

През м.април, 2011г. са почистени храстите и тревата около зидовете на разкопките. Поставени са информационни табла, а по екопътеката ”Градище-пазителката на прохода” са ремонтирани 13 пейки, 1 маса, поставени са 4бр.указателни стрелки, нов парапет и е изграден нов мост.

1.1.7. Поставяне на камери в АЕК”Етър”, кулата на Община Габрово и АИР „Боженци”

Камерите осигуряват видимост към съответните обекти и са достъпни от туристическия портал и сайта на Общината

Операция 1.2 Развитие и промоция на туристически продукт “ГАБРОВО”. Маркетинг и реклама

1.2.1. Издадени рекламни материали и информационни листовки

През 2011г. е разработен дизайн на пакет тематични рекламни материали, който включва рекламни брошури, комплект картички и туристическа карта на гр.Габрово.

1.2.2. Публикации, посветени на туристическа дестинация”Габрово”

През 2011г е отпечатано рекламно каре с адреса на портала в рубриката”Опознай България” на пътен атлас”България”, издателство”Домино”.

-Публикация на тема културен и исторически туризъм в две рекламни страници в сп.”Черга”

-Изработване и отпечатване на листовка с контактна и ценова информация за местата за настаняване на територията на община Габрово.

1.2.3. Изработване на интернет туристически портал

През 2011г беше доразработен туристически Интернет портал www.visit.gabrovo.bg. Сайтът е в триезична версия, включва различни модули, предоставящи разнообразна информация за Габрово и региона: новини, културен календар, полезна информация ...Порталът предлага и виртуални обиколки на АЕК”Етър” и „АИР”Боженци”. Предоставят се и GPS координати на всички екопътеки.

1.2.4. Участие в туристически борси

Община Габрово през 2011г. беше представена със собствен щанд на туристическите изложения „Ваканция и СПА експо” в София и „Вашата ваканция” в Бургас. Общината беше представена и на контактната туристическа борса, организирана от РТА”Стара планина”

2. Прилагане на ефективна политика за управление на туристическите ресурси

Операция 2.1 Поддържане и опазване на природните и културно-исторически обекти на територията на община Габрово

2.1.1.Почистване, реставрация, реновация, създаване на туристическа инфраструктура около крепостта “Градище”. Два пъти в годината, през месец юни и през месец септември е извършено почистване на тревы и храсти.

2.1.2. Направени са почистващи дейности на екопътеките и GPS снимки на същите.

2.1.3 В обучителния център на ПИЦ – Узана са проведени обучения и семинари, посветени на опознаване и опазване биоразнообразието .

Операция 2.2 Развитие на форми на специализирания туризъм с цел неговото устойчиво развитие (културно-исторически, селски, екотуризъм, оздравителен туризъм и др.

2.2.1 Поддържане и монтаж на допълнително оборудване в рамките на изградените екопътеки по Програма 2004-2010г.

През 2011г са подновени пътеките „Боженци – Източник” и „Градище – пазителката на прохода”. Подновена е маркировката по двете пътеки, подменени са съоръжения- поставени са 5 информационни табла, 13 указателни стрелки, 5 пейки, 3 комплекта маса с по две пейки, ремонтирана е беседка, подновени са 13 пейки, поставен е 5м. Нов парапет, изграден е нов мост.

2.2.2.Провеждане на „Узана Поляна Фест”

През юли 2011г. в Курортен комплекс Узана се проведе събитието „Узана поляна Фест”- иновативно събитие, което обединява хора от цяла България около зелените идеи и екопрактики. Събитието, само по себе си е атрактивен туристически продукт, който предстои да се утвърди като ежегоден.

2.2.3 Панаира на занаятите в АЕК ”Етър”

Утвърдилият се в традиционен международен панаир на занаятите се проведе за пореден път в началото на септември 2011г. в АЕК”Етър”. Панаирът е специфична, изключително успешна форма на туристическото предлагане, която привлича все повече хора. Присъствието на международни участници определено повишава интереса към събитието, както на гости, така и на журналисти и спомага за повишаване авторитета на Габрово като туристическа дестинация.

2.2.4. Стартира проекта „Габрово – индустрия за нова градска култура”, на стойност 526 243,60 лв.,

През 2011г. беше разработен и одобрен проекта „Габрово – индустрия за нова градска култура”, на стойност 526 243,60 лв., финансиран по Оперативна програма „Регионално развитие”. Проектът е насочен към стимулирането на иновативни културни събития, които да привличат повече хора, създаването на приемственост в традицията на габровския карнавал, създаването на културна марка:

Габрово – индустрия за хумористично изкуство

ПРИОРИТЕТ 5 – РАЗВИТИЕ НА ИНСТИТУЦИОНАЛНИЯ И АДМИНИСТРАТИВЕН КАПАЦИТЕТ

1. Ефективно управление и организация на общинската администрация

Операция 1.1. Оптимизиране на административните структури и работните процеси; организационно развитие

Дейности:

- Подобрене и модернизация на информационно-комуникационните технологии в Община Габрово са внедрени нова административна информационна система; специализиран софтуер и софтуер, разработен по проект „Модернизиране на административното обслужване в Община Габрово чрез развитие и предоставяне на качествени електронни услуги за гражданите и бизнеса“, финансиран по Договор за безвъзмездна помощ №.А09-31-58С/12.06.2009 г. по ОПАК.
- Административна информационна система - От 01.06.2011 г. в Община Габрово функционира нова автоматизирана деловодна система Archimed eProcess. АИС, която се достави и внедри е Административна информационна система по смисъла на Наредбата за вътрешния оборот на електронни документи и документи на хартиен

носител в администрациите. АИС е сертифицирана по смисъла на Наредбата за общите изисквания за оперативна съвместимост и информационна сигурност.

Archimed eProcess е интегриран програмен продукт, обединяващ система за документооборот, система за управление на административните процеси и система за управление на качеството. Системата работи по технологията „Клиент-сървър“ като осигурява на всички служители едновременен достъп до необходимата им информация посредством локалната мрежа.

Специализиран софтуер:

Система КАСА – Тази система е предназначена да автоматизира дейностите, свързани с плащанията на различните видове такси и цени по услуги и събирането на наеми, извършвани в ЦИУГ. Модулът осигурява висока степен на защита на информацията. Внедрената система предлага широк набор от правила за изчисляване на наеми, концесии, наказателни лихви и други.

Система НАЕМИ – Системата автоматизира процесите по отдаване под наем, концесия и аренда. Тя подпомага началното регистриране, актуализиране и отпечатване на договорите. Посредством системата НАЕМИ се позволява всеки договор за наем да бъде обвързан с реално съществуващ имот. Системата НАЕМИ е тясно обвързана със системата КАСА, като автоматично подава данни за задълженията и получава информация за извършените плащания.

Система НАКАЗАТЕЛНИ ПОСТАНОВЛЕНИЯ - Системата НАКАЗАТЕЛНИ ПОСТАНОВЛЕНИЯ позволява да се автоматизират дейностите, свързани с обработка на актове за нарушения и регистриране на издадените наказателни постановления.

- Обмен на опит в областта на добрите управленски практики и въвеждане на модерни техники за организационно развитие по проект „Развитието на човешкия потенциал – фактор в модерната европейска общинска администрация“, сключен е договор за безвъзмездна помощ No.10-25-11/01.03.2012 г. Проектът предвижда въвеждане на целенасочен, стратегически подход към управлението на човешките ресурси в Община Габрово, усъвършенстване на практиките в УЧР в Община Габрово чрез въвеждане на нови системи в управлението и развитието на човешките ресурси, повишаване капацитета на служителите от отдел „Управление на човешките ресурси“ и на служителите, прилагащи политиката за УЧР в Община Габрово, обмяна на опит, използване на добри практики и подобряване на партньорството между Общините Габрово и Нови Сонч.
- Обучение на служителите – 148 служители на Общинска администрация Габрово са преминали през обучение за служебно развитие през 2011 година

Операция 1.2. Прозрачност, отчетност и контрол на дейността на общинската администрация

В Община Габрово е внедрена и успешно функционира интегрирана система за управление на качеството и информационна сигурност (ISO 9001:2008 & ISO/IEC 27001:2005). **Bureau Veritas Certification** през 2011 г. проведе ресертификационен одит, в резултат на който Община Габрово получи продължение на сертификата за сигурност на информацията по стандарт ISO 27001:2005 за още две години /до 16 юли 2013 г./

Интегрираната система за управление на качеството и информационна сигурност е гарант за създаване на увереност в заинтересованите страни, че ще получат продукта /административната услуга/, съобразен с техните нужди и очаквания. На управление подлежат всички идентифицирани процеси, оказващи влияние върху качеството на обслужването. Процесите да протичат при контролирани условия.

Потвърждаване/валидиране на процесите на обслужване – в дейността на Общинската администрация се извършват потвърждения на процесите за обслужване по смисъла на БДС EN ISO 9001:2001, по време на целия маршрут на услугата и посредством внедрения софтуер. Въведената информационна система **Archimed eProcess** предоставя автоматично подробна

информация за резултатите от дейността на администрацията. **Archimed eProcess** притежава интерфейс, обезпечаваш широки възможности за справки върху регистрираните документи и изпълнението на възложените задачи. Тази информация служи за контрол и предприемане на коригиращи действия при необходимост.

Административната информационна система и специализираният софтуер в Община Габрово са доставени и внедрени от фирма „ДАВИД Холдинг“ АД /Договор № 63-АПИО-11 от 16.02.2011 г./

За да гарантира качеството на нашите продукти и услуги, „ДАВИД Холдинг“ АД е внедрил система, сертифицирана за съответствие с изискванията за оперативна съвместимост и информационно сигурност на информационните системи.

В Община Габрово е създаден и механизъм за набиране и анализ на информация за удовлетвореността или неудовлетвореността на гражданите.

2. Развитие на качествени административни услуги за гражданите и бизнеса

Операция 2.1. Подобряване обслужването на гражданите и бизнеса

Дейности:

- Разработване и приемане на пакети с правила и инструкции за служителите, работещи пряко с гражданите (включително технологични карти на административните услуги и административните процеси)
- **Технологични карти.**

Изготвени са технологични карти за етапите при извършване на всички административни услуги. Технологичните карти на по-голяма част от процесите са въведени в електронната система за документооборот **Archimed eProcess**. Това способства за проследимост на движението на документите и за повишаване надеждността на контрола чрез автоматизирането му.

Операция 2.2. Пълно въвеждане и пълноценно използване на възможностите на е-управление

Дейности:

- Изготвяне и начало на реализация на Стратегия за е-правителство в Община Габрово;

Електронното правителство се възприема като важна част от процеса на модернизация на държавната администрация в България. Електронното правителство представлява използване на информационни технологии от държавната администрация за доставяне на обществени услуги по начин, далеч по-удобен, ориентиран към клиента и ефективен като разходи.

Реализирането на електронното правителство е свързано с приемането на комплекс от организационни, технологични и нормативни мерки, мерки в областта на информационната сигурност и обмена с външната среда за постигане на ефективно функциониране на администрацията чрез унифициран, оперативно съвместим и автоматизиран обмен на електронни документи между звената на администрацията.

В тази връзка добра предпоставка за работата на електронното правителство е **СУНАУ** /Списък с унифицираните наименования на административните услуги/, тъй като утвърдените наименования ще се използват по един и същ начин във всички електронни база данни.

В Община Габрово се извърши преглед и актуализация на предоставяните административни услуги. Във връзка с утвърдения Списък с унифицираните наименования на административните услуги (СУНАУ), имащ за цел да създаде единна практика в

използването на наименованията на услугите от всички администрации и по повод внедряването на нова Административна информационна система /деловодна система/, отговаряща на изискванията на Закона за електронното управление и Наредбите към него, Община Габрово приведе наименованията на предлаганите от нея услуги в съответствие с одобрените наименования от СУНАУ.

- Разширяване броя на предлаганите on-line услуги и кампании за популяризирането им, както и популяризиране на предимствата при използване на е-услуги.

Разработени и внедрени 7 електронни административни услуги по Проект „Модернизиране на административното обслужване в Община Габрово чрез развитие и предоставяне на качествени електронни услуги за гражданите и бизнеса”

Проектът „Модернизиране на административното обслужване в Община Габрово чрез развитие и предоставяне на качествени електронни услуги за гражданите и бизнеса” - е най-значимият и актуален проект, реализиран през последната година и едно от най-големите предизвикателства при въвеждането на ИТ в Община Габрово.

Развитието на информационните и комуникационните технологии и широкото им навлизане във всички обществени сфери довежда до създаване на възможност за организиране предоставянето на административни услуги по електронен път /електронни административни услуги/ и автоматизиране на административните процеси.

Община Габрово е една от първите Общини в България, която с помощта на реализиран проект по ОПАК притежава разработена и внедрена Географска информационна система, с която си поставя задачата да подобри качеството на административното обслужване в експертните области: кадастър, устройство на територията и общинска собственост.

Разработените електронни административни услуги са интегрирани в уеб сайта на Община Габрово и могат да се заявяват on-line на адрес :<http://gis.gabrovo.bg/gabrovo/ais/#/Home>

Това ще доведе както до лесно, бързо и ефикасно протичане на административните процедури, така и до спестяване на усилия, средства, труд и време от страна на гражданите.

Община Габрово ще осъществява модерно и ефективно управление със средствата на съвременни информационно-комуникационни технологии, за да посреща реалните потребности на гражданите и на бизнеса по всяко време и на всяко място.

- Създаване на е-архив на администрацията

Цифровизация на архивите по гражданско състояние – Сключен е договор № 256-АПИО-11 от 15.06.2011 год. с фирма "Акктопис БГ" София за цифровизирани регистри за смърт на гр. Габрово от 1930-1998 година - общо за 2011 година са обработени 128 тома.

РЕШЕНИЕ № 183

26.07.2012 год.

Изменение на Наредбата за местните такси и цени на услуги на територията на община Габрово – първо четене

На основание чл. 21, ал. 2, във връзка с чл. 21, ал. 1, т. 7 от ЗМСМА и чл. 9 от ЗМДТ, Общински съвет Габрово РЕШИ:

Приема на първо четене изменение в Наредбата за местните такси и цени на услуги на територията на община Габрово. както следва:

Било:

Чл. 15. (1) Размерът на таксата се определя, както следва:

2. за нежилищни имоти - в левове, според количеството битови отпадъци, в зависимост от броя и вида на съдовете за събиране на отпадъците, на база разходите по чл. 14, ал. 1, т. 1, 2 и 3. Лицата по чл. 13 подават за целта декларация до края на предходната година. За придобитите през годината имоти, декларацията се подава в двумесечен срок от датата на придобиването им.

Става:

Чл. 15. (1) Размерът на таксата се определя, както следва:

2. за нежилищни имоти - в левове, според количеството битови отпадъци, в зависимост от броя и вида на съдовете за събиране на отпадъците, на база разходите по чл. 14, ал. 1, т. 1, 2 и 3. Лицата по чл. 13 подават за целта декларация до **30 ноември на предходната година**. За придобитите през годината имоти, декларацията се подава в двумесечен срок от датата на придобиването им.

Било:

Чл. 15 (5) Не се събира такса за сметосъбиране, сметоизвозване и обезвреждане на битовите отпадъци за имотите, които не са декларирани като основно жилище, няма да се ползват през цялата година и е подадена декларация от лицата по чл. 13 за това до края на предходната година. Ако имотът е съсобственост на няколко лица или има няколко ползватели, декларацията се подписва от всички съсобственици или ползватели.

Става:

Чл. 15 (5) Не се събира такса за сметосъбиране, сметоизвозване и обезвреждане на битовите отпадъци за имотите, които не са декларирани като основно жилище, няма да се ползват през цялата година и е подадена декларация от лицата по чл. 13 за това **до 30 ноември на предходната година**. Ако имотът е съсобственост на няколко лица или има няколко ползватели, декларацията се подписва от всички съсобственици или ползватели.

Било:

Чл. 24. (1) За ползване на детски ясли и детски градини се събират от родителите/настойниците месечни такси, както следва:

1. /изм. Решение № 239/13.12.2010 г./ За целодневно пребиваване на деца от 3 до 4 годишна възраст- постоянна такса 10.00 лв. и дневна такса за присъствен ден – 1.50 лв.

2. За полудневно пребиваване:

2.1. /изм. Решение № 239/13.12.2010 г./ Без обяд за деца от 3 до 4 годишна възраст- постоянна такса 5.00 лв. и дневна такса за присъствен ден – 0.60 лв.

2.2. /изм. Решение № 239/13.12.2010 г./ С обяд за деца от 3 до 4 годишна възраст - постоянна такса 5 лв. и дневна такса за присъствен ден 1,10 лв.

3. За задължителното обучение на децата в подготвителните групи към детските гради не се заплаща постоянна такса, а само тази за присъствен ден.

3.1. За целодневно пребиваване в подготвителна група – дневна такса за присъствен ден – 1.70 лв.

3.2. За полудневно пребиваване в подготвителна група с ползване на сутрешна закуска и обяд – дневна такса за присъствен ден – 1.30 лв.

3.3. За полудневно пребиваване подготвителна група с ползване на сутрешна закуска – дневна такса за присъствен – 0.60 лв.

(2) При отсъствие на децата не се заплаща дневна такса за времето, през което те ще отсъстват, при условие, че родителите/настойниците предварително са уведомили с

писмена молба директора на детското заведение. За времето, през което децата боледуват се представя медицинска бележка от личния лекар.

(3) Размерът на дневната такса се заплаща с 50 на сто намаление за:

1. деца, на които двамата родители са студенти – редовно обучение;
2. деца, с един родител, само майка – с баща неизвестен;
3. деца - полусираци
4. деца - кръгли сираци, с настойници.

(4) При две деца от едно семейство, приети в едно или в различни детски заведения в общината, дневната такса за второто дете се заплаща с 50 на сто намаление.

1. При децата близнаци и за двете деца се заплаща дневна такса с 50 на сто намаление.

(5) За деца на многодетни семейства /с три и повече деца/, дневната такса се заплаща с 50 на сто намаление за първото дете и със 75 на сто за второто.

(6) Не се заплаща постоянна и дневна такса за:

1. децата, на които двамата родители са с намалена работоспособност от 70 до 100 %.

2. децата с тежки хронични заболявания, посочени в списък, утвърден от министъра на здравеопазването, настанени в санаториални (оздравителни) детски заведения или групи.

3. трето и всяко следващо дете на многодетни семейства, както и за деца-тризнаци.

(7) При ползването на намаления по ал. 3, 4, 5 и освобождаването по ал. 6, родителите/настойниците подават декларация до директора на заведението, придружена с документи доказващи основанието. В случаите по чл. 24, ал. 3, т. 2, когато бащата е неизвестен, към документите се прилага дубликат на акта за раждане, издаден в едномесечен срок от датата на подаване на документите.

(8) Заплащането на намаления размер на дневната такса или освобождаването от постоянна и дневна такса започва от началото на месеца, следващ месеца на подаване на декларацията.

Става:

Чл. 24. (1) За ползване на детски ясли и детски градини се събират от родителите, настойниците, **професионалните или доброволните приемни родители, както и близки и роднини, при които има настанено дете по чл.26 от Закона за закрила на детето**, месечни такси, както следва:

1. /изм. Решение № 239/13.12.2010 г./ **За целодневно пребиваване - постоянна такса 10.00 лв. и дневна такса за присъствен ден – 1.50 лв.**

2. За полудневно пребиваване:

2.1. /изм. Решение № 239/13.12.2010 г./ **Без обяд: постоянна такса 5.00 лв. и дневна такса за присъствен ден – 0.60 лв.**

2.2. /изм. Решение № 239/13.12.2010 г./ **С обяд: постоянна такса 5 лв. и дневна такса за присъствен ден 1,10 лв.**

3. За задължителното обучение на децата в подготвителните групи към детските градини **от 15 септември до 31 май** не се заплаща постоянна такса, а само тази за присъствен ден.

Нова 3.4 След приключване на задължителното обучение в ПГ за съответната година, децата могат да продължат да посещават детска градина, като заплащат такси по т.1 и т. 2 от настоящата алинея.

Нова: (3) Постоянната такса се заплаща целогодишно. При неплащане на постоянната такса до края на текущия месец, детето се счита отписано от началото на следващия месец.

Нова: (4) Не се събира постоянна такса при спиране работата на детското заведение за по-вече от 1 календарен месец или за по-вече от 31 дни.

Нова: (5) Размерът на дневната такса се заплаща с 25 на сто намаление за:

1. деца, настанени в професионални или доброволни приемни семейства

2. деца, настанено чл. 26 от Закона за закрила на детето

(6) стара (ал. 3) Размерът на дневната такса се заплаща с 50 на сто намаление за:

1. деца, на които двамата родители са студенти – редовно обучение;

2. деца, с един родител, само майка – с баща неизвестен;

3. деца - полусираци

4. деца - кръгли сираци, с настойници.

(7) стара(ал. 4) При две деца от едно семейство или две деца настанени в професионално/доброволно приемно семейство, както и за две деца настанени по чл.26 от закона за закрила на детето, които са приети в едно или в различни детски заведения в общината, дневната такса за второто дете се заплаща с 50 на сто намаление. При децата близнаци и за двете деца се заплаща дневна такса с 50 на сто намаление.

(8) стара (ал. 5) За деца на многодетни семейства /с три и повече деца/, дневната такса се заплаща с 50 на сто намаление за първото дете и със 75 на сто за второто.

(9) стара (ал. 6) Не се заплаща постоянна и дневна такса за:

1. децата, на които двамата родители са с намалена работоспособност от 70 до 100 %.

2. децата с тежки хронични заболявания, посочени в списък, утвърден от министъра на здравеопазването, настанени в санаториални (оздравителни) детски заведения **или групи, както и деца, които имат ТЕЛК решение за наличие на увреждане, когато посещават масова детска градина/ясла;**

3. трето и всяко следващо дете на многодетни семейства, както и за деца-тризнаци.

(10) стара (ал. 7) При ползването на намаления по ал. 5, 6, 7, 8 и освобождаването по ал. 9, се подава декларация до директора на заведението, придружена с документи доказващи основанието. В случаите по чл. 24, ал. 6, т. 2, когато бащата е неизвестен, към документите се прилага дубликат на акта за раждане, издаден в едномесечен срок от датата на подаване на документите.

(11) стара(ал. 8) Заплащането на намаления размер на дневната такса или освобождаването от постоянна и дневна такса започва от началото на месеца, следващ месеца на подаване на декларацията.

Било:

Чл. 25. (1) За ползване на детска кухня се заплаща такса на ден:

за деца от 6 до 10 месеца	1.00 лв.
за деца от 10 месеца до 1 година и 6 месеца	1.10 лв.
за деца от 1 година и 6 месеца до 3 години	1.20 лв.

(2) Таксата се заплаща от ползвателя преди ползване на услугата.

Става:

Чл. 25. (1) За ползване на детска кухня се заплаща такса на ден:

за деца от 6 до 10 месеца	1.00 лв.
за деца от 10 месеца до 1 година и 6 месеца	1.10 лв.
за деца от 1 година и 6 месеца до 3 години	1.20 лв.

Нова: (2) Професионални или доброволни приемни семейства, както и семействата на близки и роднини, при които има настанено дете /деца, заплащат дневни такси за храна с 50 % намаление, след представяне на документ, потвърждаващ настаняването на детето. Същият размер на дневна такса заплащат и семейства на деца с увреждане (при наличие на ТЕЛК решение);

(3) стара (ал. 2) Таксата се заплаща от ползвателя преди ползване на услугата

Било:

Чл. 26. (4) Лицата ползватели на общински социални услуги с месечни доходи до 140.00 лв. заплащат месечна такса в размер съответстващ на реалната издръжка на едно лице, но не по-вече от 50 на сто от личните си доходи. Когато оставащата част от личните доходи е недостатъчна за покриване на таксата, разликата е за сметка на общинските приходи.

Става:

Чл. 26 (4) Лицата ползватели на общински социални услуги с месечни доходи до 160.00 лв. заплащат месечна такса в размер съответстващ на реалната издръжка на едно лице, но не по-вече от 50 на сто от личните си доходи. Когато оставащата част от личните доходи е недостатъчна за покриване на таксата, разликата е за сметка на общинските приходи.

Било:

Чл. 49. (25) За издаване на разрешение за премахване на дълготрайна дървесна растителност в частни и общински земеделски имоти от поземления фонд – 8.00 лв.

Става:

Чл. 49 (25) За издаване на разрешение за премахване на дълготрайна дървесна растителност в частни и общински земеделски имоти от поземления фонд

т. 1. до 5 броя дървета и до 1 дка лозя – 8.00 лв.

т. 2. над 5 броя дървета и над 1 дка лозя – 20.00 лв.

Било:

Чл. 53 (6) /изм. с Решение 239/13.12.2010 г./ За копие от договор за покупко-продажба на жилище, копие от договор за отстъпено право на строеж, копие от договор за наем – 5,00 лв.

Става:

Чл. 53 (6) /изм. С Решение 239/13.12.2010 г./ За копие от договор за покупко-продажба на жилище, копие от договор за отстъпено право на строеж, копие от договор за наем – 10,00 лв.

Било :

Чл. 53 (8) За издаване на удостоверение за данъчна оценка на недвижим имот и всички други видове удостоверения- срок 14 дни – 5.00 лв.

Чл. 53 (9) За издаване на дубликат на документ за платени местни данъци и такси – 3.00 лв.

Чл. 53 (10) За издаване на заверени копия на подадени декларации по ЗМДТ – срок 7 дни - 3.00 лв.

Става :

Чл. 53 (8) За издаване на удостоверение за данъчна оценка, за наличие или липса на задължения, за декларирани данни и за платени местни данъци и такса битови отпадъци - срок 14 работни дни – 5.00 лв.

За предоставяне на услугата за един работен час – 30,00 лв.:

Чл. 53 (9) За издаване на дубликат на документ за платени местни данъци и такса битови отпадъци – срок 7 дни – 3,00 лв.

Чл. 53 (10) За издаване на заверени копия на подадени декларации по ЗМДТ – срок 7 дни - 5.00 лв.

Било:

Чл. 54. (4) Ползване на зали на Общината:

1. /отм. с Решение № 45/18.03.2010 г./

2. Ритуална зала:

- без отопление

50.00 лв./час

- с отопление

80.00 лв./час

3. Заседателна зала:

- без отопление

30.00 лв./час

- с отопление

60.00 лв./час

Става:

Чл. 54. (4) Ползване на зали на Общината:

1. /отм. с Решение № 45/18.03.2010 г./

2. Ритуална зала:

- без отопление

50.00 лв./час

- с отопление

80.00 лв./час

3. Заседателна зала:

- без отопление

30.00 лв./час

- с отопление

60.00 лв./час

(ново) 4. Зала "ВЪЗРАЖДАНЕ":

• **За шоуспектакли, концерти, театрални спектакли, кинопрожекции и др.**

200,00 лв./час

• **За провеждане на конгреси, симпозиуми, бизнес мероприятия, предизборни политически прояви**

150,00 лв./час.

• **За прояви на държавни бюджетни структури и организации с идеална цел в обществена полза**

50,00 лв./час

• **За прояви на читалища и на други самодейни формации**

30,00 лв./час

• **За подготовка на проявите, вкл. репетиции**

10,00 лв./час

• **Прояви на общински бюджетни структури**

Безплатно

• **Минимална цена на билет за мероприятия организирани от Община Габрово**

2,00 лв.

Било:

Чл. 54. (7) Астрономическата обсерватория и планетариум

1. За посещение в звездна зала:	
- индивидуални посещения	15.00 лв.
- група не по-малко от 10 човека	2.50 лв.
- деца от предучилищна възраст	0.30 лв.
- ученици	0.50 лв.
- студенти и пенсионери:	1.00 лв.
- хора с увреждания, деца от социални домове	безплатно
2. За наблюдение с телескоп	1.00 лв.
- ученици	0.50 лв.
3. За посещение с общ рекламен билет или книжка “Опознай Габрово”	2.00 лв.
-звездна зала	0.80 лв.
-телескоп	0.40 лв.
- учащи	
4. За специализирана информация	2.00 лв.
5. За заснемане с фотоапарат и видеокамери	10.00 лв. до 1 час

Става:

Чл. 54. (7) Астрономическата обсерватория и планетариум

1. За програма в звездна зала:	
- индивидуални посещения	25.00 лв.
- група не по-малко от 10 човека	3.50 лв.
- деца от предучилищна възраст	0.30 лв.
- ученици	1.00 лв.
- студенти и пенсионери:	1.50 лв.
- ръководители на групи ученици, деца от предучилищна възраст , деца от социални домове, хора с увреждания	безплатно
2. Практически занятия; лекции; наблюдение с телескоп	за всяко по 2.00 лв
- ученици	за всяко по 1.00 лв.
3. За посещение с общ рекламен билет или книжка “Опознай Габрово”	
звездна зала	3.00 лв.
- учащи	0.80 лв.
телескоп	1.50 лв.
- учащи	0,80 лв.
4. За специализирана информация	4.00 лв.
5. За заснемане с фотоапарат и видеокамери	10.00 лв. до 1 час

Било:

Чл. 54 (8) Ползване на спортни обекти на територията на Община Габрово:

2. ПОЧАСОВО за 1 час ефективно време

СПОРТНА ЗАЛА „ОРЛОВЕЦ” – главна зала

• **ТРЕНИРОВКИ**

- за лицензирани спортни клубове в рамките на утвърден от Общинската експертна спортна комисия лимит

безплатно

- за лицензирани спортни клубове извън лимита 20,00 лв./час
- за нелицензирани спортни клубове , физически и юридически лица 30,00 лв./час
- ПРЕДВАРИТЕЛНА ПОДГОТОВКА 15,00 лв.

Ползването на залата за мероприятия на общински бюджетни структури е безплатно.

СТАДИОН „АПРИЛОВ”

- За лиценз. сп. клубове в рамките на утвърден от Общинската експертна спортна комисия лимит. безплатно

/изм. с Решение 239/13.12.2010 г./ **СПОРТЕН КОМПЛЕКС „ХР. БОТЕВ”**

- За лицензирани спортни клубове в рамките на утвърден от Общинската експертна спортна комисия лимит безплатно
- За нелицензирани спортни клубове, физически и юридически лица - 100.00 лв./час

1. СТАДИОН „ХР. БОТЕВ”

Ползване на открит площадка с изкуствена трева

- За лицензирани спортни клубове безплатно
- За нелицензирани спортни клубове, физически и юридически лица - 30.00 лв./час
- Свободен достъп (по определен график) безплатно

Ползване на открит терен с изкуствена трева / пред спортно хале – акробатика/

- За лицензирани спортни клубове/ в рамките на утвърден лимит и съгласуван с ОСИ график/ безплатно
- За нелицензирани клубове, физически и юридически лица:
- Ползване на ½ от терена /малко игрище/ 30 .00лв./час
- Ползване на целия терен /голямо игрище/ 60.00 лв./час
- Ползване на съблекалня 10.00 лв./еднократно за времето на ползване на терена

2. ХАНДБАЛНА ЗАЛА

- За лицензирани спортни клубове безплатно
- За нелицензирани спортни клубове, физически и юридически лица 20,00 лв./час

Става:

Чл. 54 (8) Ползване на спортни обекти на територията на Община Габрово:

2. ПОЧАСОВО за 1 час ефективно време

СПОРТНА ЗАЛА „ОРЛОВЕЦ” – главна зала

- ТРЕНИРОВКИ
 - за лицензирани спортни клубове безплатно
 - за нелицензирани спортни клубове , физически и юридически лица 40,00 лв./час
 - (ново) за национални отбори и спортни клубове (извънлицензираните габровски спортни клубове) 70,00 лв./час
- ПРЕДВАРИТЕЛНА ПОДГОТОВКА 15,00 лв.

Ползването на залата за мероприятия на общински бюджетни структури е **безплатно**.

СТАДИОН „АПРИЛОВ“

- За лицензирани спортни клубове

безплатно

/изм. с Решение 239/13.12.2010 г./ **СПОРТЕН КОМПЛЕКС „ХР. БОТЕВ“**

1. СТАДИОН „ХР. БОТЕВ“

Ползване на официален футболен терен

- За лицензирани спортни клубове

безплатно

- За нелицензирани спортни клубове, физически

и юридически лица -

100.00 лв./час

Ползване на открита площадка с изкуствена трева

- За лицензирани спортни клубове

безплатно

- За нелицензирани спортни клубове, физически

и юридически лица -

30.00 лв./час

- Свободен достъп (по определен график)

безплатно

Ползване на открит терен с изкуствена трева / пред спортно хале – акробатика/

- За лицензирани спортни клубове

безплатно

- За нелицензирани клубове, физически и юридически лица:

- Ползване на ½ от терена /малко игрище/

30 .00лв./час

- Ползване на целия терен /голямо игрище/

60.00 лв./час

- Ползване на съблекалня

10.00 лв./ еднократно
за времето на ползване
на терена

2. ХАНДБАЛНА ЗАЛА

• За лицензирани спортни клубове

безплатно

• За нелицензирани спортни клубове, физически
и юридически лица

30,00 лв./час

Било:

Чл. 54 (9) За паркиране на платен паркинг във времето от 08.00 часа до 20.00 часа

	Леки автомобили	автобуси
до 1 час	0.83 лв.	2.50 лв.
до 3 часа	1.67 лв.	4.15 лв.
до 6 часа	2.50 лв.	5.00 лв.
до 8 часа	4.15 лв.	8.33 лв.

Става:

Чл. 54 (9) За *ползване* на платен паркинг във времето от 08.00 часа до 20.00 часа

	Леки автомобили	автобуси
до 1 час	0.83 лв.	2.50 лв.
до 3 часа	1.67 лв.	5.00 лв.
до 6 часа	4.17 лв.	5.83 лв.
до 8 часа	5.83 лв.	7.50 лв.

Било:

Чл. 54 (10) За паркиране на платен денонощен паркинг

	Леки автомобили	товарни автомобили и автобуси	тирове
за 1 час	1.25 лв.	3.75 лв.	5.00 лв.
за 3 часа	3.75 лв.	6.25 лв.	8.75 лв.
за 6 часа	5.00 лв.	7.50 лв.	11.25 лв.
за 8 часа	7.50 лв.	8.75 лв.	12.50 лв.
за 24 часа	7.50 лв.	10.00 лв.	15.00 лв.
Седмичен абонамент	12.50 лв.	х	х
Месечен абонамент	41.67 лв.	60.00 лв.	125.00 лв.

Става:

Чл. 54 (10) За ползване на платен денонощен паркинг

	Леки автомобили	товарни автомобили и автобуси	тирове
до 1 час	1.25 лв.	3.00 лв.	3.50 лв.
от 1 час до 3 часа	4.00 лв.	5.00 лв.	6.00 лв.
от 3 часа до 6 часа	5.00 лв.	8.00 лв.	9.00 лв.
от 6 часа до за 8 часа	8.00 лв.	9.00 лв.	13.00 лв.
от 8 часа до за 24 часа	9.00 лв.	10.00 лв.	14.00 лв.
Седмичен абонамент	13.00 лв.	х	х
Месечен абонамент	42.00 лв.	60.00 лв.	80.00 лв.

Чл. 54 (14)

(нова т. 3) За ползване на плувен басейн на ПМГ "Академик Иван Гюзелев" извън графика на общинските училища (от понеделник до петък – от 17.00 ч. до 21.00 ч. и събота от 9.00 ч. до 17.00 ч.)

Възрастни граждани - 6,00 лв./час; при месечен абонамент за 26 дни – 120,00 лв.,

при месечен абонамент за 10 дни – 45,00 лв.,

Ученици и студенти - 4,00 лв./час; при месечен абонамент за 26 дни - 70,00 лв.,

при месечен абонамент за 10 дни - 25,00 лв.

Било:

Чл. 55. (4) ДК "Емануил Манолов"

1. За ползване на зали

- хорова зала – 10.00 лв./час; за мероприятия организирани от НПО регистрирани в обществена полза – 5.00 лв./час; за общински бюджетни структури –
безплатно

- балетна зала - 10.00 лв./час; за мероприятия организирани от НПО регистрирани в обществена полза – 5.00 лв./час; за общински бюджетни структури –
безплатно

Става:

Чл. 55. (4) ДК "Емануил Манолов"

1. За ползване на зали

- хорова зала – **12.00 лв./час**; за мероприятия организирани от НПО регистрирани в обществена полза – **6.00 лв./час**; за общински бюджетни структури –
безплатно

- балетна зала - **12.00 лв./час**; за мероприятия организирани от НПО регистрирани в обществена полза – **6.00 лв./час**; за общински бюджетни структури –
безплатно

- (ново)- музикална зала „север“- **12.00 лв./час**; за мероприятия организирани от НПО регистрирани в обществена полза – **6.00 лв./час**; за общински бюджетни структури –
безплатно

Било:

**Чл. 55. (5) /изм. с Решение № 73/07.04.2011 г./ Регионален исторически музей
1. Дечкова къща:**

I. За посещение:	2.00 лв.
- учащи и пенсионери	1.00 лв.
- семеен билет	4.00 лв.
- посещение на Дечковата къща и музея	3.00 лв.
- хора с увреждания и деца от социални домове	безплатно
II. /отм. с Решение № 239/13.12.2010 г./	
III. Екскурзоводски беседи:	
- беседа на български език	3.00 лв.
- беседа на чужд език	6.00 лв.

2. /изм. с Решение № 73/07.04.2011 г./ Исторически музей, ул. “Николаевска”

10

I. За посещение:	3.00 лв.
- учащи и пенсионери	1.00 лв.
- семеен билет	4.00 лв.
- посещение на Дечковата къща и музея	3.00 лв.
- хора с увреждания и деца от социални домове	безплатно
II. Екскурзоводски беседи:	
- беседа на български език	6.00 лв.
- беседа на чужд език	12.00 лв.
III. За ползване на зали	
- отоплителен сезон	60.00 лв./час
- без отопление	30.00 лв./час
- за общински бюджетни структури	безплатно

Забележка: Посочените цени на услуги са без ДДС.

IV. Други услуги:

4. За препис и извлечение на документ от фонда	2.50 лв. на страница
5. За писмена справка по паметници на културата, както и за даване становище относно статута на паметниците на културата	5.50 лв. на страница
7. За регистриране на колекция от движими културни ценности	
до 100 предмета	15.00 лв.
от 101 до 200 предмета	20.00 лв.
от 201 до 300 предмета	25.00 лв.
над 300 предмета	30.00 лв.
8. За копиране на досиета на недвижими паметници на културата:	

от собственици на паметниците	3.00 лв. на страница
от всички останали граждани и организации	5.00 лв. на страница
9. Изготвяне на копия от документи, снимки на предмети(дигитално и хартиен носител) на брой и файл	2.00 лв.
10. Справка за наличието на документ	5.00 лв.
14. Издаване на документ за движима културна ценност	50.00 лв.
15. Издаване на документ за недвижима културна ценност	50.00 лв.
16. Изготвяне на съдебна експертиза	12.00 лв. на час
17. Издаване на документ за наличие на археологически обекти	
- по документи	5.00 лв.
- с посещение на място	70.00 лв.
18. Издаване на документи за регистрация на музейна сбирка	50.00 лв.
19. Издаване на документ за регистрация на музейна колекция	50.00 лв.

Става:

Чл. 55. (5) /изм. с Решение № 73/07.04.2011 г./ Регионален исторически музей

1. Дечкова къща:

I. За посещение:	2.00 лв.
- учащи и пенсионери	1.00 лв.
- семеен билет	5.00 лв.
- посещение на Дечковата къща и музея	3.00 лв.
- хора с увреждания и деца от социални домове	безплатно
- (ново) на временна изложба	1,00 лв.
II. /отм. с Решение № 239/13.12.2010 г./	
III. Екскурзоводски беседи:	
- беседа на български език	3.00 лв.
- беседа на чужд език	6.00 лв.

2. /изм. с Решение № 73/07.04.2011 г./ Исторически музей, ул. “Николаевска”

10

I. За посещение:	3.00 лв.
- учащи и пенсионери	1.00 лв.
- семеен билет	5.00 лв.
- посещение на Дечковата къща и музея	3.00 лв.
- хора с увреждания и деца от социални домове	безплатно
- (ново) на временна изложба	1,00 лв.
II. Екскурзоводски беседи:	
- беседа на български език	6.00 лв.
- беседа на чужд език	12.00 лв.
III. За ползване на зали	
- отоплителен сезон	60.00 лв./час
- без отопление	30.00 лв./час
- за общински бюджетни структури	безплатно

Забележка: Посочените цени на услуги са без ДДС.

IV. Други услуги:

4. За препис и извлечение на документ от фонда **5.00 лв. за първа страница и по 2,50 лв. за всяка следваща**

5. отпада	
7. отпада	
8. отпада	
9. Изготвяне на копия от документи, снимки на предмети (дигитално и хартиен носител) на брой и файл	5.00 лв.
10. Справка за наличието на документ и културна ценност в основен, обменен и научно спомагателен фонд - устна -	5.00 лв.
- писмена -	10.00 лв.
14. Издаване на документ за идентификация на движима културна ценност (д.к.ц.):	
- за една д.к.ц –	15,00 лв.,
- за група д.к.ц. със сходни характеристики -	50.00 лв.,
- за колекция д.к.ц. –	100.00 лв.
15. отпада	
16. Изготвяне на съдебна експертиза	15.00 лв. на час
17. Издаване на документ за наличие на археологически обекти	
- по документи	10.00 лв.
- с посещение на място	70.00 лв.
18. отпада	
19. отпада	
(нова) 20. За заснемане:	
- с личен фотоапарат с фон експозициите в музея –	5.00 лв. на снимка
- снимка на културна ценност от експозициите на РИМ "Габрово и габровци" и „Дечкова къща” –	50.00 лв. на снимка
(нова) 21. Екскурзоводна беседа за обект извън експозициите на РИМ	
- на български език	10.00 лв.
- на чужд език	20.00 лв.
(нова) 22. Представяне на видеофилми	
- групови посещения	1.00 лв. на човек
- единични посещения	2.00 лв. на човек

Било:

Чл. 55 (б) Художествена галерия “Христо Цокев”

I. За посещение:	2.00 лв.
- учащи и пенсионери	1.00 лв.
- деца от социални домове и хора с увреждания	безплатно
II.” /отм. с Решение № 239/13.12.2010 г./	
III. За ползване на зали	
- зала първи, втори и трети етаж	50.00 лв./час
- малка зала втори етаж	20.00 лв./час
- за общински бюджетни структури	безплатно

Става:

Чл. 55 (б) Художествена галерия “Христо Цокев”

I. За посещение:	2.00 лв.
- учащи и пенсионери	1.00 лв.
- деца от социални домове и хора с увреждания	безплатно
II.” /отм. с Решение № 239/13.12.2010 г./	
III. За ползване на зали	

- зала първи, втори и трети етаж	50.00 лв./час
- малка зала втори етаж	20.00 лв./час
- за общински бюджетни структури	безплатно
- <i>(ново) за организиране на частни изложби и базари</i>	10.00 лв./ден за една зала

Било:

Чл. 55 (8) Библиотека "Априлов - Палаузов"

№	Наименование на услугата	Единица мярка	Цена
1	Регистриране на читатели <i>/изм. с Решение № 45/18.03.2010 г./</i> Издаване на читателска карта на		
1.1	възрастни читатели (над 14 години)	1 година - еднократно 6 месеца - еднократно	9.00 лв. 7.00 лв.

Става:

Чл. 55 (8) Библиотека "Априлов - Палаузов"

№	Наименование на услугата	Единица мярка	Цена
1	Регистриране на читатели <i>/изм. с Решение № 45/18.03.2010 г./</i> Издаване на читателска карта на		
1.1	възрастни читатели (над 14 години)	1 година еднократно 6 месеца еднократно	- 9.00 лв. - 7.00 лв.
	<i>Родители на деца под 6 г., ползващи</i>		
<i>(нова)1.1.1 само</i>	<i>Детски отдел</i>	<i>1 година еднократно</i>	<i>- 4.00 лв.</i>
<i>(нова)14.</i>	<i>Ламниране</i>		
<i>(нова)14.1</i>	<i>Ламирање формат А4</i>	<i>за една страница</i>	<i>0,80 лв.</i>
<i>(нова)15.</i>	<i>Почасово ползване на зала</i>		
<i>(нова)15.1</i>	<i>За ползване на зала</i>	<i>за един час</i>	<i>30,00 лв.</i>
	<i>За ползване на зала с помощни</i>		
<i>(нова)15.2</i>	<i>средства (мултимедия, флипчарт)</i>	<i>за един час</i>	<i>50,00 лв.</i>
<i>(нова)15.3</i>	<i>За общински бюджетни структури</i>		<i>безплатно</i>

Било:

Чл. 55 (9) АЕК "Етър"

2. За посещение в АЕК "Етър" и извършване на услуги

2.1 Цена за посещение:	4.00 лв.
- учащи и пенсионери	2.00 лв.

При посещение на групи се ползва отстъпка:

- за група от 10 до 20 човека – 10 %
- за група над 20 човека – 20 %

- семеен билет с деца	8.00 лв.
- деца до 7 години, деца от социални домове, войници, хора с увреждания	безплатно
2.2 Посещение с общ рекламен билет или книжка “Опознай Габрово”:	3.00 лв.
- учащи	1.50 лв.
2.3. Екскурзоводски беседи:	
- беседа на български език	5.00 лв.
- беседа на чужд език	10.00 лв.
2.4. За заснемане:	
- с професионална камера	100.00 лв./ час

Става:

Чл. 55 (9) АЕК “Етър“

2. За посещение в АЕК “Етър” и извършване на услуги

	Билети	(ново)Абонам.карти
2.1 Цена за посещение:	4.00 лв.	12.00 лв
- учащи и пенсионери	2.00 лв.	6.00 лв.
При посещение на групи се ползва отстъпка:		
за група от 10 до 20 човека – 10 %		
за група над 20 човека – 20 %		
- семеен билет с деца	8.00 лв.	24.00 лв.
- деца до 7 години, деца от социални домове, войници, хора с увреждания	безплатно	
2.2 Посещение с общ рекламен билет или книжка “Опознай Габрово”:	3.00 лв.	
- учащи	1.50 лв.	
2.3. Екскурзоводски беседи:		
- беседа на български език	5.00 лв.	
- беседа на чужд език	10.00 лв.	
2.4. За заснемане:		
- с професионална камера	100.00 лв./час	

Било:

Чл. 55 (10) /изм. с Решение № 239/13.12.2010 г./

АИР “Боженци”

6. /изм. с Решение № 73/07.04.2011 г./ Цени за нощувки в АИР “Боженци”

Къща 1 “Иван Карадимитров” /15 места/

- стая с четири легла /етаж 1/	45.19 лв.
ползване като двойка стая	25.81 лв.
- стая с четири легла /етаж 2/	50.70 лв.
ползване като двойка стая	30.40 лв.
- стая с три легла /етаж 2/	41.00 лв.
ползване като двойка стая	30.40 лв.
- кухня и столова /за нощуващи/	3.03 лв.

	на човек
- ползване на кухня със столова и двор	45.87 лв.
Къща 2 “Мария Савекова” /7 места/	
- стая с две легла	20.30 лв.
- стая с три легла	30.91 лв.
Къща 3 “Мария Савекова” /8 места/	
- стая с четири легла	50.70 лв.
ползване като двойка стая	30.40 лв.
- кухня и столова с камина /за ношуващи/	3.03 лв.
	на човек
- кухня, столова с камина и двор	45.87 лв.
Къща 4 “Цана Михова” /4 места/	
- цялата къща	60.79 лв.
Ползване като двойка стая и кухня	40.49 лв.
Къща 5 “Иванца Бончева” /8 места/	
- стая с две легла /етаж 1/	30.40 лв.
- стая с три легла /етаж 2 /	46.50 лв.
ползване като двойка стая	30.40 лв.
- кухня /за ношуващи/	3.03 лв.
	на човек
- кухня и столова	45.87 лв.
Къща 6 “Петко Кичуков” /4 места/	
- кухня с дневна / етаж 1 /	50,46 лв.
- стая с две легла и хол /етаж 2/	35.90 лв.
- стая с две легла /етаж 2/	25.81 лв.

Забележка: - В предложените цени не е включен ДДС

- /нова – Решение № 73/07.04.2011 г./ За туроператори и организирани групи –10% отстъпка от цената на нощувката.

- /нова – Решение № 73/07.04.2011 г./ АИР „Боженци” си запазва правото за празници (8 декември, Коледа, Нова година, Великден и др.) да предлага специален пакет от основни и допълнителни услуги, чиято стойност се определя въз основа цените за настаняване на рецепция.

Забележка: Посочените цени на услуги са без ДДС.

Става

Чл. 55 (10) /изм. с Решение № 239/13.12.2010 г./
АИР “Боженци”

6. /изм. с Решение № 73/07.04.2011 г./ Цени за нощувки в АИР “Боженци”

Къща 1 “Иван Карадимитров” (15 места)

- етаж 1	.
стая с две легла (стая № 4 и стая № 5)	25.81 лв.
- етаж 2	
стая с четири легла(стая № 1 и стая № 2)	50.69 лв.
ползване като двойка стая	30.39 лв.
- етаж 2	
стая с три легла (стая № 3)	41.00 лв.

ползване като двойка стая	30.39 лв.
- кухня и столова (<i>за нощуващи</i>)	3.03 лв. на човек
- ползване на кухня със столова и двор	45.87 лв.
Къща 2 “Мария Савекова”(7 места)	
- стая с две легла	20.30 лв.
- стая с три легла	30.91 лв.
Къща 3 “Мария Савекова” (8 места)	
- стая с четири легла	50.69 лв.
ползване като двойка стая	30.39 лв.
- кухня и столова с камина (<i>за нощуващи</i>)	3.03 лв. на човек
- кухня, столова с камина и двор	45.87 лв.
Къща 4 “Цана Михова” (4 места)	
- цялата къща	60.79 лв.
Ползване като двойка стая и кухня	40.48 лв.
Къща 5 “Иванца Бончева” (8 места)	
- етаж 1	
стая с две легла (<i>стая № 3</i>)	30.39 лв.
- етаж 2	
стая с три легла (<i>стая № 1 и стая № 2</i>)	46.51 лв.
ползване като двойка стая	30.39 лв.
- кухня (<i>за нощуващи</i>)	3.03 лв. на човек
- кухня и столова	45.87 лв.
Къща 6 “Петко Кичуков” (4 места)	
- етаж 1	
кухня с дневна	50,46 лв.
- етаж 2	
стая с две легла и хол	35.90 лв.
- етаж 2	
стая с две легла	25.81 лв.

РЕШЕНИЕ № 184

26.07.2012 год.

Актуализация бюджета на Община Габрово за 2012 г.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 от ЗМСМА, чл. 18 от ЗОБ и чл. 34, ал. 1 и ал. 2 от Наредбата за съставяне, изпълнение и отчитане на общинския бюджет, Общински съвет Габрово РЕШИ:

Приема актуализирана инвестиционна програма на Община Габрово за 2012 г., съгласно приложението, неразделна част от Решението.

Във връзка с изменението да се направят вътрешнокомпенсаторни промени в бюджета, както следва:

Дейност 1/437 § 1098	- 95 000 лв.
Дейност 1/431 § 1098	- 25 000 лв.
Дейност 1/431 § 5100	+120 000 лв.
Дейност 2/714 § 1015	- 1 805 лв.

Дейност 2/714 § 5100 + 1 805 лв.

Приложение: Инвестиционна програма на Община Габрово за 2012 година –
Актуализация м. юли 2012 г.

РЕШЕНИЕ № 185
26.07.2012 год.

Определяне статут на Регионален исторически музей – Габрово и Художествена галерия”Христо Цокев”- Габрово на второстепенни разпоредители с бюджетни кредити

На основание чл. 21 ал. 1 т. 6 от ЗМСМА, чл. 18 и чл. 28, ал. 1 от ЗОБ, във връзка с чл. 28, ап. 1, чл. 41, ал. 1 и § 1 от ДР на ЗКН и чл. 4, ал. 1, чл. 8, ал. 1 и чл. 9, ал. 1 от ЗЗРК, Общински съвет Габрово РЕШИ:

1. Утвърждава статут на Регионален исторически музей – Габрово и Художествена галерия”Христо Цокев”- Габрово, считано от 01.08.2012 година на второстепенни разпоредители с бюджетни кредити на самостоятелен бюджет.

2. Утвърждава актуализирани Приложение № 6 – Бюджет 2012 по разпоредители и Приложение № 12 – Справка за щатната численост и годишния размер на средствата за работни заплати в делегираните държавни и местни дейности.към Решение № 33 от 16.02.2012 г. на Общински съвет Габрово за приемане бюджета на община Габрово за 2012 година , неразделна част от Решението.

3. Наличните остатъци по бюджета на разпоредител „Култура”, отнасящи се за Регионален исторически музей – Габрово и Художествена галерия”Христо Цокев”- Габрово към 01.08.2012 г. да бъдат прехвърлени със заповед на кмета по бюджетите на второстепенните разпоредители Регионален исторически музей – Габрово и Художествена галерия”Христо Цокев”- Габрово.

4. Възлага на кмета на Община Габрово да извърши всички останали необходими действия за изпълнение на Решението

Приложение: 1. Актуализирано Приложение № 6 – Бюджет 2012 по разпоредители към Решение № 33 от 16.02.2012 г. на Общински съвет Габрово

2. Актуализирано Приложение № 12 – Справка за щатната численост и годишния размер на средствата за работни заплати в делегираните държавни и местни дейности към Решение № 33 от 16.02.2012 г. на Общински съвет Габрово

Приложение към Решение № 185/26.07.2012 г./

Приложение 6
към Решение №33/16.02.2012 г.
на Общински съвет Габрово
актуализирано
с Решение № 185/26.07.2012 г.

БЮДЖЕТ- 2012 г. ПО РАЗПОРЕДИТЕЛИ

/ лв./

Наименование	Бюджет 2012 г.
--------------	----------------

на разпоредителя	Общо	в това число:		
		държавни дейности	дофинанси- ране на ДД	общински дейности
1	2	3	4	5
1. Община	14073008	3442503	426544	10203961
2. Детски ясли	904672	651172	0	253500
3. Заведения за соц.услуги	711261	281261	0	430000
4. Култура	1138349	371558	1691	765100
5. Регионален исторически музей	52481	50932	1549	0
6. Художествена галерия "Христо Цокев"	21350	19590	1760	0
5. АЕК "Етър"	899777	555777	344000	0
6. Дом на хумора и сатирата	327140	243720	83420	0
7. Библиотека	290450	273960	16490	0
8. АИР "Боженци"	158460	0	0	158460
9. Спортни имоти	694000	0	0	694000
10. ОП "Гробищни паркове"	159000	0	0	159000
11. Дом за деца, лишени от родителска грижа	249239	238849	10390	0
12. ОДЗ "Дъга"	335700	217302	0	118398
13. ОДЗ "Ран Босилек"	318076	215097	0	102979
14. ЦДГ "Мечо Пух"	325457	225128	0	100329
15. ЦДГ "Мики Маус"	330712	230133	0	100579
16. ЦДГ "Младост"	330833	242039	0	88794
17. ЦДГ "Перуника"	510381	353838	0	156543
18. ЦДГ "Първи юни"	263953	180727	7000	76226
19. ЦДГ "Радост"	613650	426753	0	186897
20. ЦДГ "Слънце"	371753	272143	0	99610
21. ЦДГ "Явор"	540578	390933	0	149645
22. НУ "Васил Левски"	233365	233365	0	0
23. ОУ "Иван Вазов"	278352	278352	0	0
24. ОУ "Неофит Рилски"	529661	529661	0	0
25. ОУ "Ран Босилек"	477360	477360	0	0
26. ОУ "Св.Св.Кирил и Методий"	889128	889128	0	0
27. ОУ "Христо Ботев"	443838	443838	0	0
28. ОУ "Цанко Дюстабанов"	310173	310173	0	0
29. СОУ "Отец Паисий"	702755	702755	0	0
30. СОУ "Райчо Каролев"	905233	905233	0	0
31. ПМГ "Акад.Ив.Гюзелев"	800520	800520	0	0
Общо :	29190665	14453800	892844	13844021

Приложение № 12
към Решение № 33/16.02.2012г
на Общински съвет Габрово
актуализирано с Решение
№ 185/26.07.2012 Г.
на Общински съвет Габрово

Бюджет 2012

**Справка за щатната численост и годишния размер на средствата за работни
заплати в делегираните държавни и местните дейности**

Разпоредители / бюджетни дейности	Численост 2012 г. /щ.бр./	Годишен размер на средствата за работни заплати през 2012 г.
<i>I. Делегирани от държавата дейности</i>		
1. Община		
- Общинска администрация	154	1244357
- Отбрана и сигурност	6	29880
- Извънучилищни дейности - Планетариум	3,5	29820
- Училищно и детско здравеопазване	27	179800
- Център за обществена подкрепа	4	24660
- ЦСРИ за деца от аутистичния спектър	4	27600
2. Детски ясли	84	517200
3. Заведения за социални услуги		
- Дом за възрастни с физически увреждания	18	93510
- звено "Майка и бебе"	5	25443
4. Дом за деца лишени от родителска грижа	17,5	121758
5. Култура	18	53829
6. Регионален исторически музей	13	25036
7. Художествена галерия "Христо Цокев"	5	8435
8. АЕК "Етър"	59	386230
9. Дом на хумора и сатирата	26	152500
10. Библиотека	30	172900
<i>II. Местни дейности</i>		
1. Община		
- Общински съвет -председател	1	22000
- БКС и опазване на околната среда	18	109000
- Улично осветление	5	44000
- Почивно дело	4	20500
- Радиотранслационни възли	3	20500
- Зоопарк	6	31800
- Приют за безстопанствени животни	6	32100
- Други дейности по икономиката	23	150000
- Поддържане и ремонт на пътищата	2	12300
- Други дейности по културата	4	23900
2. Заведения за социални услуги		

- Домашен социален патронаж	29	165300
- Клуб на пенсионера	3	14125
3. Спортни имоти		
- спортни бази	33	192865
- икономически дейности	15	70865
4. Култура		
-оркестри и ансамбли	50,5	263500
- други дейности по културата	10	50450
5. АИР "Боженци"	13	75891
6. ОП "Гробищни паркове"	13	91000
III. Дофинансиране		
1. Общинска администрация	37	300450

РЕШЕНИЕ № 186
26.07.2012 год.

Информация за изпълнение на бюджета на Община Габрово към 30.06.2012 година

На основание чл. 21 ал. 1 т. 6 от ЗМСМА и чл. 25, ал. 1 от Закона за общинските бюджети и чл. 33 от Наредба за съставянето, изпълнението и отчитането на общинския бюджет, Общински съвет Габрово РЕШИ:

Приема за сведение Информация за изпълнение на бюджета, инвестиционната програма и на специалната сметка за приходи от приватизация на Община Габрово към 30.06.2012 г. Неразделна част от Решението са Приложения 1, 2, 3 и 4 .

- Приложение: 1. Информация за изпълнение на бюджета към 30.06.2012 година
2. Приложение 1: Отчет на приходите по параграфи към 30.06.2012 година
3. Приложение 2: Отчет на разходите към 30.06.2012 година по параграфи
4. Приложение 3: Отчет на разходите по функции към 30.06.2012 г.
5. Приложение 4: Отчет на инвестиционната програма на Община Габрово към 30.06.2012 година

Приложение към Решение 186/26.07.2012 г.

И Н Ф О Р М А Ц И Я
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА БЮДЖЕТА НА
ОБЩИНА ГАБРОВО
към 30.06. 2012 година

I. ПРОМЕНИ ПО БЮДЖЕТА

В периода до 30.06.2012 г. първоначално приетият бюджет е променян въз основа на корекционни писма от МФ, по решение на Общински съвет, с получени целеви трансфери и дарения, на други нормативни основания. В резултат на това

актуализирания размер на бюджета е 29753651 лв., като завишението спрямо първоначалния е с 562986 лв.

II. ПО БЮДЖЕТА ЗА ДЕЛЕГИРАНИТЕ ДЪРЖАВНИ ДЕЙНОСТИ

1. По приходната част – Приложение №1

1.1. Обща субсидия - § 3111

Преведената от Министерство на финансите обща субсидия за първо полугодие е в размер на 7417336 лв. и представлява 55 % от годишния размер. Преводите се изпълняваха ежемесечно, съгласно разпределението регламентирано в ЗДБРБ за 2012 г.

1.2. Получени целеви трансфери /субвенции/ - § 3118

По Решение № 4 от 19.04.2012 г. на Междуведомствената комисия за възстановяване и подпомагане към МС са получени 6306 лв. за ликвидиране на последици от стихийни бедствия.

1.3. Други целеви трансфери /субсидии/ от ЦБ - § 3128

През отчетния период е завишен плана с 350021 лв., които средства са за субсидии за вътрешноградски и междуселищни пътнически превози и компенсации за безплатен превоз на определени категории правоимащи граждани. Усвоени са средства в размер на 310606 лв., което е 88,7% от годишния план.

1.3. Трансфери между бюджетни сметки- § 6100

През отчетния период е завишен плана с получените целеви трансфери от: Бюро по труда за възнаграждения и осигурителни вноски на заетите по програма "От социални помощи към осигуряване на заетост"; от МОМН за провеждане на държавни зрелостни изпити; от Областна администрация за възнаграждения на Общинската избирателна комисия.

1.4. Общинските приходи изразходвани за дофинансиране на държавни дейности за първо полугодие са в размер на 298586 лв., което представлява 33,1 % от годишния план.

Общо изпълнението на приходната част по бюджета на държавните дейности е 6372564 лв., което е 42,6 % от годишния план. Към края на полугодия наличните по банковите сметки средства за държавните дейности са в размер на 2500030 лв. Тази наличност включва: средства за работни заплати и осигурителни вноски и разходи за основни консумативни разходи за м.юни които се изплащат в началото на следващия месец; дарения; целеви средства по програма „Оптимизация на училищната мрежа” , както и текуща наличност по сметките на второстепенните разпоредители.

2. По разходната част - Приложение 2 и 3

2.1. По разходите за възнаграждения и осигурителни вноски

Изпълнението на разходите за възнаграждения и осигурителни вноски за делегираните държавни дейности е в размер на 4189419 лв., което представлява 37,8 % от годишния план. Процентът на изпълнение е под 50, тъй като през първо полугодие се изплащат работни заплати за пет месеца. За периода възнагражденията са изплащани редовно и в регламентираните срокове.

2.2. По разходите за веществена издръжка

Разходите за веществена издръжка са изпълнени в размер на 1670081 лв., което представлява 52,4 % от годишния план. Изпълнението над 50 % се дължи на изпреварващото изпълнение на разходите по § 10-16 Вода, горива, енергия, което е 67,3 процента. Същият е процентът на изпълнение във функция „Образование” , което е определящо за сборния отчет. Останалите разходи за издръжка са пропорционални на отчетния период. През периода на всички разпоредители е осигуряван ритмично необходимия финансов ресурс за нормалното им функциониране.

2.3. По разходите за стипендии

За отчетния период са изплатени стипендиите за месеците януари - юни в размер на 23 695 лв., което е 54,7 % от годишния план. За периода стипендиите са изплащани редовно на всички правоимащи ученици.

Общото изпълнение на бюджета на делегираните от държавата дейности, представено по видове разходи и по функции е 42,6 %, а заедно с дофинансирането – 42,1 %. Това изпълнение предполага, че ако не настъпят значими промени в икономическите условия и при провеждане на мерки за ефективно, ефикасно и икономично изразходване на ресурсите, тези дейности ще функционират нормално до края на годината.

Към 30.06.2012 г. няма неразплатени разходи и просрочени задължения за делегираните държавни дейности.

III. ПО БЮДЖЕТА ЗА ОБЩНСКИ ДЕЙНОСТИ

1. По приходната част- Приложение 1

1.1. По приходите от местни данъци

Изпълнението е в размер на 2007904 лв., което представлява 55 % от годишния план и е с 5 % ръст спрямо същия период на миналата година . В сравнение с полугодieto на миналата година, ръст имат приходите от данък недвижими имоти /14,6%/ и данък върху превозните средства /5,4%/. Под нивото постигнато през миналата година са патентния данък /83 %/ и данък при придобиване на имущество по възмезден начин /83 %/ Това не е неочаквано, предвид тенденцията за намаляване броя на работещите на патент и преминаването им по Търговския закон, както и спадът при имотните сделки.

По отношение на патентния данък вниманието ни е насочено основно към събираемост на просрочените задължения.

1.2. По неданъчните приходи

Изпълнението на неданъчните приходи е в размер на 4 333527 лв., което е 49,9 % от годишния план.

Изпълнението на приходите от общински такси е на 58,9 % от планираното и съответства на разчетите за периода. По високият процент се дължи на изпреварващото изпълнение на приходите от такса „битови отпадъци”.

По-нисък е процентът на изпълнение на приходите от управление собственост – 40,7 %, други неданъчни приходи – 34,1 %, глоби, санкции – 32,5%, приходите от разпоредителни сделки с имущество - 16,8 %. Подготвените и престоящи за провеждане процедури за отдаване под наеми и за продажби са с непредвидими резултати , поради което не можем да прогнозираме изпълнението на годишния план.

1.3. Изпълнението на изравнителната субсидия е 1208175 лв. или 51,5 % от годишния план. Преводите се изпълняваха , съгласно процентното разпределение, регламентирано в ЗДБРБ за 2012 г.

1.4. Целевата субсидия за капиталови разходи, усвоена за изпълнение на инвестиционната програма, е в размер на 49833 лв., което е 5,8 % от годишния размер.

1.5. Трансфери между бюджетни сметки- § 6100 -общо -минус 206492 лв.

Получените трансфери са : от МТСП – проект ”Обществена трапезария” -9240 лв.; от община Трявна – отчисления по Закона за управление на отпадъците-36729 лв. ; от АПИ – дялово участие за зимно поддържане на републиканска пътна мрежа в чертите на града-15095 лв.; от Министерство на културата по проекти на културните институти-5000 лв.;

Предоставени са трансфери на ДТ “Р.Стоянов”-65000 лв.; на Държавен куклен театър Габрово – 15000 лв.; на МТСП по проект „Красива България” -192556 лв.

1.6. Трансфери между бюджетни и извънбюджетни сметки - § 6200 – минус 367043 лв.

Възстановени са на общинския бюджет изразходените през предходни години средства за ремонта на детска ясла Зора, финансиран по проект от ЕС – 30503 лв.

Предоставени са трансфери /§ 62-02/ - 397546 лв. на извънбюджетната сметка за съфинансиране на проекти по различни оперативни програми.

1.7. Трансфери от ПУДООС – 4965 лв.

Полученият трансфер е по спечелен проект за изграждане зона за отдих в района на пл. „Белорусия” гр. Габрово

1.8. Предоставените временни заеми от бюджета на извънбюджетната сметка за проекти по Оперативните програми към 30.06.2012 г. са 1496544 лв.

Възстановени са на общинския бюджет от Управляващите органи на оперативните програми - 2318940 лв.

1.9. За периода от началото на годината до 30.06.2012 е усвоен кредит от фонд “Флаг” в размер на 151058 лв. в изпълнение на проект "Създаване на съвременна образователна инфраструктура, посредством прилагане на мерки за енергийна ефективност"

Общо изпълнението на общинските приходи е 8274514 лв. или 55,9 % спрямо годишния план.

Към края на полугодieto наличните по банковата сметка средства за общинските дейности са в размер на 1770861 лв. Тази наличност включва освен средствата за работни заплати за м. юни, средства за заплащане на основни консумативни разходи за м.юни също и целеви средства за : укрепване свлачище „Маркотей”; дарения; от такса битови отпадъци и от туристически данък; превишение на възстановените средства по проекти над предоставените, които също се използват целево.

По разходната част – Приложение 2 и 3

2.1. По разходите за възнаграждения и осигурителни вноски

За възнаграждения и осигурителни вноски са изразходвани 792363 лв., което представлява 39,9 % от годишния план. Възнагражденията са изплащани ритмично в регламентираните срокове.

2.2. По разходите за издръжка.

Разходите за издръжка са изпълнени в размер на 4 858324 лв., което представлява 53,1 % от годишния план. С 54,9 % изпълнение са разходите за вода, горива и енергия и с 56,3 % изпълнение на разходите за външни услуги. Причината за това изпреварващо изпълнение е продължителния зимен сезон, като през отчетния период са изплатени средства за зимно поддържане за 5 месеца , а до края на годината ще останат за изплащане средства за 2 месеца. Усвояването на средствата за текущ ремонт е ниско – 28,9 % , поради факта, че планираните ремонти в голямата си част се изпълняват през летния сезон. Общото изпълнение на разходите за общинските дейности е в размер на 6205067 лв., което е 44,7 % от годишния план.

Изразходени са 298586 лв. от общинските приходи за дофинансиране на държавни дейности.

Към 30.06.2012 г. размерът на резерва за местни дейности е 334610 лв.

До края на м. март бяха разплатени просрочените задължения от 2011г., съгласно план-графика приет с решение на Общинския съвет.

Към края на отчетния период има неразплатени просрочени задължения за текущата година, както следва: за отопление в детските градини-11012 лв.; за зимно поддържане на общинска пътна мрежа - 21553 лв. Причината за неразплатените разходи за зимно поддържане, е че размера на разходваните средства превишава

размера на предоставените целеви средства от МФ, като разплащането ще се извърши след получаване на втория транш на тези средства от МФ.

IV. ПО ИНВЕСТИЦИОННАТА ПРОГРАМА – Приложение 4

Към края на полугодията разплатените инвестиционни разходи са за 907854 лв. От тях за основни ремонти са 648529 лв., за придобиване на ДМА – 210764 лв.; за покупка на земя /отчуждителни процедури/ – 48561 лв. В момента се провежда процедурата за избор на изпълнител на обектите планирани като основен ремонт на общински пътища, които са 44 % от целевата субсидия. Приключен и разплатен е ремонта на хандбална зала в СК „Хр.Ботев”. Останалите позиции от инвестиционната програма се изпълняват или текат процедури за избор на изпълнител и договаряне.

V. ПО СПЕЦИАЛНАТА СМЕТКА ЗА ПРИХОДИ ОТ ПРИВАТИЗАЦИЯ по ЗПСПК

Към края на отчетния период не са постъпили приходи по специалната сметка за приходи по ЗПСПК . Планираният размер на приходите – 287500 лв. включва приходи от приватизационна сделка на СДСС-ЕООД и от продажба на дяловете на община Габрово в „Хлебозавод” ООД. За продажбата на СДСС- ЕООД са проведени два търга при които не се е явил купувач. Към момента е в ход процедурата по продажба на дяловете в „Хлебозавод” ООД.

Във “Фонд за покриване разходите за приватизация” са постъпили приходи от лихви в размер на 106 лв. Извършени са разходи за 1029 лв. По фонда към края на отчетния период има наличност от 15182 лв.

Във “Фонд за инвестиции и дълготрайни активи” няма постъпления и не са извършвани разходи през отчетния период. Към 30.06.2012 г. има наличност от 1830 лв.

Данните в настоящата информация не са окончателни, поради въведената нова система за представяне на отчетите в Министерство на финансите и по-късния срок за извършване на контролите и представяне на окончателните отчети.

РЕШЕНИЕ № 187

26.07.2012 год.

Вземане на Решение за изразяване на предварително писмено съгласие за становище по свиканото Общо събрание на акционерите на “Общинска банка” АД.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 9 от ЗМСМА, във връзка с чл. 30 от НРУСОЧКТД, Общински съвет Габрово РЕШИ:

1. Представителят на Община Габрово – Лена Георгиева да не участва в извънредното Общо събрание на акционерите на „Общинска банка” АД, гр. София, което ще се проведе на 30.07.2012 г. от 14.00 часа в заседателната зала на централно управление на банката в гр.София, ул. Врабча № 6, при предварително определен дневен ред, а при липса на кворум, на основание чл.227, ал.3 от ТЗ на 14.08.2012 г. от 14.00 часа на същото място и при същия дневен ред.

2. Възлага на Кмета на Община Габрово в шестмесечен срок от вземане на настоящото решение, след проучване на възможностите и начините за разпореждане с акциите на Община Габрово в “Общинска банка” АД, да внесе предложение до

Общински съвет Габрово относно упражняване на собствеността върху общинската част от капитала на търговското дружество или продажба на акциите.

Приложение: 1. Покана

РЕШЕНИЕ № 188
26.07.2012 год.

Отмяна на Решение № 48/08.03.2012 г. и Решение № 96/03.05.2012 г. за прекратяване на съсобственост между Община Габрово и други лица

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, във връзка с чл. 36, ал. 1, т. 2 от ЗОС и чл. 61, ал. 1, т. 2 от НРПУРОИ, Общински съвет РЕШИ:

1. Отменя свое решение № 48/08.03.2012 г. за прекратяване на съсобствеността между Община Габрово и Тинчо Тотев Димитров върху Урегулиран поземлен имот VI-509,508 – за производствена и складова дейност от кв. 66 по действащия ПРЗ на гр. Габрово – Северна зона, като Тинчо Тотев Димитров изкупи общинския поземлен имот № 508, представляващ поземлен имот с идентификатор 14218.502.508 по кадастралната карта на гр. Габрово, с площ 1090 кв.м., незастроен, начин на трайно ползване: За складова база, при граници: ПИ 14218.502.509; ПИ 14218.502.511 и ПИ 14218.502.512, актуван с акт за частна общинска собственост № 1585/15.02.2012 г., вписан в том I-128, вх. № 293/22.02.2012 год., партида 23 463 в Агенция по вписванията, Служба по вписванията – Габрово, при цена от 18 530.00 /осемнадесет хиляди петстотин и тридесет/ лева.

2. Отменя свое решение № 96/03.05.2012 г. за прекратяване на съсобствеността между Община Габрово и „Бизнес център Габрово” ЕООД, представлявано и управлявано от Иван Спасов Събчев, върху Урегулиран поземлен имот XVI-313,314 – за производствена и складова дейност от кв.68 по действащия ПРЗ на гр. Габрово – Северна зона, като „Бизнес център Габрово” ЕООД изкупи общинската част от поземлен имот № 313, попадаща в УПИ, 313,314, представляващ поземлен имот с идентификатор 14218.503.640 по кадастралната карта на гр. Габрово, с площ 77 кв.м., незастроен, начин на трайно ползване: За друг производствен, складов обект, при граници: ПИ 14218.503.312; ПИ 14218.503.314 и ПИ 14218.503.641, актуван с акт за частна общинска собственост № 1595/05.04.2012 г., при цена от 6 000.00 /шест хиляди/ лева.

3. Задължава Кмета на Община Габрово, в тримесечен срок от вземане на настоящото решение, да възложи изготвяне на нови оценки на общински поземлен имот № 508, представляващ поземлен имот с идентификатор 14218.502.508 по кадастралната карта на гр. Габрово, АОС № 1585/15.02.2012 г. и общинската част от поземлен имот № 313, попадаща в УПИ, 313,314, представляващ поземлен имот с идентификатор 14218.503.640 по кадастралната карта на гр. Габрово, АОС № 1595/05.04.2012 г., които да се изготвят от оценител/и, отговарящ/и на изискванията на Закона за независимите оценители, по реда определен в ЗОС и НРПУРОИ.

Приложение: 1. Скица и АОС № 1585/15.02.2012 г.
2. Скица и АОС № 1595/05.04.2012 г.
3. Писмо вх.№РД-01-01-199/15.05.2012г. „Бизнес център Габрово” ЕООД
4. Писмо вх.№К - 225/13.07.2012г. на Общински съвет Габрово